PROGRAM DELA MARIBORSKE KNJIŽNICE

2026

Predlog

VSEBINA

1. OSNOVNI PODATKI O KNJIŽNICI ... 3

1.1 VELIKOST ZAVODA ... 3
1.2 MARIBORSKA KNJIŽNICA – OSREDNJA OBMOČNA KNJIŽNICA ... 4
1.3 ZAKONSKE PODLAGE IN REFERENČNI DOKUMENTI ... 4
1.4 DRUŽBENA ODGOVORNOST KNJIŽNICE ... 5

2. IZHODIŠČA ZA NAČRTOVANJE, CILJI, RAZVOJNE USMERITVE, OCENA POTREBNIH SREDSTEV ... 7

2.1 RAZVOJNE USMERITVE IN CILJI KNJIŽNICE V 2026 ... 7
2.2 OCENA POTREBNIH SREDSTEV ZA URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH NALOG IN CILJEV ... 7

3. KNJIŽNIČNA MREŽA ... 13

3.1 RAZVOJ KNJIŽNIČNE MREŽE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN INVESTICIJE ... 13

4. ORGANIZACIJA IN DELOVANJE KNJIŽNICE ... 25

4.1 ORGANIZACIJA INFORMACIJSKEGA SISTEMA ... 25
4.2 DELOVANJE POOBLAŠČENE OSEBE ZA VARSTVO PODATKOV (DPO) ... 26
4.3 ZAPOSLENI – KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2026 ... 26
4.4 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH ... 28
4.5 INTERNO KOMUNICIRANJE ... 31
4.6 SKRB ZA ZAPOSLENE KOT TEMELJ USPEŠNEGA DELOVANJA KNJIŽNICE ... 31

5. UPRAVLJANJE KNJIŽNIČNE ZBIRKE ... 33

5.1 NABAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ... 33

6. STORITVE ZA UPORABNIKE ... 35

6.1 IZPOSOJA, PRIREDITVE, DEJAVNOSTI, DOGODKI ... 35

7. PROMOCIJA, SODELOVANJA IN POVEZOVANJA ... 53

7.1 PROMOCIJSKE AKCIJE IN ZAGOVORNIŠTVO ... 53
7.2 NAŠA SODELOVANJA, POVEZOVANJA, STROKOVNE IZMENJAVE, PREDSTAVITVE ... 54

8. PROGRAM IZVAJANJA NALOG OSREDNJIH OBMOČNIH KNJIŽNIC ... 56

8.1 PROGRAM IZVAJANJA NALOG OOK ... 56

9. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026 ... 59

10. DELOVNI KOLEDAR ZA 2026 ... 72

1. OSNOVNI PODATKI O KNJIŽNICI

Mariborska knjižnica, Maribor Public Library
Skrajšano ime: Mariborska knjižnica
Rotovški trg 2, 2000 Maribor
Matična številka: 5055636
Davčna številka: SI 99698722
Šifra proračunskega uporabnika: 37273

1.1 Velikost zavoda

Mariborska knjižnica je osrednja območna knjižnica, ki deluje na območju 12 občin, sedežna občina je Mestna občina Maribor. Območje delovanja knjižnice je določeno v Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Ur. l. 28/23) in vključuje zaokroženo 188.000 prebivalcev. Ustanoviteljice knjižnice so poleg sedežne občine še občine Duplek, Hoče – Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače – Fram in Starše. Za občine Kungota, Lovrenc na Pohorju, Pesnica, Ruše, Selnica in Šentilj izvaja Mariborska knjižnica dejavnost pogodbeno.

Knjižnična mreža

Knjižnična mreža obsega skupno 21 stacionarnih enot (Osrednja knjižnica in knjižnici v Novi vasi imata ločene oddelke za otroke in odrasle) ter potujočo knjižnico s 46 postajališči bibliobusa in sedmimi premičnimi zbirkami. V sklop oddelka sodita še dva posebna servisa: Izposoja na domu in Izposoja v bolnišnico.

- Osrednja knjižnica, Pionirska knjižnica in Čitalnica (tvorijo osrednjo knjižnico v TPC City);
- Knjižnica Tabor;
- Knjižnica Nova vas, Pionirska knjižnica Nova vas;
- Knjižnica Pobrežje;
- Knjižnica Tezno;
- Knjižnica Kamnica;
- Knjižnica Pekre;
- Knjižnica Studenci;
- Knjižnica Duplek;
- Knjižnica Hoče;
- Knjižnica Janka Glazerja Ruše;
- Knjižnica Bistrica ob Dravi;
- Knjižnica Selnica ob Dravi;
- Knjižnica Lovrenc na Pohorju;
- Knjižnica Pesnica;
- Knjižnica Šentilj;
- Knjižnica Kungota;
- Knjižnica Rače;
- Potujoča knjižnica (bibliobus in premične zbirke);
- Izposoja v bolnišnico,
- Izposoja na domu.

Posebne zbirke

- Zbirka iger in igrač – Igroteka;
- Študijska zbirka mladinske književnosti in mladinskega knjižničarstva (PKŠ);
- Filmska zbirka – Filmoteka (FC);
- Zbirka neknjižnega gradiva – avdio-video zbirka (AV);

- Glasbena zbirka – CD-teka;
- Depozitarna zbirka (zbirka obveznih izvodov monografskih in serijskih publikacij) (DZ);
- Zbirka redkih in dragocenih knjig;
- Arhivski zbirki slikanic (PkA, NpA);
- Domoznanska zbirka (DMZ).

1.2 Mariborska knjižnica – osrednja območna knjižnica

Mariborska knjižnica kot osrednja območna knjižnica na podlagi pogodbe z Ministrstvom za kulturo RS in v soglasju s svojimi ustanovitelji opravlja posebne naloge za širše območje, kamor sodita knjižnici v Lenartu in Slovenski Bistrici. V okviru nalog, opredeljenih v Zakonu o knjižničarstvu,

- zagotavlja povečan in zahtevnejši izbor knjižničnega gradiva in informacij,
- nudi strokovno pomoč knjižnicam s svojega območja,
- koordinira zbiranje, obdelavo in hranjenje domoznanskega gradiva,
- koordinira usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja.

Domoznansko dejavnost na območju Mariborska knjižnica usklajuje in koordinira tudi z Univerzitetno knjižnico Maribor.

V okviru območnih nalog deluje od leta 2019 v Mariborski knjižnici Center za spodbujanje bralne pismenosti, katerega poslanstvo je delovati kot spodbujevalec bralne kulture in bralne pismenosti na različnih nivojih, tako lokalno kot v širšem slovenskem prostoru.

V širšem slovenskem prostoru Mariborska knjižnica sodeluje pri ustvarjanju in delovanju portalov Kamra, Dobre knjige in Obrazi slovenskih pokrajin ter vodi uredništvo skupnega portala slovenskih splošnih knjižnic Knjižnice.si.

Mariborska knjižnica kot osrednja območna knjižnica prejema obvezni izvod in je zavezana trajno izpolnjevati pogoje za izvajanje knjižnične dejavnosti.

1.3 Zakonske podlage in referenčni dokumenti

Osnovne naloge splošnih knjižnic opredeljuje **Zakon o knjižničarstvu**, ki določa tudi način financiranja knjižnične javne službe, **obveznosti lokalnih skupnosti**, način ustanavljanja knjižnic in nadzor. **Naloge splošnih knjižnic** določata 2. in 16. člen Zakona o knjižničarstvu:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva, zagotavljanje dostopa do gradiva in elektronskih publikacij;
- izdelovanje katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov;
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, sodelovanje v medknjižnični izposoji;
- informacijsko opismenjevanje in drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo; sodelovanje pri vseživljenjskem izobraževanju;
- zagotavljanje dostopnosti in uporabe gradiv javnih oblasti;
- organizacija posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture, dejavnosti in storitev za prebivalce s posebnimi potrebami in drugih kulturnih prireditev za promocijo branja.

Podrobnosti o organiziranosti knjižnic, načrtovanju in izvajanju dela in storitev, odpiralnih časih, **financiranju** in delitvi skupnih stroškov določajo **zakoni, podzakonski akti,** predpisi itd.:

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK), Ur. l. 96/2002 in spremembe;
- Zakon o knjižničarstvu, Ur. l. 87/2001, 96/02, 92/2015;
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic, Ur. l. 29/2003, 162/2022;

- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe, Ur. l. 28/2023;
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic, Ur. l. 19/2003;
- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031 (RENPK24-31), Ur. l. 61/24/2024;
- Lokalni program za kulturo v Mestni občini Maribor v obdobju 2024–2027, 2024;
- Zakon o obveznem izvodu publikacij, Ur. l. RS, 69/2006 in Ur. l. RS, 86/2009;
- Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij. Uradni list RS, 90/2007;
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (občine Maribor, Duplek, Hoče, Miklavž, Rače – Fram, Starše), MUV št. 8/2005, 16/2006, 17/2009;
- Poslovnik kakovosti Mariborske knjižnice, 2005, MK Predpis št. 13/5;
- Strateški načrt Mariborske knjižnice 2021–2025, MK Predpis št. 57/1;
- Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027. Združenje splošnih knjižnic, 2022
- Manifest o splošnih knjižnicah. UNESCO, 1995;
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018–2028);
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja, MK 0/Predpis št. 10/8;
- Predpisi s področja računovodstva in financ; Pravilnik o računovodstvu, MK Predpis št. 9;
- Pravilnik o delovnih razmerjih, MK Predpis št. 22/9;
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov).

Knjižnica pri načrtovanju aktivnosti upošteva tudi:

- Zakon o izenačevanju možnosti invalidov, Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17);
- Zakon o socialnem vključevanju invalidov, Uradni list RS, št. 30/18, 196/21;
- Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 97/03, 33/07);
- Akcijski načrt za izboljšanje enakih možnosti za invalide 2022–2027 v MOM (dl);
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev 2025;
- Agenda za trajnostni razvoj do leta 2030, OZN, 2015.

1.4 Družbena odgovornost knjižnice

Družbena odgovornost je prevzemanje odgovornosti organizacije za posledice in vplive njenih odločitev, usmeritev in dejavnosti na skupnost in okolje. Družbena odgovornost pomeni pregledno in etično ravnanje, ki prispeva k blaginji družbe, izpolnjevanje pričakovanj deležnikov, delovanje v skladu z veljavno zakonodajo in mednarodnimi normami. Našteto se zrcali v poslanstvu knjižnice in v njenem delovanju.

Knjižnične storitve sledijo spremembam različnih okoliščin in se prilagajajo potrebam okolja. Hiter razvoj informacijske tehnologije, digitalizacije vsakdana in uporabe umetne inteligence v vse večji meri vplivajo na informacijske potrebe ljudi, izobraževanje je postalo vseživljenjsko, prosti čas posameznika je omejen in terja smotrno porabo. Prilagajanje storitev in zagotavljanje ravnovesja med dostopnostjo klasičnega knjižničnega gradiva in informacijskih virov ter ponudbo in uporabo sodobnih tehnologij in pristopov na področju bralne kulture, vseživljenjskega izobraževanja in kvalitetnega preživljanja prostega časa vse bolj določa značaj sodobne knjižnice. Ker se zavedamo, da so naši (potencialni) uporabniki tisti, ki določajo to razmerje, na različne načine preverjamo njihovo zadovoljstvo z našimi storitvami in jih spodbujamo, da prispevajo k razvoju sodobne knjižnice.

Prav tako sodobnim trendom v knjižničarstvu in obče sledi vrsta **dejavnosti**, s katerimi se odzivamo na konkretne potrebe različnih ciljnih skupin ter okolja kot celote. Spodbujamo branje in razvoj kreativnosti pri mladih bralcih, pozorni smo do ranljivih skupin, do starejših in tistih, ki iz različnih razlogov ne morejo uporabljati knjižničnih storitev po običajnih poteh. Prispevamo k medgeneracijskem dialogu, negujemo tradicionalno vlogo knjižnic kot prostorov soočanja pogledov, sobivanja in povezovanja, nudimo podporo pri razvoju aktivnega državljanstva, promociji znanosti ter razvoju in trajnostni naravnanosti lokalih skupnosti.

2. IZHODIŠČA ZA NAČRTOVANJE, CILJI, RAZVOJNE USMERITVE, OCENA POTREBNIH SREDSTEV

2.1 Razvojne usmeritve in cilji knjižnice v 2026

Knjižnica je organizirana tako, da s skupnimi strokovnimi službami zagotavlja centralno upravljanje, vodenje knjižnične mreže, razvoj, nabavo, obdelavo in opremo knjižničnega gradiva, dostavo gradiva v enote, koordinacijo storitev, prireditev in dejavnosti, informacijsko dejavnost, medknjižnično izposojo, izposojo po pošti in v okviru možnosti medoddelčno izposojo/vračanje. V okviru skupnih služb je zagotovljena komunikacijska povezava in računalniška podpora ter dostop uporabnikov do katalogov knjižnic, elektronskih podatkovnih zbirk in svetovnega spleta. Osnova za načrtovanje so zakonske in strokovne podlage, odlok o ustanovitvi ter strateški načrt knjižnice.

Aktivnosti programa dela deloma še sledijo ciljem in aktivnostim, definiranim v Strateškem načrtu Mariborske knjižnice 2021–2025, v večji meri pa že ciljem in aktivnostim, ki jih predvideva Strateški načrt Mariborske knjižnice za razvojno obdobje 2026 –2030, ki je v pripravi. Strateška področja novega načrta se osredotočajo na knjižnično mrežo kot sredstvo dostopa do znanja in kulture ne glede na lokacijo, na knjižnične storitve, ki bodo zasnovane glede na potrebe skupnosti, na komunikacijo in promocijo knjižnice kot tretjega prostora, na povezovanje z okoljem in partnersko soustvarjanje knjižnice, na organizacijo poslovanja ter kompetence in motivacijo zaposlenih, ki soustvarjajo delovno okolje, ter na zagotavljanje virov in ukrepov za trajnostni razvoj ustanove.

Prioritetni cilji v 2026:

1. Sodelovanje s projektanti, Mestno občino Maribor in drugimi deležniki pri pripravah na odprtje in delovanje nove osrednje knjižnice, vključno z definiranjem organizacije in poteka procesov ter z opredelitvijo njene identitete in vloge v Hiši kulture Rotovž ter pripravo javnosti na odprtje;
2. Nadaljevanje priprave načrta razvoja in optimizacije delovanja knjižnične mreže kot dostopne vključujoče in povezane skupnostne infrastrukture;
3. Povečanje števila zaposlenih glede na razvoj knjižnične mreže (za nove krajevne knjižnice, za obstoječe knjižnice, ki se bodo selile v večje prostore s podaljšano odprtostjo, tudi za povečano obremenitev skupnih služb) in nove naloge osrednje knjižnice;
4. Sledenje ciljem trajnostnega razvoja;
5. Mednarodno sodelovanje in izmenjava znanja (v sklopu projektov Erasmus+ in Ustvarjalna Evropa).

2.2 Ocena potrebnih sredstev za uresničevanje načrtovanih nalog in ciljev

Pri izračunu potrebnih sredstev izhajamo iz zakonsko določenih nalog in načrtovanih aktivnosti v programu dela, z upoštevanjem minimalnega standarda za splošne knjižnice. Upoštevali smo kriterije gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter prioritete, ki smo jih izoblikovali pri strokovnih usmeritvah Mariborske knjižnice in izhajajo iz zakonskih in podzakonskih aktov ter strateškega načrta knjižnice.

Za poslovanje knjižnice planiramo finančna sredstva občin ustanoviteljic in pogodbenih partneric, države in uporabnikov knjižničnih storitev ter projektna in sponzorska/donatorska sredstva. Delež sredstev za knjižnično dejavnost, predvsem na postavki knjižnično gradivo, ki se je v zadnjih letih znižal, bo potrebno v prihodnjih letih povečati, ker bo sicer ogroženo izvajanje zakonsko določenih nalog ter strateških in letnih ciljev. Občine so sicer zakonsko obvezane financirati dejavnost splošne knjižnice na svojem območju, vendar tega marsikje ne izvajajo v takem obsegu, kot bi morale.

V skladu s Pravilnikom o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic ter skladno z Odlokom o ustanovitvi **bi morala vsaka izmed občin zagotoviti finančna sredstva za stroške delovanja knjižnice v svoji občini v celoti, za skupne stroške delovanja mreže, nabave in obdelave gradiva ter stroške uprave in vodenja pa v**

deležu po kriteriju števila prebivalcev. Stroški potujoče knjižnice se v mreži knjižnice delijo po postajališčih in številu prebivalcev, izven mreže pa po številu postajališč bibliobusa v posamezni občini. V izračunu stroškov bibliobusa je zajetih 45 postajališč, od tega 43 v mreži Mariborske knjižnice in 2 izven mreže.

Naloge **osrednje območne knjižnice** so v celoti financirane iz proračuna Ministrstva za kulturo. Ministrstvo delno sofinancira še nabavo knjižničnega gradiva in računalniške opreme. Del knjižnične dejavnosti, predvsem projekte, financiramo tudi iz sredstev, pridobljenih na državnih in občinskih in mednarodnih razpisih, del pa iz sredstev od zaračunavanja storitev javne službe, torej lastnih sredstev.

Knjižnične storitve izvajamo v okviru javne službe, financirane iz javnofinančnih virov (proračunska sredstva) in iz nejavnih virov (doplačil uporabnikov - lastna sredstva).

Po Pravilniku o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic smo predvidene stroške za redno dejavnost knjižnice razdelili v tri sklope:

- stroške posamezne občine (stroški krajevnih knjižnic),
- stroške skupnih nalog,
- stroške bibliobusa.

Znotraj teh sklopov načrtujemo nabavo knjižničnega gradiva, stroške plač in drugih osebnih prejemkov ter materialne stroške (splošni neprogramski stroški, splošni programski stroški in programski stroški redne dejavnosti).

Prihodke in odhodke knjižnice merimo in razčlenjujemo v skladu z Zakonom o računovodstvu, Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in računovodskimi standardi. Pri razvrstitvi prihodkov na javno službo in tržno dejavnost upoštevamo opredelitve Ministrstva za kulturo in Ministrstva za finance.

Prihodke knjižnice tvorijo:

- javni prihodki za opravljanje dejavnosti javne službe po vrstah in namenih (proračunske dotacije občin ustanoviteljic in drugih občin ter ministrstev);
- nejavni prihodki, pridobljeni z opravljanjem javne službe, kamor sodijo predvsem: zamudnine, opomini, članarine, odškodnine za gradivo, medknjižnična izposoja, poizvedbe, strokovno svetovanje, izdaja publikacij, knjigoveške storitve, fotokopiranje, prejete donacije za pokrivanje stroškov javne službe;
- prihodki od prodaje blaga in storitev (tržni prihodki)
- prihodki od financiranja;
- drugi prihodki;
- prevrednotovalni poslovni prihodki.

V knjižnici nimamo organiziranega posebnega stroškovnega knjigovodstva, stroške vodimo na analitičnih kontih glavne knjige v knjigovodstvu oziroma v pomožnih evidencah izvenknjigovodsko. V okviru skupin naravnih vrst stroškov posamezne vrste stroškov knjigovodsko evidentiramo na analitičnih kontih, prilagojenih za potrebe knjižnice. Stroške evidentiramo v okviru naslednjih skupin:

- stroški materiala;
- stroški storitev;
- amortizacija;
- rezervacije;
- stroški dela;
- drugi stroški.

Stroške osrednje in krajevnih knjižnic ter projektov vodimo po posameznih stroškovnih mestih. Skupne naloge vodimo na enem stroškovnem mestu in jih konec leta razvrščamo na posamezne financerje po kriteriju števila prebivalcev. Stroške bibliobusa prav tako vodimo na enem stroškovnem mestu in jih po financerjih razdelimo ob zaključku poslovnega leta.

Pri izračunu deležev za financiranje skupnih nalog in bibliobusa smo upoštevali določbe Odloka o ustanovitvi (točka 8.3), po katerem smo deleže občin izračunali glede na število prebivalcev na dan 1. 1. 2025 (objavljeno na spletni strani Statističnega urada Republike Slovenije). Število prebivalcev in deleži po posameznih občinah so razvidni iz tabele 1. Pri nekaterih občinah se zaradi spremenjenega števila prebivalcev minimalno spremenijo deleži financiranja in zneski v finančnih načrtih, tudi pri postavkah, ki se sicer niso spremenile v primerjavi s preteklim letom.

Podrobni prikazi potrebnih sredstev za izvedbo programa dela so razvidni iz priloženih tabel po posameznih financerjih, občinah, državnem proračunu in lastnih sredstvih.

Tabela 1: Število prebivalcev po občinah na dan 1. 1. 2025 in deleži sofinanciranja

Občina	**Prebivalci skupaj 1. 1. 2025**	**Deleži – skupna dela, po prebivalcih**	**Deleži – BB po prebivalcih, (43 postajališč)**
Maribor	114.301	60,6	70,5
Duplek	7.057	3,7	4,4
Hoče - Slivnica	11.913	6,3	
Miklavž na Dravskem polju	7.261	3,8	4,5
Rače - Fram	8.167	4,3	5,0
Starše	4.128	2,2	2,5
Kungota	5.072	2,7	3,1
Lovrenc na Pohorju	2.944	1,6	
Šentilj v Slovenskih goricah	8.386	4,5	5,2
Pesnica pri Mariboru	7.819	4,2	4,8
Ruše	7.175	3,8	
Selnica ob Dravi	4.402	2,3	
Skupaj	**188.625**	**100,0**	
Skupaj BB v mreži MK			**100,0**

Knjižnično gradivo

Nabavo knjižničnega gradiva v letu 2026 načrtujemo v obsegu prirasta 250 enot na 1000 prebivalcev, ki ga kot normativ navaja dokument Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice. Cena, po kateri načrtovani nakup vrednotimo, je dosežena skupna povprečna cena fizičnega izvoda gradiva v letu 2024. Ta znaša 23,68 in je za potrebe preračuna zaokrožena na 24 EUR. Načrtovanje obsega nabave gradiva, ocenjena masa sredstev za realizacijo in deleži financiranja s strani države in občin so navedeni v poglavju 5 Upravljanje knjižnične zbirke. V Strateškem načrtu Mariborske knjižnice 2026–2030 (v pripravi) bodo navedene aktivnosti, ki jih bomo na področju dela s knjižničnim gradivom izvajali v letu 2026. Poudarek bo na spremljanju in regulaciji razmerij v zbirki in na drugih aktivnostih pri delu z zalogo znotraj mreže knjižničnih enot, prav tako na intenziviranju procesov priprave gradiva za potrebe izvajanja sodobnega knjižničnega servisa v novi osrednji knjižnici, ki bo umeščena v Center Rotovž.

Stroški dela – plače in osebni prejemki

Pri načrtovanju stroškov dela upoštevamo izhodišča, našteta v nadaljevanju, Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor, Kolektivno pogodbo za kulturne dejavnosti v RS ter druge predpise v javnem sektorju, ki so poznani.

Izhodišča za obračun plač in osebnih prejemkov:

- Izračuni so opravljeni glede na predvideno število zaposlenih po kadrovskem načrtu.
- Pri stroških plač smo obračunali izhodiščno plačo po vrednosti plačnih razredov, kot je veljala za julij 2025, upoštevali smo napredovanja zaposlenih v plačne razrede in nazive v letu 2025, redna in pospešena napredovanja ter nazive junija 2026 in vsa napredovanja ter nazive decembra 2026, kakor tudi izplačila obrokov plač oktobra 2025, junija in decembra 2026. Glede na dogovore Vlade za predvideno uskladitev plač v letu 2026 smo upoštevali 1,2%. Dodatek za redno delovno uspešnost smo upoštevali v višini 3%, v skladu s predvideno združitvijo redne delovne uspešnosti in delovne uspešnosti v letu 2026. Dodatek na delovno dobo smo upoštevali v višini 0,33% za vsako doseženo leto delovne dobe. Upoštevali smo tudi dodatke za težje pogoje dela po Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji.
- Regres za letni dopust smo načrtovali v višini minimalne plače in v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih, trenutno veljavno minimalno plačo smo povečali za predvideno stopnjo inflacije 3%.
- Sredstva za plačilo prispevkov za socialno varnost smo načrtovali na podlagi obstoječih prispevnih stopenj, v skupni višini 17,10%.
- Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence smo izračunali v višini, ki je veljala za leto 2025, povečano za 3%.
- Obseg sredstev za druge osebne prejemke :
    - prehrana med delom, v višini 7,41 eur, določena s strani Vlade RS od julija 2025 dalje, povečano za predvideno stopnjo rasti prehrambnih izdelkov 3% - 7,63 eur;
    - prevoz na delo v višini znane kilometrine za mesec julij 2025;
    - jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, odpravnine ob upokojitvi - glede na veljavne zneske, v skladu z zakonodajo in številom zaposlenih, financiranih iz proračuna posameznega financerja.

V primeru sprememb upoštevanih izhodišč v izračunih potrebnih sredstev za stroške dela pričakujemo, da bodo financerji te tudi upoštevali in zagotovili dodatna sredstva. Če bo Vlada Republike Slovenije s sindikati javnega sektorja naknadno dogovorila drugačna izhodišča, bomo izračune ustrezno popravili.

Sredstva za plače in osebne prejemke bomo zagotavljali iz proračunskih virov občin, Ministrstva za kulturo in lastnih sredstev. Del sredstev, predvsem za izplačilo nadomeščanj zaradi bolniških odsotnosti zaposlenih, bomo zagotovili iz prihrankov zaradi bolniških odsotnosti sodelavcev (izplačilo nadur

oziroma povečanega obsega dela). Če bo finančna situacija dopuščala, bomo del lastnih prihodkov v skladu z Uredbo o izplačilu delovne uspešnosti iz tržne dejavnosti namenili izplačilu delovne uspešnosti zaposlenim.

Materialni stroški

Materialni stroški se bodo kljub racionalni rabi v letu 2026 v primerjavi s preteklim letom povečali zaradi rasti cen na trgu. Nekoliko višji so stroški komunalnih storitev, varovanja objektov, stroški vzdrževanja in uporabe vozil. Slednji se povečajo zaradi nakupa novega vozila. Nekoliko so se povečali stroški vzdrževanja bibliobusa zaradi dotrajanosti vozila. Stroški se pri posameznih financerjih minimalno spremenijo tudi zaradi spremembe števila prebivalcev. Pri Mestni občini Maribor se funkcionalni stroški povečajo zaradi predvidene selitve Knjižnice Studenci na novo lokacijo. Prav tako so dodani stroški za selitev knjižnice v prenovljeno Hišo kulture Rotovž in obratovalni stroški za tri mesece. Povišajo se stroški občine Pesnica zaradi predvidene selitve v nove prostore Knjižnice Pesnica. Povišani so stroški Občine Starše zaradi načrtovanega odprtja enote knjižnice Starše. Vse višine stroškov so vidne iz finančnih načrtov občin.

Pri materialnih stroških smo med **funkcionalne stroške objektov** (splošni neprogramski stroški) vključili izdatke za blago in storitve, ki so v manjši odvisnosti od obsega opravljanja dejavnosti oziroma izvajanja javne službe (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, varovanje objektov, čiščenje, zavarovalne premije, računalniške linije, nadomestilo za stavbno zemljišče, tekoče vzdrževanje). Upoštevali smo zneske glede na realizacijo 1-7/2025 in predvidene spremembe.

Med **funkcionalne stroške redne dejavnosti** (splošni programski stroški) smo vključili pisarniški material in material za potrebe izposoje, poštne storitve, opremo knjižničnega gradiva, stroške izobraževanja, tiskarske storitve, propagandne storitve, stroške varstva pri delu. Za promocijo zdravja pri delu bomo organizirali izobraževanje zaposlenih, obnovili znanje iz varstva pred požari in zaposlene napotili na obdobne zdravniške preglede. Osnova za določitev splošnih programskih stroškov je predvidena izvedba programa dela. Upoštevali smo tudi realizacijo stroškov za 1-7/2025.

Med **programske stroške redne dejavnosti** smo vključili izdatke za blago in storitve, potrebne za izvedbo razstav, literarnih večerov, pravljičnih ur in bibliopedagoške dejavnosti ter promocije. Vrednotenje izhaja iz predvidene izvedbe programa dela.

Izračuni potrebnih sredstev za izvedbo programa dela so razvidni iz tabel v finančnem načrtu za leto 2026, poglavje 9 Programa dela.

Program dela bomo uskladili in ga bomo izvajali glede na odobrena sredstva financerjev, po podpisanih pogodbah in aneksih za leto 2026. Pričakujemo, da bodo pogodbe s financerji sklenjene hitro in ne bo težav in zamud pri nakazilih sredstev za poravnavo obveznosti leta 2026. Glede na rast stroškov dela in nekaterih materialov in storitev obstaja tudi tveganje, da ne bomo sposobni poravnavati vseh obveznosti (računov) v zakonsko določenem plačilnem roku predvsem v začetku leta, če proračuni financerjev še ne bodo sprejeti in posledično ne bodo pravočasno podpisane pogodbe o financiranju.

Do konca leta bomo z odobritvijo direktorja lastna sredstva po potrebi prerazporedili med postavkami stroškov glede na morebitno drugačno dejansko višino dejanskih stroškov od načrtovanih.

Tabela 2: Splošni in finančni kazalniki

Kazalniki	Realizacija 2023	Pogodbe 2024	Plan 2025	Pogodbe 2025	Plan 2026
Skupni proračun knjižnice	4.887.754	5.071.060	6.542.419	5.635.035,88	7.422.909,75
Skupna sredstva knjižnice na število prebivalcev	26,01	22,76	34,82	29,87	39,35
Sredstva občinskih proračunov na število prebivalcev	22,46	23,49	30,03	25,90	34,34
Državna sredstva na število prebivalcev	1,84	1,66	2,87	2,06	3,08
Lastna sredstva na število prebivalcev	1,71	2,01	1,92	1,91	1,94

V zvezi s selitvijo in odprtjem Centra Rotovž so v dogovoru z MOM v finančni plan za leto 2026 (zadnja tretjina leta) vključeni stroški selitve iz TPC City na Rotovški trg, vključena je ocena obratovalnih stroškov v novem objektu, planirani so stroški plač za predvidene dodatne nove zaposlitve (6 bibliotekarjev, 3 knjižničarji, 2 manipulanta) ter stroški priprave in izvajanja okrepljenih in novih programov dejavnosti, dogodkov in vodstev po novi knjižnici.

Prav tako je v dogovoru z MOM v finančni plan vključena predvidena selitev Knjižnice Studenci na novo lokacijo v Ikona Center. Planirani stroški vključujejo nakup knjižnične opreme, predvideni so stroški najemnin in obratovalni stroški.

V programu dela za leto 2026 je v dogovoru z Občino Pesnica v drugi polovici leta predvidena selitev Knjižnice Pesnica v nove knjižnične prostore. V programu dela smo planirali stroške selitve knjižnice na novo lokacijo ter stroške otvoritve in programa ob otvoritvi. V perspektivi je smiselno, da odprtju nove knjižnice sledi povečanje odprtosti za dodaten dan, s čimer bo omogočeno njeno ustrezno pozicioniranje v okolju. Povečanje odprtosti terja povečanje financiranje zaposlenega z zdajšnje polovice na celotno zaposlitev.

V programu za leto 2026 je v dogovoru z Občino Starše v drugi polovici leta predvideno odprtje Knjižnice Starše. V programu dela so planirali stroški izgradnje knjižnične zbirke, stroški priprav na vzpostavitev enote, stroški odprtja in okrepljenega programa. Prav tako je planirana nova zaposlitev za polni delovni čas, saj je smiselno, da nova knjižnica začne s tridnevno tedensko odprtostjo in programom dejavnosti ter se dobro umesti in poveže z okoljem.

3. KNJIŽNIČNA MREŽA

3.1 Razvoj knjižnične mreže, investicijsko vzdrževanje in investicije

Leto 2026 bo za Mariborsko knjižnico prelomno na več ravneh razvoja knjižnične mreže. Procesi avtomatizacije, prostorske reorganizacije in strateškega kadrovskega načrtovanja bodo odločilno vplivali na kakovost storitev, dostopnost vsebin in delovno klimo znotraj ustanove. Pozornost bomo namenjali osmim ključnim vsebinskim področjem:

1. Postopna avtomatizacija stacionarnih enot

Avtomatizacija postopkov izposoje in vračila gradiva se bo nadaljevala tudi v letu 2026. V ospredju bo uvedba novih samopostrežnih enot v posameznih krajevnih in mestnih knjižnicah, kjer bo to prostorsko, tehnično in vsebinsko smiselno. S tem bomo dosegli večjo časovno prilagodljivost za uporabnike ter razbremenitev zaposlenih pri rutinskih opravilih, kar omogoča več osredotočenosti na vsebinsko delo z uporabniki.

2. Trajnostni razvoj knjižnične mreže

Trajnostna naravnanost bo v prihodnjem letu vse bolj vgrajena v vsakodnevno delovanje knjižnice. Poleg nadaljnje digitalizacije internih procesov (npr. brezpapirno poslovanje, elektronsko podpisovanje internih dokumentov) bomo zasledovali tudi energetsko učinkovite rešitve, zlasti v sklopu načrtovanja nove osrednje enote. Predvidena je še intenzivnejša pozornost odpisanemu gradivu, s prodajo, darovanjem in vračanjem v obtok izven enot Mariborske knjižnice (knjigobežnice).

3. Ciljana kadrovska politika

Skladno z razvojnimi usmeritvami bo oblikovana kadrovska politika, ki bo upoštevala potrebe posameznih enot, kompetenčni profil prihodnjih zaposlenih ter usklajenost s pričakovano dinamiko dela v novi osrednji enoti. Pristop bo temeljil na postopnem prenosu znanj, identifikaciji notranjih kadrovskih potencialov ter transparentnem načrtovanju zaposlovanja.

4. Načrtovanje in izvajanje izobraževanj

Izobraževanja bodo tudi v letu 2026 ostala pomemben steber strokovnega razvoja zaposlenih. Osredotočili se bomo na specifična vsebinska področja (digitalne kompetence, delo z ranljivimi skupinami, trajnostne vsebine v knjižničarstvu) ter na razvoj mehkih veščin (notranja komunikacija, upravljanje s spremembami, vodenje timov). Ključno bo, da izobraževalni programi sledijo potrebam zaposlenih in dolgoročni viziji knjižnice.

5. Racionalno načrtovanje odpiralnih časov

V luči kadrovskih in finančnih zmožnosti ter analize parametrov obiska in izposoje bomo v sodelovanju z drugimi oddelki knjižnice nadaljevali s premišljenim načrtovanjem odpiralnih časov posameznih enot. Pri tem bomo v največji možni meri upoštevali lokalne potrebe in navade uporabnikov, hkrati pa zasledovali učinkovitost razporejanja delovnega časa zaposlenih.

6. Selitev in oblikovanje nove osrednje enote

Leto 2026 bo zaznamovala intenzivna priprava na selitev osrednje enote v novo stavbo na Rotovškem trgu. V tem procesu bo ključnega pomena dokončno koncipiranje delovnih procesov v novi enoti, ki mora biti prilagojeno tako prostorskim možnostim kot vsebinskim usmeritvam sodobne knjižnične dejavnosti. Na tej osnovi bomo oblikovali tudi kadrovski načrt, vključno z izborom in uvajanjem zaposlenih, ki bodo delovali v novi osrednji enoti.

7. Medosebni odnosi in notranja komunikacija

V letu 2026 bo eno izmed osrednjih razvojnih vodil tudi okrepitev notranje povezanosti, sodelovanja in učinkovite komunikacije znotraj knjižnice. Zavzemali se bomo za kulturo medsebojnega spoštovanja, odprte izmenjave mnenj in aktivnega vključevanja zaposlenih v strateške in operativne razmisleke.

Zavedamo se, da dobri delovni odnosi neposredno vplivajo na splošno vzdušje, motivacijo, kreativnost zaposlenih in na kakovost opravljanja storitev, ki jih ponujamo uporabnikom.
Ohranili bomo redna srečanja sodelavcev oddelka, hkrati pa namenili posebno pozornost sodelovanju med oddelki, ki je ključno za celovito in kakovostno izvajanje temeljnih nalog Mariborske knjižnice.

Načrtujemo okrepitev medoddelčnega usklajevanja pri:

- vsebinskem načrtovanju in razvoju knjižničnih zbirk, kjer je zaželeno povezovanje nabavne službe in krajevnih knjižnic,
- ciljanem načrtovanju prireditev in dejavnosti, ki odražajo tako lokalne specifike kot celostno programsko usmeritev knjižnice,
- promociji storitev in ponudbe, kar vključuje usklajeno komuniciranje na spletnih straneh, družbenih omrežjih, v tiskanih gradivih in neposredno v prostorih knjižnice,
- vodenju baze članov in analizi uporabniških potreb, kjer bo pomembno sodelovanje med izposojo, vodji enot in razvojnim oddelkom,
- rokovanju z domoznanskim gradivom in oblikovanju domoznanskih vsebin, kjer si prizadevamo za boljše vključevanje vsebin v lokalne prireditve, projekte in promocijske kanale.

Za podporo navedenemu bo pomembna tudi nadaljnja profesionalizacija internih komunikacijskih orodij in delovnih platform (skupni koledarji, intranet…), kar bo zaposlenim omogočilo boljšo preglednost nad dogajanjem in lažjo medsebojno koordinacijo.

8. Stiki z okoljem in partnerstva

Mariborska knjižnica svojo vlogo vse bolj gradi kot proaktivna kulturna, izobraževalna in informacijska institucija, vpeta v lokalno in širše okolje. V letu 2026 bomo posebno pozornost posvetili oblikovanju in poglabljanju partnerstev z različnimi akterji v skupnosti, z namenom soustvarjanja relevantnih vsebin ter večje dostopnosti in prepoznavnosti knjižničnih storitev.

Potencialni partnerji so:

- vzgojno-izobraževalne ustanove (vrtci, osnovne in srednje šole, univerza) – pri razvoju bralnih spodbud, vseživljenjskega učenja in raziskovalnih projektov,
- kulturne organizacije in javni zavodi – za skupno pripravo dogodkov, razstav, festivalskih vsebin ter sodelovanja na projektih s skupnim ciljem širjenja kulturne dostopnosti,
- nevladne organizacije in društva, ki delujejo na področjih sociale, vključevanja ranljivih skupin, mladih, starejših ipd.,
- lokalna podjetja in mediji, ki lahko sodelujejo kot podporniki projektov, promotorji dogodkov ali partnerji pri razvoju storitev,
- mesta, občine in krajevne skupnosti, s katerimi želimo okrepiti strateški dialog o vlogi knjižnic v lokalni skupnosti.

Sodelovanje z okoljem vidimo kot trajen in dvosmeren proces – ne le kot promocijo knjižnice navzven, temveč kot priložnost za prepoznavanje potreb skupnosti, večjo vpetost v lokalno okolje ter krepitev vloge knjižnice kot skupnega prostora znanja, dialoga, povezovanja in druženja.

V okviru že začetih projektov bomo nadaljevali:

- z aktivnostmi za vzpostavitev enot v Staršah in Miklavžu na Dravskem polju,
- s pripravo smernic za vzpostavitev repozitorija kot posebne enote v knjižnični mreži,
- z iskanjem možnosti za izboljšanje prostorskih pogojev Knjižnice Studenci (obstoječi prostor statično ne izpolnjuje več pogojev za varno delo, poleg tega ne omogoča dostopa gibalno oviranim, planirana je selitev v prostore Ikona Centra), Knjižnic Bistrica ob Dravi, Kungota, Tezno in Duplek (enote trenutno ne omogočajo dostopa gibalno oviranim),

- z iskanjem možnosti trajne umestitve Knjižnice Pekre (ob izteku pogodbe z lastnikom objekta, v katerem se trenutno nahaja enota),
- z aktivnostmi za selitev Knjižnice Pesnica v nove prostore in s tem prilagoditev odpiralnega časa,
- z aktivnostmi načrtovanja nakupa novega bibliobusa (zaradi dotrajanosti vozila se višajo stroški vzdrževanja),
- z investicijskim vzdrževanjem enot, pri čemer bomo prioritete določili na osnovi investicijskih načrtov enot za leto 2026, ki so jih pripravili vodje; potrebe, ki jih ne bomo realizirali v letu 2026, bomo prenesli v leto 2027 (vzdrževanje prostorov in nabavo opreme bomo izvajali v dogovoru s posameznimi občinami in v obsegu zagotovljenih sredstev),
- z ureditvijo neaktualne signalizacije po enotah,
- z realizacijo spremembe intervalov obiska postajališč bibliobusa (na osnovi potrjenega predloga delovne skupine za mrežo).

Načrtovane in finančno ovrednotene aktivnosti na področju investicij, vzdrževanja in nakupa opreme so prikazane v posebni preglednici na knjižničnem intranetu. V besedilu programa dela so izpostavljene prioritete investicijskega programa.

Sredstev za najnujnejše investicijsko vzdrževanje prostorov je že vrsto let občutno premalo. Z vsaj osnovnimi in najnujnejšimi vzdrževalnimi deli, za katera bi morali proračuni vsako leto zagotoviti ustrezna sredstva, bi preprečili nastajanje škode. Po naših predvidevanjih bi morali vsako leto prenoviti vsaj dve krajevni knjižnici (prenova električnih in računalniških instalacij, sanacija tal, zamenjava dotrajane opreme in nakup nove), torej vsako vsaj na deset let, in redno izvajati pleskanje. Realno uspemo večje investicijsko vzdrževanje v posamezni enoti izvesti na približno 20 let.

Tabela 3: Prioritete na področju investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme

Občina	Knjižnična in pisarniška oprema	Enota	Opis	Strošek
Duplek	Boks za kartonke	Knjižnica Duplek	Prostor za kartonke	**600,00**
	Rezalnik za papir			**150,00**
Lovrenc na Pohorju	Nizke police pri leposlovju za odrasle 120,5cm/87cm/46,5cm Razstavni stenski polici v oddelku za otroke 50cm x 80cm x 3cm, 30cm x 100cm x 3cm	Knjižnica Lovrenc na Pohorju	Police in oporniki za izpostavitev gradiva, dodatne police pri leposlovju	**750,00**
	Zložljivi stoli (10x)			**300,00**
Rače-Fram	Vračalnik	Knjižnica Rače	Vračanje izven odpiralnega časa	**2000,00**
Ruše	Globinsko čiščenje tal	Knjižnica Ruše	Tla že več let niso bila očiščena	**1.200,00**
	Pručka			**50,00**
	Pisarniški stol 2x		Stari je razpadel	**400,00**
	Termoreflektivna folija za okna 11x	Knjižnica Bistrica		**1.000,00**
	Stol za izposojevalca			**200,00**
Šentilj				

Kungota	Pručka Lestev Nova tabla na ograji + napis na vratih knjižnice Oporniki za knige	Knjižnica Kungota		**50,00** **70,00** **50,00** **200,00**
Selnica		Knjižnica Selnica ob Dravi		
Hoče	Mizica za otroke Police (10x) Okvir za plakate	Knjižnica Hoče	Za igranje in razstavljanje gradiva Pomanjkanje prostora	**300,00** **1.000,00** **60,00**
Pesnica	Generalno in globinsko čiščenje	Knjižnica Pesnica		**500,00**
Več občin	Belo zaščitno platno za sprednje steklo BB Menjava nalepk na sprednji in zadnji strani vozila	Bibliobus	Preprečevanje za sonce	**100,00** **300,00**
MoM				
	Visoki stoli pisarniški (pult) Servis vhodnih vrat	Knjižnica Nova vas	Stari so uničeni	**300,00** **500,00**
	Dodatne knjižne police za leposlovje in stroko (70 cm x 203 cm) + 52 pripadajočih polic Otroške mize	Pionirska knjižnica Nova vas	Pomanjkanje prostora	**3.000,00** **600,00**
	Pleksi stojala (A4 in A5) Otroške blazine (20x)	Knjižnica Pobrežje	S tem bo omogočeno izpostavljanje relevantnega gradiva za uporabnike Za bibliopedagoške ure	**200,00** **200,00**
	Vračalnik 2x knjižna polica	Knjižnica Kamnica	Povpraševanje po možnosti vračanja izven delovnega časa.	**2.000,00** **600,00**
	Transportni voziček za gradivo z nizko košaro in ravnim dnom Nagibni naslon za noge (5x)	Oddelek za nabavo in obdelavo	Za lažje prenašanje materiala	**400,00** **400,00**
	Reklamni panoji 6x, viseči (klip)	Knjižnica Pekre	Postavljanje razstav	300,00
MOM skupaj				**8.500,00**

Prioritete na področju komunikacij in opreme IKT v 2026

Načrtujemo postopno nadgradnjo operacijskih sistemov na računalnikih v mreži, saj se izteka podpora za Windows 10. Posodobitev z Windows 10 na Windows 11 je brezplačna, vendar je potrebno nekatere računalnike nadgraditi, da bo uporabniška izkušnja čim manj motena. Nadgradnja bo potekala v obliki

dodajanja spominskih modulov in procesorjev, s čimer bo zagotovljen lažji zagon novega operacijskega sistema. V sklopu teh nadgradenj bo potrebno menjati računalnike, ki imajo nameščen operacijski sistem Windows 8, saj nimajo strojne opreme, ki bi lahko zadostno podpirala Windows 11.

Sočasno načrtujemo posodobitev mreže s primerno strojno opremo, ki bi zagotovila večjo varnost podatkov in pretok informacij v mreži, in sicer v obliki modernejših usmerjevalnikov in požarnih zidov. Potrebna bi bila zamenjava antivirusnega sistema z bolj zanesljivim, ki bi omogočal celovito zaščito.

Zaradi zastarelosti programa Microsoft Azure bi bilo smiselno pridobiti Veam varnostno kopiranje v oblaku, saj program v knjižnici že uporabljamo in poznamo, kar bi olajšalo delo v primerjavi z uporabo programa Microsoft Azure, ki bo sčasoma postal neveljaven. Prav tako bi bilo primerno kupiti strežnik za IKT službo.

Ostala IKT in druga knjižnična oprema je popisana v tabelah v nadaljevanju.

Tabela 4: Prioritete na področju opreme IKT in komunikacij

Občina / Zaporedna številka	IKT oprema / Prioriteta	Enota / Količina	Opis	Predvideni stroški
Mestna občina Maribor	Prioriteta 1			17.930,00 EUR + 8.110,00 EUR / Y + 30,00 EUR / M
1.	Adobe Acrobat Pro licenca	Razvoj (3)	Licenca za rabo Adobe izdelkov	**60,00 EUR / Y** (20,00 EUR / M)
2.	ZOOM licenca	Razvoj (2)	Licenca za spletne sestanke	**300,00 EUR / Y** (150,00 EUR / Y)
3.	Adobe Photoshop licenca	Razvoj (3)	Licenca za rabo Photoshop programa	**720,00 EUR / Y**
4.	FlipHTML5 licenca	Razvoj (1)	Licenca za izdajo FlipHTML5 revij	**300,00 EUR / Y**
5.	TeamViewer licenca	IKT (1)	Licenca za povezavo in upravljanje računalnikov na daljavo	**790,00 EUR / Y**
6.	Gutenberg Cets licenca	IKT (1)	Licenca za izdajo certifikatov	**360,00 EUR / Y**
7.	Vipre Endpoint Security antivirus licenca	IKT (165)	Licence za antivirusno zaščito	**2500,00 EUR / Y** (15,00 EUR / Y)
8.	Prenosni računalnik Office komplet izdelkov 2021	NiO (2)	Za delo od doma	**1900,00 EUR** (950,00 EUR)
9.	Namizni računalnik (zaposlen) Office komplet izdelkov 2021	NiO (3) Np (2) Pe (1) Te (1) Nv (2)	Namizni računalniki za zaposlene	**8.550,00 EUR** (950,00 EUR)
10.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Te (1) Ka (2) S (1) Pe (2) Uprava (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**1050,00 EUR** (150,00 EUR)
11.	Požarni zid	Ka (1), Nv (1), Pb (1), Ru (1) Te (1)	Za zaščito povezav v notranjo mrežo	**3.250,00 EUR** (650,00 EUR)

12.	Namizni računalnik (uporabnik) Office komplet izdelkov 2021	Pe (2)	Namizni računalniki za uporabnike	**1.900 EUR** (950,00 EUR)
13.	Tiskalnik nalepk (Zebra ZD421t)	NiO (1)	Tiskalnik za gradivo	**450,00 EUR**
14.	Tiskalnik nalepk (Brother PT P300BT Cube)	NiO (1)	Tiskalnik za gradivo	**60,00 EUR**
15.	E-Bralnik	Ok (2)	Za interno uporabo in inštrukcijo bralcev	**300,00 EUR** (150,00 EUR)
16.	Prenosni WiFi oz. WiFi adapter z podporo AP (Access Point)	Ok (1)	Za ustvarjanje WiFi signala v območjih, kjer je slab	**20,00 EUR**
17.	Procesor	Pb (1) S (2)	Za nadgradnjo računalnika	**450,00 EUR** (150,00 EUR)
18.	Najem tiskalnika HP OfficeJet Pro	S (1)	Tiskalnik za namen tiskanja in skeniranja - uporabniki in zaposleni	**30,00 EUR / M**
19.	Octoshield antivirus licenca	IKT (120)	Licence za zmogljivejšo antivirusno zaščito	**3.000,00 EUR / Y** (25,00 EUR / Y)
20.	Soundcloud licenca	IKT (1)	Licenca za objavo soundcloud posnetkov	**80,00 EUR / Y**

Mestna občina Maribor	Prioriteta 2			17.070,00 EUR + 112,00 EUR / M
1.	Čitalec črtnih kod (Zebra DS2208)	Pk (1), Ok (1) NiO (2), Np (2) Te (1)	Čitalec za izposojo in vračilo knjig	**1050,00 EUR** (150,00 EUR)
2.	Brezžični čitalec črtnih kod (Zebra DS2278)	Bb (1), IKT (1)	Čitalec za izposojo in vračilo knjig oz. inventuro	**360,00 EUR** (180,00 EUR)
3.	Ročni mikrofon	IKT (1)	Za interne dejavnosti	**50,00 EUR**
4.	8GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Pk (5), Ok (1) NiO (5), Pb (5) Np (3), Nv (3) Pe (2), Te (2) Ka (2), Kt (3) Č (7), Uprava (12)	Pomnilniški modul za Windows 11, ki pripomore k nemotenem delovanju	**500,00 EUR** (10,00 EUR)
5.	SSD Disk	Č (1)	Za povečanje kapacitete na računalniku	**50,00 EUR**
6.	Veam Cloud Varnostno kopiranje	IKT (8)	8 terabajtov (TB) za varnostno kopiranje v oblaku	**112,00 EUR / M** (14,00 EUR / M)
7.	Miška	Ok (2), Pk (1) NiO (2), Np (2) Ka (2), Te (1) Bb (2), Nv (2) Č (1)	Zamenjava rabljene opreme	**225,00 EUR** (15,00 EUR)

8.	Tipkovnica	Pk (1), NiO (2) Pb (1), Np (1) Pe (2), Te (2)	Zamenjava rabljene opreme	**200,00 EUR** (20,00 EUR)
9.	Strežnik	IKT (1)	Zamenjava zastarelega strežnik in operacijskega sistema	**13.000,00 EUR**
10.	Projektor	NiO (1) Bb (1)	Za interno uporabo	**1.600,00 EUR** (800,00 EUR)
11.	HDMI kabel	IKT (5)	Za nove in stare monitorje	**25,00 EUR** (5,00 EUR)
12.	USB razdelilnik	Bb (1)	Za prenosnik, ki ima premalo priključnkov	**10,00 EUR**
SKUPAJ				**35.000,00 EUR + 8.110,00 EUR / Y + 142,00 EUR / M**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Rače-Fram	Prioriteta 1			12.404,35 EUR
1.	Knjigomat – samostoječ Namestitev, konfiguracija, zagon knjigomata	Ra (1)	Knjigomat za samopostrežno izposojo	**7.435,90 EUR**
2.	Namizni računalnik (zaposleni) Office 2021	Ra (1)	Namizni računalnik za zaposlenega	**1.195,60 EUR**
3.	RFID nalepke za CD/DVD	Ra (1)	1000 nalepk.	**176,90 EUR**
4.	RFID nalepke za knjige	Ra (15)	22.500 nalepk.	**3.595,95 EUR**
Občina Rače	Prioriteta 2			40,00 EUR
1.	8 GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Ra (2)	Pomnilniški modul za Windows 11, za nemoteno delovanje	**20,00 EUR**
2.	Tipkovnica	Ra (1)	Zamenjava rabljene opreme	**20,00 EUR**
SKUPAJ				**12.444,35 EUR**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Hoče-Slivnica	Prioriteta 1			2.350,00 EUR
1.	Namizni računalnik (zaposleni) (napreden) Office 2021	Ho (2)	Računalnik, ki je bolj usposobljen za 3D tiskanje	**2.200 EUR** (1.100,00 EUR)
2.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Ho (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**150,00 EUR**

Občina Hoče	Prioriteta 2			90,00 EUR
1.	8GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Ho (2)	Pomnilniški modul za Windows 11, ki pripomore k nemotenem delovanju	**20,00 EUR** (10,00 EUR)
2.	Miška	Ho (2)	Zamenjava rabljene opreme	**30,00 EUR** (15,00 EUR)
3.	Tipkovnica	Ho (2)	Zamenjava rabljene opreme	**40,00 EUR** (20,00 EUR)
SKUPAJ				**2.440,00 EUR**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Duplek	Prioriteta 1			150,00 EUR + 30,00 / M EUR
1.	Najem tiskalnika HP OfficeJet Pro	Du (1)	Tiskalnik za tiskanje in skeniranje - uporabniki in zaposleni	**30,00 EUR / M**
2.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Du (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**150,00 EUR**
Občina Duplek	Prioriteta 2			10,00 EUR
1.	8GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Du (1)	Pomnilniški modul za Windows 11, ki pripomore k nemotenem delovanju	**10,00 EUR**
SKUPAJ				**160,00 EUR + 30,00 EUR /M**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Ruše	Prioriteta 1			2.200,00 EUR
1.	Namizni računalnik Office 2021	Ru (1)	Za zaposlene	**950,00 EUR**
2.	Namizni računalnik (uporabnik) Office 2021	Ru (1)	Namizni računalnik za uporabnike	**950,00 EUR**
3.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Ru (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**150,00 EUR**
4.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Bi (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**150,00 EUR**
Občina Ruše	Prioriteta 2			1.160,00 EUR
1.	8 GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Bi (1)	Pomnilniški modul za Windows 11, za nemoteno delovanje	**10,00 EUR**
2.	Prenosni računalnik	Ru (1)	Za izvajanje	**950,00 EUR**

	Office komplet izdelkov 2021		dejavnosti	
3.	Čitalec črtnih kod (Zebra DS2208)	Ru (1)	Čitalec za izposojo in vračilo knjig	**150,00 EUR**
2.	Miška	Ru (2)	Zamenjava rabljene opreme	**30,00 EUR** (15,00 EUR)
3.	Tipkovnica	Ru (1)	Zamenjava rabljene opreme	**20,00 EUR**
SKUPAJ				**3.360,00 EUR**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Selnica ob Dravi	Prioriteta 1			6.650,00 EUR + 30,00 EUR / M
1.	Najem tiskalnika HP OfficeJet Pro	Se (1)	Tiskalnik za namen tiskanja in skeniranja med uporabniki in zaposlenimi	**30,00 EUR / M**
2.	Namizni računalnik (zaposleni) Office komplet izdelkov 2021	Se (1)	Namizni računalniki za zaposlene	**950,00 EUR**
3.	Namizni računalnik (uporabnik) Office 2021	Se (6)	Namizni računalnik za uporabnike	**5.700,00 EUR** (950,00EUR)
Občina Selnica ob Dravi	Prioriteta 2			2.035,00 EUR
1.	Projektor	Se (1)	Namenjen za bibliopedagoške ure	**600,00 EUR**
2.	Čitalec črtnih kod (Zebra DS2208)	Ku (1)	Čitalec za izposojo in vračilo knjig	**150,00 EUR**
3.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Se (2)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**300,00 EUR** (150,00 EUR)
4.	Kamera	Se (1)	Sestanki in izobraževanja na daljavo	**35,00 EUR**
5.	Prenosni računalnik Office 2021	Se (1)	Za izvajanje dejavnosti	**950,00 EUR**
SKUPAJ				**8.685,00 EUR + 30,00 EUR / M**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Kungota	Prioriteta 1			300,00 EUR
1.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Ku (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**150,00 EUR**

2.	Čitalec črtnih kod (Zebra DS2208)	Ku (1)	Čitalec za izposojo in vračilo knjig	**150,00 EUR**
Občina Kungota	Prioriteta 2			65,00 EUR
1.	8GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Ku (3)	Pomnilniški modul za Windows 11, za nemoteno delovanje	**30,00 EUR**
2.	Miška	Ku (1)	Zamenjava rabljene opreme	**15,00 EUR**
3.	Tipkovnica	Ku (1)	Zamenjava rabljene opreme	**20,00 EUR**
SKUPAJ				**365,00 EUR**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Lovrenc	Prioriteta 1			670,00 EUR
1.	Požarni zid	Lo (1)	Za zaščito povezav v notranjo mrežo	**650,00 EUR**
2.	8GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Lo (2)	Pomnilniški modul za Windows 11, za nemoteno delovanje	**20,00 EUR**
SKUPAJ				**670,00 EUR**

Občina / Zaporedna številka	**IKT oprema / Prioriteta**	**Enota / Količina**	**Opis**	**Predvideni stroški**
Občina Šentilj	Prioriteta 1			150,00 EUR
1.	Dostopna točka za Wifi (Ubiquiti AC Lite)	Št (1)	Dostop do interneta za uporabnike in zaposlene v ločenih omrežjih	**150,00 EUR**
Občina Šentilj	Prioriteta 2			25,00 EUR
1.	8GB pomnilniški modul (Innovation IT RAMDDR3)	Št (1)	Pomnilniški modul za Windows 11, za nemoteno delovanje	**10,00 EUR**
2.	Miška	Št (1)	Zamenjava rabljene opreme	**15,00 EUR**
SKUPAJ				**175,00 EUR**

Tabela 5: Prioritete po občinah in postavkah

Prioritete po občinah	enota	skupne naloge	bibliobus	skupaj
Duplek	1.270	555,00	17,20	1.842,20
Hoče Slivnica	3.800	945,00		4.745,00
Kungota	735,00	405,00	12,40	1.152,40
Lovrenc na Pohorju	1.720,00	240,00		1.960,00
Maribor	53.314,00	9.090,00	282,00	62.686,00
Miklavž na Dravskem polju		570,00	18,00	588,00
Pesnica	500,00	630,00	18,80	1.148,80
Rače-Fram	14.444,35	645,00	20,00	15.109,35
Ruše	6.210,00	570,00		6.780,00
Selnica ob Dravi	9.045,00	345,00		9.390,00
Starše		330,00	10,40	340,40
Šentilj	175,00	675,00	21,20	871,20
Skupaj	91.213,35	15.000,00	400,00,00	106.613,35
Prioritete po stroškovnih postavkah				
Knjižnična in pisarniška oprema				15.180,00
Tekoče vzdrževanje				2.600,00
Drugo				0,00
Informacijska in komunikacijska oprema				88.833,35
Skupaj				106.613,35

Mariborska knjižnica nadaljuje z vpeljavo druge faze avtomatizirane izposoje, ki smo jo začeli leta 2024 v Knjižnici Hoče in v letu 2025 nadaljevali v Knjižnici Pobrežje. V sodelovanju z Občino Šentilj načrtujemo uvedbo RFID sistema in knjigomata v Knjižnici Šentilj. Sredstva za nakup opreme bodo po dogovoru zagotovljena še v letu 2025, ko bo izveden tudi nakup opreme. Vpeljavo in zagon načrtujemo v začetku leta 2026.

Prav tako vpeljavo RFID sistema in knjigomata načrtujemo v Knjižnici Rače. V sodelovanju in po dogovoru z Občino Rače-Fram bodo sredstva za nakup opreme zagotovljena v letu 2026, ko načrtujemo vzpostavitev in zagon.

V sodelovanju z Mestno občino Maribor in Založbo Beletrina načrtujemo tretjo fazo razvoja digitalnega vodnika po Mariboru po motivih del Draga Jančarja, ki vključuje prilagoditev aplikacije v tuje jezike. Splošno dostopni digitalni vodnik Mariborealis bo ena od programskih obogatitev nove osrednje knjižnice.

Ob selitvi v prenovljeni Center Rotovž načrtujemo nabavo informacijske opreme, ki bo omogočala avtomatsko vodenje delovnega časa zaposlenih. Ker želimo zagotoviti enotnost celotne Mariborske knjižnice, planiramo implementacijo v vseh enotah knjižnice. Zaradi te investicije smo bili primorani začasno zamrzniti načrtovano posodobitev intraneta, ki jo bomo uresničili v naslednji fazi, ko bodo sredstva to dopuščala.

V skladu s smernicami novega strateškega načrta, ki je v pripravi, in postavljeno vizijo knjižnice načrtujemo osvežitev celostne podobe ustanove, promocijske sheme in materialov.

Tabela 6: Doseganje prostorskih standardov za delovanje knjižnice

Kazalniki	Rezultat 2024	Rezultat 2025	**Program 2026**
Število krajevnih knjižnic	21+Po	21+Po	20+Po*
- od teh dostopnih gibalno oviranim	15	15	14
Število m2 prostora	7269	7.269	11.186[1]
Število novih prostorov	8	0	3
Število m2 prostorov na 1000 prebivalcev	37	37	59,3

** Ko bo v drugi polovici 2026 realizirana selitev v Center Rotovž, se OK, PK in Č združijo v eno enoto. V drugi polovici leta 2026 je načrtovano odprtje nove enote v Staršah.*

[1] Nova knjižnica v Pesnici bo za 139 m2 večja od obstoječe, v Knjižnici Starše bo uporabnikom namenjene 299,5 m2 površine, V Centru Rotovž bo knjižnica pridobila cca 4.400 m2. Po selitvi ne bomo več najemali 921 m2 prostorov v Centru City.

4. ORGANIZACIJA IN DELOVANJE KNJIŽNICE

Razvoj in stalne spremembe v družbi ter izgradnja nove osrednje enote Mariborske knjižnice terjajo spremembe in prilagodljivost organizacije poslovanja v knjižnici v smislu proaktivnega upravljanja in odzivnosti knjižnice na potrebe prebivalcev lokalnih okolij. Temu mora slediti tudi opredeljen način upravljanja kadrov.

Zato bomo ob utečenih nalogah sledili zastavljenim ciljem, opredeljenim v novem strateškem načrtu (v pripravi). Načrtujemo tudi zaključek priprave prenovljene sistemizacije delovnih mest v Mariborski knjižnici, njeno potrditev in sprejem na ustreznih nivojih ter vpeljavo v delovanje. Pred tem je potrebno z ustanoviteljicami uskladili predloge za posodobitev in spremembe odloka o ustanovitvi javnega zavoda.

4.1 Organizacija informacijskega sistema

V skladu z začrtanimi cilji in aktivnostmi v Strateškem načrtu Mariborske knjižnice 2021–2025 (Strateško področje 5: Informacijsko komunikacijska tehnologija) bomo nadaljevali s potrebnim in glede na razpoložljive vire postopnim posodabljanjem informacijskega sistema s ciljem zagotavljanja optimalne informacijsko komunikacijske podpore poslovnim in delovnim procesom zaposlenih in storitvam za uporabnike.

Aktivnosti na področju organizacije in delovanja IS 2026:

Spremljali bomo delovanje informacijskega sistema (IS) knjižnice, izvajali optimizacijo in poenotenje dostopa za notranje in zunanje uporabnike.

Skladno z razvojem, novimi tehnologijami in razpoložljivimi finančnimi sredstvi bomo dopolnjevali, posodabljali in razporejali opremo v posameznih organizacijskih enotah knjižnice.

Posodabljali bomo načrtovani strežniški sistem v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

Izvedli bomo t.i. 'penetracijski test' oz. angl. 'pen test', kar pomeni, da bomo v sklopu izobraževanja o varni rabi e-pošte in drugih elektronskih virov poslali testno elektronsko sporočilo, ki bo videti podobno kot elektronska pošta notranjih uporabnikov, vendar bo imelo nekatere atribute zlonamernih elektronskih sporočil. S preizkusom bomo dobili vpogled, koliko prejemnikov zna prepoznati zlonamerno elektronsko pošto, koliko pa znakov ne prepozna in zlonamerna sporočila obravnava kot običajna.

Načrtujemo več internih izobraževanj glede splošne rabe računalnika, učenja o najbolj osnovnih računalniških delih in učenja o komunikaciji napak v sistemu, s čimer bo reševanje težav v sistemu bolj učinkovito in hitrejše.

V Mariborski knjižnici prav tako načrtujemo zagotovitev in ureditev varnosti podatkov s strani zunanjih in notranjih uporabnikov po zastavljenih načelih.

V letu 2026 bomo preizkusili sistem, po katerem po potrebno osebna gesla zaradi zagotavljanja višjega nivoja varnosti dostopov do delovnih okolij posodobiti približno vsake 3 mesece. Omenjeno funkcionalnost bomo v obdobju preizkusa omogočili le določenemu številu uporabnikov, nato pa se bomo na podlagi pridobljenih rezultatov odločili, ali način pogostejšega ažuriranja gesel vzpostavimo za vse uporabnike v mreži.

Načrtujemo postavitev dodatnega varnostnega sistema, na podlagi katerega se bodo podatki v Mariborski knjižnici varnostno kopirali na novi lokaciji, ki bo bolj oddaljena od ostalih lokacij, kjer se fizično nahajajo druge varnostne kopije. Z tem bi zagotovili večji nivo redundance oz. večjo varnost podatkov v mreži.

Nadaljevali bomo sodelovanje z zunanjimi institucijami – IZUM, ARNES, kabelski operaterji, Telekom, Telemach in ostalimi.

4.2 Delovanje pooblaščene osebe za varstvo podatkov (DPO)

Splošna uredba (GDPR) postavlja enotna pravila za varstvo osebnih podatkov v EU, nekatera vsebinska in postopkovna vprašanja pa lahko posebej uredijo države članice. Ta področja ureja novi **Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 163/22; ZVOP-2), ki se uporablja s 26.1. 2023.** Naloge pooblaščene osebe za varstvo podatkov v Mariborski knjižnici se bodo izvajale skladno z GDPR, ZVOP – 2 ter poslovnimi in etičnimi standardi knjižnice.

Obsegale bodo:

- svetovanje vodstvu in zaposlenim, ki izvajajo obdelavo OP ter sodelovanje na sestankih, kjer se odloča o namenih in sredstvih obdelave OP;
- seznanitev kolegija z nalogami DPO, načinom in planom dela;
- obveščanje in izobraževanje zaposlenih o varstvu osebnih podatkov, o novostih in morebitnih spremembah v naši knjižnici ipd.;
- spremljanje skladnosti s predpisi - preverjanje evidenc, politike upravljavca/obdelovalca, skladnost s certifikati, kodeksi; poročanje vodstvu o ugotovitvah.

Tekoče naloge:

- Spremljanje sprememb na področju varovanja osebnih podatkov in njihova implementacija v delovanje Mariborske knjižnice.
- Letno poročilo o upravljanja z osebnimi podatki in ocena stanja.
- Svetovanje v zvezi z ocenami učinka pri varstvu podatkov in spremljanje izvajanja le-tega, če bo za to potreba;
- Delovanje kot kontaktna točka za informacijskega pooblaščenca (IP) in za posameznike;
- Samostojno sodelovanje z IP in sodelovanje v okviru Združenja splošnih knjižnic.

4.3 Zaposleni – kadrovski načrt za leto 2026

Tabela 7: Kadrovski načrt

Vir financiranja	Število zaposlenih v 2026
1. Državni proračun	2
2. Proračun občin (2a+2b+2c)	90,2 **(102,2)**
2.a Proračun MOM 100%	66 (+11 Center Rotovž) 77
2.b Proračun MOM v deležu (%)	75,3
2.c Proračuni drugih občin	16,9 (+1 Starše) 17,9
3. ZZZS in ZPIZ	0
4. Sredstva EU, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	1
8. Sredstva za financiranje javnih del (MOM, Hoče, Ruše)	3
9. Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov,	0

zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih	
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 9. točke)	96,2 / **108,2**
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	92,2 / **104,2**
Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8 in 9	4,0

Na področju kadrov Mariborska knjižnica ne dosega niti minimalnih zahtev Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe. Po Standardih za splošne knjižnice pa za polno izvajanje zakonsko določenih nalog in poslanstva knjižnice primanjkuje kar 43 zaposlenih, zato bo nujno poiskati možnosti za kadrovsko okrepitev knjižnice, še posebej v luči selitve in zagona nove osrednje knjižnice in s tem povezanih novih nalog, ter v povezavi z odprtjem nove enote v Staršah. Prav tako je po selitvi Knjižnice Pesnica v nove prostore v perspektivi smiselno razmišljati o financiranju polne zaposlitve bibliotekarja.

Mestno občino Maribor v sklepni fazi priprav pred odprtjem nove osrednje enote prosimo za odobritev in financiranje 6 dodatnih zaposlitev bibliotekarjev (VII./2 stopnja izobrazbe), 3 dodatnih zaposlitev knjižničarjev (V. stopnja izobrazbe) in 2 dodatni zaposlitvi manipulantov (IV. stopnja izobrazbe).

Občino Starše ob odprtju in zagonu nove knjižnične enote v Staršah prosimo za odobritev in financiranje polne zaposlitve bibliotekarja (VII./2 stopnja izobrazbe).

Utemeljitev in obrazložitev predloga dodatnih zaposlitev

V okviru Investicijskega programa za Center Rotovž je bilo za izvajanje nalog mariborske osrednje knjižnice v novih prostorskih pogojih ter pričakovanih novih inovativnih storitev načrtovanih 12 novih delovnih mest. V dogovoru z Mestno občino Maribor smo ob dodatni preučitvi in racionalizaciji, ki je upoštevala omejitve financerja, vzdržnost delovnega procesa ter neokrnjenost uporabniške izkušnje v novih prostorih, opredelili skupno 11 novih delovnih mest.

Zaradi potrebe po vrsti pripravljalnih aktivnosti, ki so nujne, da bo knjižnica v okviru Centra Rotovž takoj po odprtju v polnem obsegu začela izvajati knjižnično javno službo in nove storitve, je v drugi polovici leta 2026 nujna zaposlitev 6 bibliotekarjev, 3 knjižničarjev in 2 manipulantov saj Mariborska knjižnica znotraj obstoječe kadrovske strukture ne more prevzeti dodatnih nalog, ki zajemajo:

Razvoj in pripravo novih inovativnih programov za novo knjižnico: ugotavljanje potreb, pilotni projekti, vzpostavljanje partnerstev. Nove storitve in programi so predvideni predvsem za področja kreativnice (makerspace), zelenega programa, domoznanstva in multimedije. Predstavljajo nove pristope, ki presegajo tradicionalne knjižnične storitve. Odpirajo prostor za nove vloge knjižnice v skupnosti in bodo temeljili na širokem partnerskem povezovanju. V prostor skupnosti bodo prinašali znanja za prihodnost (programiranje, virtualna in obogatena resničnost, trajnostni razvoj, utrjevaje lokalne kulturne identitete in njeno povezovanje s cilji turizma).

Obsežno reorganizacijo zbirk, od tega predvsem:

- Oblikovanje igroteke, ki bo delovala znotraj knjižnice v Centru Rotovž (selekcija gradiva obstoječe igroteke Pionirske knjižnice Nova vas, skladno z zastavljenimi izhodišči, dopolnitev zbirke (nove enote), presigniranje in ureditev evidenc COBISS, konverzije;
- Oblikovanje multimedijske zbirke Centra Rotovž – poudarek na evropskem filmu z navezavo na programske koncepte Art Kina (selekcija, dopolnjevanje in uskladitev evidenc COBISS, konverzije in ročno);

- Nadaljevanje vzpostavljanja in oblikovanja domoznanske zbirke, ki bo kot samostojna zbirka umeščena v osrednjo knjižnico v centru Rotovž (izbor in nakup gradiva, pridobivanje neknjižnega gradiva s poudarkom na slikovnem, označevanje in oprema neknjižnega gradiva);
- Revizija zbirke strokovnega gradiva za odrasle in preusmerjanje dodatnega deleža zbirke za postavitev v skladišču, ker bo v prosti pristop možno postaviti manjši delež gradiva, kot je bilo načrtovano v programskem elaboratu: selekcija, usklajevanje evidenc COBISS, selitev in postavitev v skladišču.

Postavitev organizacijskega modela nove knjižnice: pregled in optimizacija procesov glede na spremenjene prostorske razmere. V delovnih skupinah sodelujejo ključni strokovni delavci, ki jih je v času sodelovanja v delovnih skupinah potrebno nadomestiti v izposoji.

Priprava na uvedbo RFID tehnologije: oprema vseh enot v zbirki osrednje knjižnice z RFID čipi. Delo zajema opremljanje z nalepkami in programiranje čipov (prepis identifikacijskih podatkov o gradivu na čip (cca 180.000 enot gradiva, potrebujemo cca 1 minuto na enoto, kar znese cca 3.000 ur).

Sodelovanje s projektanti in drugimi deležniki pri poteku projekta: priprava vsebinskih in tehničnih specifikacij za razpisne dokumentacije.

Načrtovanje in priprava dejavnosti in dogodkov ter programa vodstev ob in po otvoritvi z namenom promocije ter seznanitve prebivalcev z organizacijo in ponudbo nove knjižnice, vključno s pripravo promocijskega videa. **Prenova celostne podobe knjižnice in uskladitev z vizualnimi komunikacijami Hiše kulture Rotovž.**

S tremi delovnimi mesti, od katerih bi eno namenili pretežno delu na razvoju novih inovativnih programov, bi zagotovili postopno povečanje števila zaposlenih in bi po začetku delovanja Knjižnice Rotovž zagotovili možnost takojšnjega prevzema nalog načrtovalca in koordinatorja programskih vsebin. Z drugima dvema delovnima mestoma bi podprli aktivnosti za pripravo zbirk in uvedbo RFID tehnologije.

Ker gradbena dela potekajo po zelo intenzivni časovnici, tudi knjižnica nima veliko časa za izvedbo pripravljalnih aktivnosti, zato bi zaposlitve potrebovali čim prej. Določene priprave seveda že potekajo, vendar jih knjižnica z obstoječim kadrom ne bo mogla realizirati pravočasno ter v zadostnem obsegu in kvaliteti.

V Občini Starše je v drugi polovici leta predvideno odprtje nove knjižnične enote Mariborske knjižnice. Novo zaposlitev zaradi vrste pripravljalnih aktivnosti (priprava prostorov, zbirke, otvoritve, povezovanja v okolju…), uvedbe v delo in obveznega izobraževalnega programa za nove zaposlene potrebujemo vsaj 3 mesece pred odprtjem enote. Polna zaposlitev bo omogočala, da se nova enota v ključnem obdobju po odprtju v okolju učinkovito pozicionira in postane prepoznavno središče v kraju.

V Občini Pesnica je v drugi polovici leta predvidena selitev Knjižnice Pesnica v nove, večje prostore. Zaradi izboljšanih prostorskih pogojev, ki omogočajo razvoj knjižnice v skupnostni prostor in v medgeneracijsko središče, je v perspektivi smiselno razmišljati o dodatnem dnevu odprtosti, s čimer je povezano financiranje polne zaposlitve. S tem bi omogočili učinkovito pozicioniranje knjižnice v ključnem obdobju po odprtju.

4.4 Izobraževanje zaposlenih

Knjižnica potrebuje prenovljen model izobraževanja, ki bi omogočal ciljano dopolnjevanje in osveževanje znanja zaposlenih, z namenom prilagajanja razvoju, stalnim spremembam in novostim na različnih področjih dela, ki zahtevajo znanja za obvladovanje virtualnega in fizičnega prostora.

Ker nam omejena sredstva zaenkrat ne omogočajo aktivnosti za celovito prenovo modela izobraževanja in aplikativne programske opreme, je smiselna etapna realizacija v skladu z načrtovanim ciljem Strateškega

načrta Mariborske knjižnice 2021–2025 (Strateško področje 2: Organizacija poslovanja in kompetenc zaposlenih). Z namenom krepitve organizacijskega znanja in izkoristka notranjih potencialov bomo nadaljevali s programom prenosa znanja med zaposlenimi, ki smo ga vzpostavili v letu 2024 in poteka v obliki mesečnih srečanj, vsebine pa so izbrane tudi glede na izražene potrebe zaposlenih.

Tudi v letu 2026 bomo omogočili nujno potrebna funkcionalna usposabljanja za vsakdanje delo zaposlenih (prioriteta 1) ter izobraževanja, ki povečujejo dodatne kompetence zaposlenih (prioriteta 2). Zagotovili bomo možnost udeležbe na strokovnih sekcijskih posvetovanjih in kongresu ZBDS (prioriteta 1). Omogočili bomo opravljanje strokovnih izpitov (prioriteta 1) in udeležbo na knjižnih sejmih in kongresih doma in v tujini, če bodo to dovoljevala sredstva in delovne obremenitve zaposlenih (prioriteta 3). Prednost pri udeležbi na konferencah imajo zaposleni, ki aktivno sodelujejo s strokovnim prispevkom.

Izobraževanja, ki vključujejo vse zaposlene, bomo organizirali po skupinah ali jih izvedli na daljavo (ZOOM, Teams…).

Tabela 8: Načrt zunanjega izobraževanja

Vsebina, tema	Prioriteta	Termin	Udeležencev
Izpopolnjevanje iz bibliotekarstva za bibliotekarski izpit (ŠPIK B)	1	šolsko leto 2026/2027	4
Tečaj za začetnike v stroki	1	september 2026	2
Tečaj za pripravo na splošni del bibliotekarskega izpita	1	september 2026	3
Bibliotekarski izpit za bibliotekarja	1		3
Bibliotekarski izpit za knjižničarja	1	šolsko leto 2026/2027	2
Dopolnilni bibliotekarski izpit	1	šolsko leto 2025/2026	0
Študijska praksa študentov bibliotekarstva	1	šolsko leto 2025/2026	2
Novosti v stroki in druga izobraževanja NUK, IZUM…	1	po razpisanih programih	10
Veščine javnega nastopanja	2	po razpisanih programih	10
Bibliopedagoško delo, bralna kultura	2	po razpisih ponudnikov	po dogovoru
Informacijska tehnologija	1	po razpisih ponudnikov	2
Finančno in računovodsko poslovanje	1	glede na potrebe in spremembe predpisov	4
Kadri, delovno pravo, zakonodaja	1	glede na potrebe in spremembe predpisov	3
Vodstvene veščine (Vodstvena akademija)	2	zunanji ponudnik	2
Varstvo pri delu in požarna varnost	2	skladno z načrtom varnosti in zdravja pri delu	2
Strokovni posveti DBM	1	po programu DBM	4
Posveti strokovnih sekcij ZBDS in v ZSK	1	po programu	6
Strokovna izmenjava z MKL (gostimo)	1	po dogovoru z MKL	2/3
Kongres ZBDS	1	september	4
Oko besede	2	september	4
Domfest	1	oktober	2
Pravljična šola	1	november	6
Pravljični dan	1	november	4
Slovenski knjižni sejem	1	november	60

IBBY	3	po razpisanih temah	4
Knjižni sejmi	3	po razpisanih terminih	
Strokovna ekskurzija kolektiva	2	po dogovoru	
OOK program mobilnosti (Danska, Litva)	1	po dogovoru	2
Erasmus + program mobilnosti zaposlenih	1	po projektu	po dogovoru
Creative Europe Senzorno branje za otroke s posebnimi potrebami	1	po projektu	po dogovoru
Varovanje podatkov	1	glede na potrebe in predpise	1
Ranljive skupine, uporabniki s posebnimi potrebami	2	po programih ponudnikov	4
Izobraževanja za OOK (koordinatorji OOK in drugi)	1	po nacionalno usklajenem programu, izvaja Učni center MKL	6
Strokovne srede – Pionirska, MKL	1	po letnem programu	4
Posvetovanja Bralne značke	2	po razpisu in dogovoru	2
Bralnice pod slamnikom, Pripovedovalski dogodki, Pravljični večeri	2	po razpisu in dogovoru	4
COBISS konferenca	1	po razpisanem terminu	po dogovoru

Tabela 9: Načrt internega izobraževanja in strokovnih sestankov zaposlenih

Vsebina	Izvajalec/oddelek	Termin
Izobraževanje za vnašalce vsebin na portal Dobre knjige	Oddelek za razvoj in območnost / OOK – zunanji predavatelj, glavni urednik portala	po dogovoru
Elektronski viri	Informacijska služba	marec
Cobiss/Izposoja, Izpisi	Oddelek za razvoj in območnost (razvojno analitična služba) v sodelovanju z Oddelkom za knjižnično mrežo	januar – december
File-Zilla – priprava opominov	Oddelek za knjižnično mrežo v sodelovanju z IT službo	januar – december
Tematska izobraževanja vsebin s področja IKT za zaposlene	Oddelek za razvoj	po potrebi in dogovoru
Letni obhodi po enotah in srečanja sodelavcev enot z Oddelkom za nabavo in obdelavo, Oddelkom za dejavnosti, prireditve in promocijo ter Oddelkom za razvoj in območnost	Oddelek za nabavo in obdelavo z Oddelkom za knjižnično mrežo, Oddelkom za dejavnosti, prireditve in promocijo ter Oddelkom za razvoj in območnost	1-krat letno
Tematska srečanja na področju dela z ranljivimi skupinami	Oddelek za razvoj in območnost, Oddelek za dejavnosti, prireditve in promocijo	mesečno oz. po potrebi
Redna srečanja izvajalcev prireditev za mlade bralce in Oddelkom za dejavnosti, prireditve in promocijo	Oddelek za dejavnosti, prireditve in promocijo Oddelek za knjižnično mrežo	4-krat letno
Delavnica »Dobre prakse« v okviru OOK	Oddelek za razvoj /OOK	november – december
Uporaba orodij umetne inteligence v knjižnicah	Vabljeno predavanje za zaposlene MK, izvajalec Centralna ekonomska knjižnica	po dogovoru
Interna usposabljanja za uporabo bralnikov (C-Ela)	Osrednja knjižnica	po dogovoru
Interna izobraževanja – prenosi znanj	Delovna skupina MK	mesečno: okt. – jun.

4.5 Interno komuniciranje

Na področju internega komuniciranja bomo nadaljevali z izvajanjem aktivnosti za spoštljivo in učinkovito notranjo komunikacijo, **z izvedbo ustreznega izobraževanja za vse zaposlene**. Prav tako bomo upoštevali aktivnosti in ukrepe, ki je prinaša nov strateški načrt, ki je v pripravi.

Vsaj dvakrat letno bomo izvedli strokovne sestanke vseh zaposlenih za obravnavo aktualnih poslovnih in strokovnih vsebin, potekali bodo redni oddelčni sestanki s predstavitvami novitet in redni sestanki po enotah in službah.

Izdali bomo 5 številk internega glasila *Informator* v elektronski obliki.

Notranje komuniciranje obsega:

- redne sestanke na vseh organizacijskih nivojih;
- pisna obvestila, okrožnice;
- intranet;
- redno delo uredniškega odbora, vzdrževanje, dopolnjevanje vsebin, urejanje, proučitev možnosti za tehnično in vsebinsko prenovo intraneta.

V skladu z notranjo organizacijo dela, ki spodbuja medsebojno sodelovanje zaposlenih, je v knjižnici stalna praksa oblikovanje delovnih in projektnih skupin, s katerimi razvijamo nove storitve, izvajamo različne analize in pripravljamo strokovne podlage za delo. V letu 2026 bodo zaposleni sodelovali v naslednjih projektnih in delovnih skupinah (v oklepajih navedeni vodje skupin):

- Delovna skupina za načrtovanje nove knjižnice (Martina Rozman Salobir);
- Delovna skupina za organizacijo in procese dela v novi knjižnici (Martina Rozman Salobir);
- Delovna skupina za knjižnično mrežo (mag. Igor Černe);
- Delovna skupina za postavitev gradiva (Nina Lončar);
- Delovna skupina za pripravo in prijavo na EU razpise (Martina Magdič);
- Delovna skupina za zasnovo in vzpostavitev sistema notranjih izobraževanj in prenosa znanj (Martina Rozman Salobir);
- Delovna skupina za vzpostavitev medoddelčne izposoje (mag. Ana Pernat);
- Odpisna komisija (Nina Lončar)
- Delovna skupina za pripravo programa ustvarjalnice (Aleš Šopinger)
- Delovna skupina za razvoj promocijskih produktov (Maja Nemec)
- Delovna skupina za pripravo novega strateškega načrta Mariborske knjižnice (mag. Nina Hriberšek Vuk)

4.6 Skrb za zaposlene kot temelj uspešnega delovanja knjižnice

Mariborska knjižnica vstopa v obdobje pomembnih preobrazb na različnih nivojih. Spreminjajoča se vloga knjižnic, ki se iz tradicionalnih informacijskih središč preobražajo v odprte prostore za srečevanje, sodelovanje in ustvarjanje, zahteva prilagoditve na vseh nivojih delovanja: v razumevanju poslanstva, sprejemanju temeljnih vrednot knjižnice, načinu delovanja ter v notranji organizacijski kulturi. Ob teh izzivih je skrb za zaposlene ključna, saj so tisti, ki soustvarjajo kakovostno uporabniško izkušnjo, razvijajo nove storitve in ohranjajo visok nivo strokovne usposobljenosti.

Hkrati se knjižnica nahaja v generacijskem prehodu, ko se številni zaposleni v kolektivu upokojujejo in prihajajo novi kadri. Vlaganje v izobraževanje, spodbujanje notranjega povezovanja, odprta komunikacija ter premišljeno načrtovanje kadrovskih sprememb omogočajo prenos znanja, ohranjanje kakovostnih storitev in razvoj inovativnih pristopov. Sodobna knjižnica ni več le prostor izposoje knjig, temveč vključujoče središče skupnosti, ki spodbuja vseživljenjsko učenje, medgeneracijsko sodelovanje, skrb za

ranljive skupine in kulturno udejstvovanje. Motivirani, povezani in kompetentni zaposleni so zato ustanovi v strateškem interesu, saj lahko le tako izpolnjujemo svoje poslanstvo in vizijo, ki je začrtana v strateškem načrtu novega razvojnega obdobja.

V delovni proces želimo sistemsko vključiti **čas za formalno mesečno srečanje zaposlenih**, namenjeno internemu povezovanju, odprti komunikaciji, načrtovanju ter izmenjavi idej/prenosu znanj ter dobrih praks med zaposlenimi.

S tem ukrepom bomo:

- krepili pripadnost in povezanost kolektiva,
- omogočili boljše razumevanje skupnih / strateških ciljev in vsebin, ki bodo bogatile našo ponudbo v prihodnje,
- prispevali k razvoju pozitivne kadrovske klime, k zavzetosti, kreativnosti in ustvarjalnosti,
- spodbujali proaktivnost zaposlenih pri oblikovanju vsebin in procesov, s čimer bi posredno vplivali tudi na boljšo uporabniško izkušnjo (*kompetenten kader za zadovoljnega uporabnika*)
- permanentno izboljševali kakovost in pestrost storitev za uporabnike.

V ta namen načrtujemo, da bi en dan v mesecu knjižnice za uporabnike odprli z zamikom, jutranji/dopoldanski čas pa namenili sistematično načrtovanim kolektivnim srečanjem – bodisi na ravni celotne knjižnice bodisi po posameznih oddelkih ali lokacijah. Ta čas bi bil priložnost za reševanje aktualne problematike, predstavitev predlogov, deljenje znanj in usklajevanje ciljev.

Ukrep izhaja iz predlogov zaposlenih na delavnicah za pripravo Strateškega načrta 2026-2030 in podpira naslednje strateške usmeritve in cilje:

- spodbujati odprto komunikacijo, podporo in sodelovanje med zaposlenimi,
- krepiti identifikacijo zaposlenih z vlogo knjižnice,
- krepiti motivacijo, razvoj in soustvarjalno kulturo zaposlenih.

Verjamemo, da bomo z rednimi, strukturiranimi in dobro vodenimi srečanji zgradili še trdnejše temelje za dolgoročno uspešno delovanje knjižnice – z zaposlenimi, ki se v svoji vlogi počutijo videne, slišane in vključene.

5. UPRAVLJANJE KNJIŽNIČNE ZBIRKE

Delovne naloge na področju upravljanja s knjižnično zbirko bomo v letu 2026 v okviru razpoložljivih finančnih in kadrovskih kapacitet dosledno izvajali. Nadaljevali bomo z izgradnjo hibridne knjižnice in zbirke fizičnega gradiva prilagajali potrebam posameznih lokalnih okolij. Posebno skrb bomo namenili platformi e-knjig COBISS Ela in zvočnih knjig Audibook. V okviru politike upravljanja temeljnih zbirk bomo pripravili letni Načrt nakupa knjižničnega gradiva v Mariborski knjižnici za leto 2026 in formirali sezname deset let neizposojenega gradiva za vse knjižnične enote v mreži, ki bodo podlaga za izvedbo odpisa. Nadaljevali bomo z aktivnostmi za pripravo zbirke Knjižnice Rotovž v Hiši kulture Rotovž ter za načrtovani novi stacionarni enoti v Staršah in Miklavžu.

5.1 Nabava knjižničnega gradiva

Nabavo bomo v okviru zagotovljenih finančnih sredstev izvajali skladno s strokovnimi priporočili bibliotekarske stroke. Vzdrževali bomo ustrezna razmerja dotoka novega gradiva glede na vrsto (knjige/neknjižno/e-viri/serijske publikacije), namembnost (mladi/odrasli) in vsebino (strokovna literatura/leposlovje). Nabavo bomo v smislu ohranjanja priporočenih razmerij in porabe namenskih sredstev tekoče preverjali. V okviru strokovne presoje bomo upoštevali povpraševanje članov knjižnice in izvajali nabavno politiko v podporo storitvam za ciljne skupine uporabnikov. Dopolnjevali bomo zbirko domoznanskega gradiva.

Z dotokom novega gradiva bomo skušali zadostiti informacijskim, izobraževalnim, raziskovalnim in kulturnim potrebam okolja, v katerem deluje knjižnična mreža. S sredstvi financerjev, deležem lastnih sredstev in s popusti pri dobaviteljih bomo optimizirali število nabavljenih izvodov. Uporabnike bomo o novitetah seznanjali s pripravo predstavitev in priporočilnimi seznami na spletni strani knjižnice ter sooblikovali portal dobreknjige.si.

Nabavljali bomo v okviru priporočenih razmerij, in sicer: 50% naslovov strokovnega gradiva in 50% leposlovja ter zagotovili 30% knjižničnega gradiva za otroke. Glede na velikost zbirke bomo razmerja po potrebi usklajevali v prid strokovne literature, kot navaja dokument Strokovna priporočila in standardi za delo v splošnih knjižnicah.

Tabela 10: Dosežen nakup knjižničnega gradiva po številu izvodov in plan za 2026

	realizacija 2023	realizacija 2024	plan 2026
število izvodov (nakup)	22.522	24.769	47.156

Tabela 11: Načrt nakupa knjižničnega gradiva in potrebna sredstva

	prebivalci stanje 1.1.2025	plan 2026 gradivo izvodi	plan 2026 sredstva skupaj	plan 2026 sredstva ministrstva	plan 2026 sredstva občin	sredstva občin pogodbe 2025	sredstva občin realizacija 2024
Maribor	114.301	28.575	685.800	205.740	480.060	200.000	150.000
Duplek	7.057	1.764	42.336	12.701	29.635	10.000	10.000
Hoče	11.913	2.978	71.472	21.442	50.030	11.000	10.000
Kungota	5.072	1.268	30.432	9.130	21.302	10.000	7.600
Lovrenc	2.944	736	17.664	5.299	12.365	11.405	11.405
Miklavž	7.261	1.815	43.560	13.068	30.492	22.000	22.000
Pesnica	7.819	1.955	46.920	14.076	32.844	6.000	4.333
Rače-Fram	8.167	2.042	49.008	14.702	34.306	25.000	25.000
Ruše	7.175	1.794	43.056	12.917	30.139	7.000	7.000
Selnica	4.402	1.100	26.400	7.920	18.480	5.000	5.000
Starše	4.128	1.032	24.768	7.430	17.338	6.000	7.000
Šentilj	8.386	2.097	50.328	15.098	35.230	15.000	15.000
Skupaj	188.625	47.156	1.131.744	339.523	792.221	328.405	274.338

6. STORITVE ZA UPORABNIKE

V letu 2026 bomo na področju storitev začeli izvajati številne prilagoditve in spremembe, ki bodo sledile Strategiji razvoja Mariborske knjižnice 2026–2030.

Knjižnične storitve bodo v novem obdobju izrazito usmerjene k prepoznavanju potreb skupnosti in prilagajanju programov v sodelovanju z okoljem in v okviru različnih oblik partnerstev. Skupaj z uporabniki bomo oblikovali relevantne, dostopne in privlačne programe za vse ciljne skupine, posebno pozornost bomo namenili ranljivim skupinam prebivalstva. Storitve bomo nadgradili in zasnovali na področju bralne pismenosti in bralne kulture, vseživljenjskega učenja, domoznanskih vsebin, digitalizacije, trajnostnega razvoja in aktivnega državljanstva. Ob tem bo knjižnična zbirka ostajala živo srce ustanove, redno prilagojena potrebam in interesom uporabnikov.

Na razvoj storitev v celotni mreži Mariborske knjižnici bodo pomembno vplivale priprave na selitev v novo osrednjo knjižnico. V letu 2026 bomo pripravili nekaj pomembnih strateških dokumentov, ki bodo vzpostavljali in usmerjali protokole za upravljanje storitev in z njimi povezanimi področji.

V skladu s strateškim načrtom bodo v letu 2026 storitve usmerjene v:

- pripravo podlag za nadgradnjo storitev v povezavi s sistemom Cobiss (prevzem gradiva na različnih lokacijah),
- posodobitve in racionalizacijo obstoječih procesov v povezavi z delovanjem sistema Cobiss,
- spodbujanje branja in krepitev različnih oblik pismenosti (bralna, digitalna, medijska, informacijska, finančna), s posebno pozornostjo do uravnoteženosti za vse skupine uporabnikov (otroci, mladostniki, odrasli, starejši odrasli, vključujoč uporabnike s posebnimi potrebami in ranljive skupine),
- aktivno vključevanje različnih skupin uporabnikov, predvsem mladih in starejših odraslih v oblikovanje storitev,
- spoznavanje zgodovine, kulture in dediščine krajev na območju, ohranjanje lokalne kulturne identitete (domoznanske vsebine),
- vseživljenjsko učenje in izobraževanje,
- storitve za samostojno življenje s poudarkom na socialni vlogi knjižnice z vključevanjem ranljivih skupin in uporabnikov s posebnimi potrebami v uporabo knjižnice,
- spodbujanje kritičnega mišljenja in popularizacijo znanosti,
- razvoj prostovoljskih programov
- izobraževanje zaposlenih na področjih, kjer razvijamo nove storitve (npr.: makerspace).

Postopoma bomo okrepili predstavljanje in doseganje ciljev trajnostnega razvoja (CTR).

6.1 Izposoja, prireditve, dejavnosti, dogodki

Dejavnost krajevnih knjižnic je namenjena prebivalcem v okolju njihovega bivanja**. Izposoja knjižničnega gradiva** je še vedno najbolj razširjena in prepoznavna storitev knjižnice, čeprav knjižnice postajajo predvsem stekališča **različnih generacij, prostori srečevanja**, branja, informacij, ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja…, skratka, živahna stičišča mestnih in krajevnih središč. Dobro razvejana **mreža krajevnih knjižnic** v mestni in okoliših občinah ter postajališča bibliobusa zagotavljajo uporabnikom dobro dostopnost do knjižničnih vsebin. V času selitve osrednje knjižnice na nadomestno lokacijo in začasnem delovanju v času gradnje je dobro razvita mreža knjižnic v mestnem in primestnem okolju prišla še bolj do izraza, saj se je del stalnih obiskovalcev posluževal tudi enot v bližini (Tabor, Nova vas, Tezno, Pobrežje, Kamnica, Pekre…).

Raziskave javnega mnenja kažejo, da knjižnico uporablja več ljudi, kot se jih dejansko včlani, in da je ena članska izkaznica vse pogosteje, še posebej od uvedbe članarin, v resnici družinska izkaznica. Zato je ob prikazovanju statističnih podatkov o uporabi knjižnice najbolj zgovoren podatek o številu **obiskovalcev knjižnice**, bodisi iz razloga izposoje, obiska prireditev, študijskih in bralnih krožkov, informacijskega opismenjevanja ali bibliopedagoških dejavnosti.

Tabele v nadaljevanju prikazujejo načrtovano število ur dostopnosti do knjižničnih storitev, ki so vezane na uporabo knjižnične zbirke in posredovanje informacij. S ponudbo vedno bogatejše zbirke elektronskih knjig in podatkovnih zbirk ter e-časopisov, ki so uporabnikom na voljo tudi na daljavo, **se knjižnica odpira tako rekoč neprekinjeno (24/7)**, saj je to gradivo članom na razpolago tudi v času, ko je knjižnica zaprta. Pomen dostopnosti elektronskega gradiva se je izkazal za nepogrešljivega v času, ko so bile storitve knjižnice v času ukrepov za zajezitev epidemije koronavirusa omejene ali celo onemogočene. Porasle so kar za štirikratnik v primerjavi z obdobjem pred tem.

Pomemben segment ponudbe aktualnega knjižničnega gradiva je vzdrževanje zbirke in redno izločanje neaktualnega in zastarelega gradiva, s čemer omogočamo preglednost in aktualnost ponudbe gradiva v vseh okoljih.

Tabela 12: Odpiralni čas enot Mariborske knjižnice in termini izvajanja posebnih servisov

	Redni odpiralni čas enot 2026 5. 1. 2026 – 27. 6. 2026 in 31. 8. 2026 – 31. 12. 2026					
	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek	sobota
Osrednja knjižnica Pionirska knjižnica Čitalnica	9-19	9-19	9-19	9-19	9-19	8-12
Knjižnica Tabor*	13-19		13-19		10-15	
Knjižnica Nova vas	9-19	9-19	9-19	9-19	9-19	8-12
Pionirska knjižnica Nova vas	9-19	9-19	9-19	9-19	9-19	8-12
Knjižnica Bistrica ob Dravi		12-18		12-18		
Knjižnica Duplek		13-19	13-19	10-15	10-15	
Knjižnica Hoče	10-19	10-19	10-19	10-15	10-15	
Knjižnica Kamnica	12-18		12-18		10-15	
Knjižnica Lovrenc na Pohorju	12-18		12-18		9-15	8-12
Knjižnica Pekre	13-19		13-19		10-15	
Knjižnica Pobrežje	9-19	9-19	9-19	9-19	9-19	8-12
Knjižnica Pesnica**		12-18		12-18		
Knjižnica Janka Glazerja Ruše	10-19	10-19	10-19	10-19	10-19	8-12
Knjižnica Studenci		12-18		12-18		
Knjižnica Selnica ob Dravi	13-19		13-19		9-15	
Knjižnica Šentilj	12-18	12-18	12-18	10-15	10-15	
Knjižnica Tezno	13-19	13-19	13-19	10-15	10-15	
Bibliobus	8-19	8-19	8-19	8-19	8-19	8-12
Knjižnica Kungota	12-18		12-18		10-15	
Knjižnica Rače***	12-18	12-18	12-18	10-15	10-15	
Izposoja na dom		9-14		9-14	9-14	
Izposoja v bolnišnico			12-15		12-15	

OK, PK in Č bodo po selitvi v novo stavbo združene v eno osrednjo knjižnico, zato so v tabeli združene.

*Odpiralni čas Knjižnice Tabor bomo v času selitve osrednje knjižnice v Hišo kulture Rotovž spremenili. Enota bo predvidoma odprta po enakem urniku kot Knjižnica Nova vas. V tabeli je zabeležen trenutno aktualen urnik odprtosti.

** V primeru selitve Knjižnice Pesnica v nove prostore, bomo po dogovoru naknadno prilagodili odpiralni čas enote (predvidoma dodaten odpiralni dan). V tabeli je zabeležen trenutno aktualen urnik odprtosti.

*** Knjižnico Rače bomo ob podpori zagotovljenega financiranja v letu 2026 odprli na dodaten delovni dan v tednu (ob torkih).

Zaradi spremenjene organizacije oziroma koordinacije posebnih servisov Izposoja na domu in Izposoja v bolnišnico, bomo v letu 2026 povečali interni čas za izvajanje obeh servisov.

Tabela 13: Poletni odpiralni čas

	Poletni odpiralni čas enot 2026 od 26. 6. – 29. 8. 2026					
	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek	sobota
Knjižnica Rotovž	13-19	13-19	13-19	8-14	8-14	8-12
Pionirska knjižnica Rotovž	13-19	13-19	13-19	8-14	8-14	8-12
Čitalnica	13-19	13-19	13-19	8-14	8-14	8-12
Knjižnica Tabor	13-19		13-19		8-14	
Knjižnica Nova vas	8-14	8-14	8-14	13-19	13-19	8-12
Pionirska knjižnica Nova vas	8-14	8-14	8-14	13-19	13-19	8-12
Knjižnica Bistrica ob Dravi		13-19				
Knjižnica Duplek		13-19			8-14	
Knjižnica Hoče	13-19	13-19		8-14		
Knjižnica Kamnica			13-19		8-14	
Knjižnica Lovrenc na Pohorju			13-19			8-12
Knjižnica Pekre			13-19		8-14	
Knjižnica Pobrežje	13-19	13-19	13-19	8-14	8-14	8-12
Knjižnica Pesnica				13-19		
Knjižnica Janka Glazerja Ruše	13-19	13-19		8-14		
Knjižnica Studenci				13-19		
Knjižnica Selnica ob Dravi			13-19			
Knjižnica Šentilj		13-19		8-14		
Knjižnica Tezno	13-19		13-19		8-14	
Knjižnica Kungota	13-19					
Knjižnica Rače	13-19		13-19		8-14	
Bibliobus	Ne vozi od 29. 6. – 29. 8. 2026					
Izposoja na domu	Po dogovoru – minimalno 15 ur na teden					
Izposoja v bolnišnico	Po dogovoru z UKC -minimalno 6 ur na teden					

Poletni odpiralni čas enot Rače in Lovrenc na Pohorju bomo v letu 2026 povečali zaradi rastočih parametrov obiska v zadnjih dveh letih.

V času poletnih urnikov bomo povečali tudi čas, namenjen izvajanju servisov Izposoja na domu in Izposoja v bolnišnico.

Tabela 14: Načrtovane ure odprtosti – letno

Odprtost knjižnic v letu 2025					
	letni urnik		poletni urnik		skupaj odprtost
	5.1.2026 – 27.6.2026 in 31.8.2026 – 31.12.2026		26.6. – 29.8.2026		
Naziv	tedenska odprtost	skupaj odprtost	tedenska odprtost	odprtost	
Knjižnica Rotovž	54	2220	34	312	2532
Pionirska knjižnica Rotovž	54	2220	34	312	2532
Čitalnica	54	2220	34	312	2532
Knjižnica Tabor	17	699	18	168	867
Knjižnica Nova vas	54	2223	34	312	2535
Pionirska knjižnica Nova vas	54	2223	34	312	2535
Knjižnica Bistrica ob Dravi	12	498	6	54	552
Knjižnica Duplek	22	919	12	114	1033
Knjižnica Hoče	37	1583	18	162	1745
Knjižnica Kamnica	17	699	12	114	813
Knjižnica Lovrenc na Pohorju	22	890	10	90	980
Knjižnica Pekre	17	699	12	114	813
Knjižnica Pobrežje	54	2220	34	312	2532
Knjižnica Pesnica	12	498	6	54	552
Knjižnica Janka Glazerja Ruše	49	2018	18	162	2180
Knjižnica Studenci	12	498	6	54	552
Knjižnica Selnica	18	746	6	54	800
Knjižnica Šentilj	28	1160	12	108	1268
Knjižnica Tezno	28	1160	18	168	1328
Bibliobus	32	1314	0	0	1314
Knjižnica Rače	28	1160	18	168	1328
Knjižnica Kungota	17	699	6	54	753
Izposoja na domu	15	610	15	145	755
Izposoja v bolnišnico	6	249	6	60	309
Premične zbirke	58	2240	58	460	2.700
Skupaj	**773**	**31.665**	**461**	**4175**	**35.840**

IZPOSOJA NA DOMU: upoštevamo povprečje 15 ur na teden.

PREMIČNE ZBIRKE: pri preračunih ur odprtosti za 2025 upoštevano povprečje 58 ur na teden.

BIBLIOBUS: pri preračunih ur odprtosti za 2025 upoštevano povprečje 32 ur na teden.

IZPOSOJA V BOLNIŠNICO: pri preračunih ur, namenjenih izvajanju servisa v letu 2025, upoštevano povprečje 6 ur na teden.

3.1.2026 ostanejo enote zaradi predhodnih praznikov zaprte. Prvi delovni dan v 2026 je ponedeljek, 5.1.

Pri enotah **NV** in **Np** je upoštevana odprtost ob Slovenskem kulturnem prazniku (8. 2.), od 9.00 do 12.00.

24. 12. in 31. 12. 2026 velja za vse enote, ki so po rednem letnem urniku odprte v dopoldanskem času, prilagojen predpraznični urnik, **od 8:00 do 12:00**. Enote, ki so ob četrtkih po rednem delovnem času odprte popoldan (Pesnica, Bistrica ob Dravi, Studenci), ostanejo zaprte.

Prireditve in dejavnosti

V Mariborski knjižnici izvajamo brezplačne dejavnosti in prireditve za vse starostne skupine prebivalstva. V letu 2026 bomo prireditve in dejavnosti izvajali v skladu strateškimi področji, usmeritvami in cilji, ki jih prinaša nova Strategija razvoja Mariborske knjižnice 2026-2030.

Program prireditev in dejavnosti je zasnovan z mislijo na različne ciljne skupine uporabnikov in v smeri povezovanja z okoljem. Prioritetni ciljni skupini bosta mladostniki in starejši odrasli, s ciljem vzpostavitve vključujočega in odprtega skupnostnega prostora.

Glavna vsebinska področja programa v letu 2026 bodo: bralna pismenost in bralna kultura, domoznanstvo, kritično mišljenje, trajnostni razvoj in vseživljenjsko učenje.

Leto 2026 bo pomembno zaznamovala predvidena združitev treh knjižničnih enot v eno osrednjo enoto Mariborske knjižnice. V Hiši kulture Rotovž bomo določene prireditve in dejavnosti nadgradili, jih prilagodili, nekatere pa vzpostavili na novo. Med slednje spada program makerspace-a, vzpostavitev Igroteke ter razširitev nabora vodstev in različnih oblik druženja.

Ker so krajevne knjižnice živahna stičišča, raste tudi število programov, ki povezujejo lokalno prebivalstvo (bralnik klubi, razstave in prireditve lokalnih umetniških društev, prireditve povezane z vseživljenjskim učenjem). S tovrstnimi aktivnosti bomo še okrepili vlogo knjižnice kot podpornega okolja za vsakdanje življenjske izzive prebivalcev.

Kot osrednja območna knjižnica se tesno povezujemo z lokalnim okoljem in se hkrati usmerjamo v raznovrstna sodelovanja po regiji in v državi. Z dogodki smo vpeti v vse pomembne literarne festivale v Sloveniji, sodelujemo z javnimi zavodi in nevladnimi organizacijami širom Slovenije. S posameznimi projekti posegamo tudi v mednarodni prostor.

Temelji programa prireditev za odrasle bralce predstavljajo cikli Literarne postaje, kjer je v fokusu beletristika ter njeni avtorji, festival humanistike Odprti horizonti in s humanistiko ter popularizacijo znanosti povezani dogodki ter sklop pogovorov Filozofija med knjigami, ki s filozofskimi razpravami promovira literaturo s tega področja. Domoznanska dejavnost v Mariborski knjižnici je vse bolj prepoznavna, saj med ljudi vstopa s programi kot so Domoznanski pomenki, Glazerjev posvet, Literarno-domoznanski sprehodi, Pogovori z znanimi Štajerci, vsebine v okviru prireditve »Dan Maribora« in projekta Dnevi evropske kulturne dediščine.

Univerza za tretje življenjsko obdobje v Mariborski knjižnici že več kot tri desetletja s svojim bogatim in raznolikim programom pomembno vpliva na življenje starejših odraslih na območju regije. V letu 2026 bomo nadaljevali z nadgradnjo programov za to ciljno skupino, še naprej razvijali program Umovadba, skupaj z Andragoškim zavodom Maribor–Ljudsko univerzo pripravili program izobraževalno-svetovalnih vsebin ter se pridružili projektu Tedni vseživljenjskega učenja, Pokloni čas, polepšaj dan in drugim.

Vse bolj pomemben segment dela pri spodbujanju bralne kulture predstavljajo bralni klubi, katerih raznovrstnost in razširjenost se večata. Vsako leto snujemo program »Bralna značka za odrasle«, v okviru katerega pripravljamo izbore priznanih del oziroma avtorjev po različnih tematskih sklopih. S prireditvami v celotni mreži Mariborske knjižnice se redno pridružujemo Nacionalnemu mesecu skupnega branja, ki bo v letu 2026 posvečen starejšim odraslim.

Promocijo branja in spodbujanje bralne kulture udejanjamo tudi na nacionalni ravni z zapisi, ki jih sodelavci prispevajo na priporočilnem portalu slovenskih splošnih knjižnic Dobreknjige.si.

V okviru negovanja in spodbujanja umetnosti pripovedovanja bomo izvedli 26. pravljični dan in izvedli 17. in 18. sezono projekta Pravljični večeri za odrasle, ki na nacionalni ravni povezuje splošnih knjižnice. Za srednješolce bomo izvajali različne oblike vodstev po knjižnici, informacijskih opismenjevanj,

predstavitve e-virov, vodstev po razstavah, pogovorov ali delavnic, ter nacionalni projekt Rastem s knjigo. Prizadevali si bomo za aktivno vključevanje mladih v načrtovanje in izvedbo prireditev in dejavnosti.

Prireditve in dejavnosti za mlade bralce temeljijo na raznovrstni ponudbi dogodkov in oblik dela, ki otroka in njegovo družino ter vrtčevsko in šolsko okolje vključujejo od najzgodnejšega obdobja do vstopa v srednjo šolo. Za mlade bralce izvajamo pravljične ure, sprejemamo obiske vrtčevskih in osnovnošolskih otrok, igralnice, sodelujemo pri izvajanju raznovrstnih bralnih projektov. Redno izvajamo razstavno dejavnost, mednarodni dan knjig za otroke v aprilu v vseh naših knjižnicah počastimo z veliko razstavo izvirnih ilustracij, ki je na ogled v aprilu in maju. Leta 2026 bomo predstavili ilustratorke Tamaro Rimele, Tejo Milavec in Darko Erdelji, s katerimi sodelujemo v okviru mednarodnega projekta Heroes Unleashed. Pripravljamo pogovore z zanimivimi literarnimi avtorji in ilustratorji ter gosti z drugih področij. Pri delu sodelujemo s sorodnimi institucijami v mestu in regiji. Dejavnosti usmerjamo k ranljivim skupinam otrok in jih vabimo k svojemu celotnemu programu. Povezujemo se tudi širše in na nacionalnem nivoju soustvarjamo številne projekte s področja mladinskega knjižničarstva, književnosti, ilustracije in založništva. V letu 2026 bo potekal drugi del mednarodnega projekta Heroes Unleashed, ko bomo izvajali senzorne pravljične ure za otroke z avtizmom. Pionirska knjižnica Nova vas bo v mesecu maju tradicionalno organizirala Igralni dan, ko potekajo prireditve, ki promovirajo zbirko Igroteke za različne ciljne skupine.

Dan Mariborske knjižnice je dogodek, ko knjižnica s celodnevnim programom prireditev predstavi svoje storitve, se dodatno poveže z okoljem in ob tej priložnosti opozori na svoj vpliv v okolju. V letu 2026 bomo dan knjižnice izvedli v Knjižnici Duplek.

Knjižnični cikel in Univerza za tretje življenjsko obdobje

Za člane Knjižničnega cikla bomo v letu 2026 izvedli 9 mesečnih srečanj. V študijskem letu 2025/26 načrtujemo izvedbo 29 študijskih krožkov na različnih lokacijah (Slovenska 40, Hiša jezikov, Knjižnica Pobrežje, Knjižnica Nova vas, Čitalnica ČUK, Vetrinjski dvor). Ponovno načrtujemo prijavo na Javni razpis za sofinanciranje programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, sklop Program medgeneracijskega sodelovanja in učenja univerz za tretje življenjsko obdobje, ki ga razpisuje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS. Še naprej bomo delovali v mreži članic Slovenske univerze za tretje življenjsko obdobje. Kot partner smo vključeni v Strateški svet Informativno svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih (ISIO), sodelujemo na sestankih usklajevalnega odbora mentorjev in animatorjev posameznih študijskih skupin.

Po selitvi v osrednjo knjižnico v Hiši kulture Rotovž bomo dejavnost pričeli izvajati v novi knjižnici in njenih podpornih prostorih.

Aktivnosti na področju ranljivih skupin prebivalstva obsegajo

- Premične zbirke: organizacija knjižnične dejavnosti v 7 ustanovah: Dom starejših občanov Tezno, Center starejših Idila, UKC/Maribor-Oddelek za psihiatrijo, Materinski dom, SeneCura Dom starejših občanov Maribor, VDC Sožitje, UKC/Maribor-Bolnišnična šola.
- Povezovanje v partnersko mrežo izvajalcev programov na področju socialnega vključevanja (Svet invalidov pri MOM, invalidska društva, Andragoški zavod Maribor, Slovenska filantropija, javni in zasebni zavodi, nevladne organizacije Pekarna Magdalenska mreža, Mariborski kulturni center idr. partnerji na lokalnem in nacionalnem nivoju)
- Organizacijo/koordinacijo storitev za uporabnike s posebnimi potrebami in druge ranljive skupine.
- Koordinacija programa Umovadba, v sodelovanju z Zavodom Aloja

- S servisom Izposoja na domu omogočamo dostop do knjižničnih storitev tistim uporabnikom, ki sami fizično ne zmorejo do naših stacionarnih enot ali potujoče knjižnice. V letu 2026 načrtujemo povečanje tedenskega obsega ur za izvajanje servisa, širitev ekipe izvajalcev, pripravo novih promocijskih materialov ter vzpostavljanje potencialnih možnih sodelovanj s prostovoljnimi društvi in/ ali posamezniki, ki bi pripomogli k še učinkovitejšemu doseganju uporabnikov in omogočili povečanje števila članov servisa.
- Izposojo v bolnišnico – nadaljevali bomo z zagotavljanjem izposoje gradiva za oddelek psihiatrije UKC Maribor (v enoti za forenzično psihiatrijo). Servis bomo v letu 2026 vsebinsko in organizacijsko razširili. Povečali bomo tedenski obseg izvajanja storitve z namenom, da servis razširimo še na druge oddelke UKC Maribor. Naš namen je tudi poiskati alternativne oblike sodelovanja s pediatrijo UKC, kjer smo pred pandemijo COVID svoje storitve že izvajali.

Pri pripravi vsebin za ranljive skupine sledimo temeljnim zavezam na področju zagotavljanja enakih možnosti in zmanjševanja socialne izključenosti. Usmeritve na tem področju koordinira oddelek za razvoj in območnost v sodelovanju z oddelkom za dejavnosti, prireditve in promocijo, oddelkom za knjižnično mrežo, posameznimi enotami in ostalimi službami.

Center za spodbujanje bralne pismenosti

Mariborska knjižnica je v okviru oblikovanja kompetenčnih vsebin in centrov prevzela naloge na področju spodbujanja bralne pismenosti in leta 2019 ustanovila Center za spodbujanje bralne pismenosti. S postopnim oblikovanjem vsakoletnega programa je Center namenjen knjižničarkam in knjižničarjem vseh slovenskih splošnih knjižnic. Njegov dolgoročni cilj je zagotavljanje relevantnih informacij in strokovne podpore na področju bralne pismenosti.

Prek nalog osrednje območne knjižnice Center uvaja in širi strokovne vsebine s področja bralne pismenosti v slovenski knjižnični prostor. V letu 2026 ostaja pomemben del dejavnosti posvet *Pismenost na prepihu*, ki bo potekal v živo. Načrtujemo strokovno srečanje na eno izmed naslednjih tem: *Jezik v gibanju: govor, pisava, branje v sodobni družbi* ali *Pismenost med prakso, politiko in ideologijo*.

Center se bo tudi v letu 2026 povezoval z drugimi oddelki v Mariborski knjižnici in s sorodnimi institucijami v lokalnem okolju. V sodelovanju z Oddelkom za dejavnosti, prireditve in promocijo bomo izvedli dva literarna pogovora z avtorjema poučne literature in predavanje o pismenosti mladih v času digitalnih medijev. Informacije o svojih dejavnostih bo Center občasno objavljal tudi na Facebook strani Mariborske knjižnice, s čimer želi širiti strokovno znanje in ozaveščati o pomenu bralne pismenosti.

V sodelovanju z eno izmed osnovnih ali srednjih šol v Mariboru bomo organizirali jezikovno delavnico, saj je jezikovna kompetenca ena ključnih sestavin bralne pismenosti.

Aktivnosti Centra v širšem slovenskem prostoru sta koordiniranje delovne skupine območnih koordinatorjev za spodbujanje bralne pismenosti v okviru OOK in sodelovanje v skupini partnerjev Nacionalnega meseca skupnega branja.

Center za domoznansko dejavnost

V letu 2026 bomo nadaljevali s procesi oblikovanja domoznanske zbirke, ki bo kot samostojna zbirka umeščena v osrednjo enoto v Centru Rotovž, in snovanja domoznanske dejavnosti v nastajajoči novi osrednji knjižnici. Sodelovali bomo pri vzpostavitvi lokalnih domoznanskih zbirk po krajevnih knjižnicah v mreži Mariborske knjižnice. Kot do sedaj bomo tudi v prihodnje dajali posebno težo spoznavanju in promociji lokalne zgodovine, kulture ter znamenitih posameznikov. To bomo počeli tako virtualno prek družbenih omrežij, spletnih strani in domoznanskih portalov kot fizično z organizacijo različnih domoznanskih prireditev, s sodelovanjem z drugimi kulturnimi, izobraževalnimi ter znanstvenimi institucijami, združenji in društvi ter posamezniki in s strokovnim ter poljudno znanstvenim

publiciranjem. V akcijah zbiranja zlasti slikovnega domoznanskega gradiva se bomo povezovali s posamezniki in institucijami v lokalnih okoljih ter z njihovo participacijo skušali pridobiti gradivo za knjižnično domoznansko zbirko. V letu 2026 bomo prav tako nadaljevali s projekti digitalizacije lokalno zanimivih gradiv, pri čemer se bomo zaradi pomanjkanja lastnega starejšega domoznanskega gradiva povezovali z drugimi institucijami in posamezniki.

Med načrtovanimi dejavnostmi v letu 2026 izpostavljamo:

- oblikovanje vsaj treh novih digitalnih zbirk na portalu digitalizirane kulturne dediščine slovenskih pokrajin Kamra ter uredniško delo na portalu za Štajersko območje;
- oblikovanje vsaj ene regionalne digitalne zbirke na portalu Digitalne knjižnice Slovenije (dLib);
- priprava vsaj petih novih biografskih gesel za portal Obrazi slovenskih pokrajin;
- digitalizacija diapozitivov s fotografskimi motivi Pohorja iz zbirke Frančka Hribernika;
- sodelovanje pri Dnevih evropske kulturne dediščine;
- sodelovanje pri izvedbi prireditev v okviru Dneva Maribora;
- sodelovanje s SNG Maribor ob dogodkih v počastitev 110-letnice rojstva ter 50-letnice smrti Arnolda Tovornika;
- soorganiziranje Glazerjevega posveta in priprava spremljevalne razstave;
- vodenje vsaj dveh domoznanskih pogovorov;
- priprava tematskih domoznanskih razstav po krajevnih knjižnicah v sodelovanju s Pokrajinskim arhivom Maribor;
- promocija domoznanskih vsebin na družbenih omrežjih in spletni strani Mariborske knjižnice;
- akcija zbiranja domoznanskega gradiva v lokalnih okoljih v okviru Dneva Mariborske knjižnice;
- izgradnja fizične in digitalne zbirke domoznanskega slikovnega gradiva.

Tabela 15: Program dejavnosti: branje in bralna pismenost, domoznanstvo, vseživljenjsko učenje in izobraževanje, storitve za samostojno življenje (uporabniki s posebnimi potrebami in ranljive skupine)

Načrtovani program rednih dejavnosti po enotah		
Redne ure pravljic	**Termin**	**Izvajalci**
Skupina I		B. Bobnar, Z. Gajser, S. Hojnik Javernik, R. Kereži, L. Hedl, M. Ogrizek
Pionirska knjižnica	vsak torek, ob 17. uri,; ena sobota na mesec, ob 10. uri	izmenjaje
Pionirska knjižnica Nova vas	vsak četrtek, ob 17. uri	izmenjaje
Knjižnica Tezno	vsaki drugi torek, ob 17. uri	izmenjaje
Knjižnica Pobrežje	vsaki drugi torek, ob 17. uri	izmenjaje
Skupina II		
Knjižnica Šentilj	drugi ponedelj. v mesecu, ob 17.uri	Sabina Kotnik
Knjižnica Kamnica	drugi četrtek v mesecu, ob 17. uri	izmenjaje in Mateja Ogrizek
Knjižnica Hoče	drugi torek v mesecu, ob 17. uri	Zdenka Gajser
Knjižnica Kungota	tretji ponedeljek v mesecu, ob 17. uri	Andreja Ploj
Knjižnica Duplek	tretji torek v mesecu, ob 17. uri	Agica Kovše
Knjižnica Pekre	prvi torek v mesecu, ob 17. uri	Suzana Slavič
Knjižnica Rače	tretji torek v mesecu, ob 17. uri	Metka Lipnik

Skupina III		L. Hedl, R. Kereži, S. Kotnik, A. Ploj, S. Slavič, M. Ogrizek
Knjižnica Selnica ob Dravi	zadnja sreda v mesecu, ob 17. uri	izmenjaje
Knjižnica Janka Glazerja Ruše	druga sobota v mesecu, ob 10. uri	izmenjaje
Knjižnica Lovrenc na Pohorju	druga sreda v mesecu, ob 17. uri	izmenjaje
Skupina IV		
Knjižnica Bistrica ob Dravi	2 x letno (pomlad, jesen), po dogovoru, ob 17. uri	Lea Hedl
Knjižnica Pesnica	2 x letno (pomlad, jesen), sobota, ob 10. uri	Agica Kovše

*Redne dejavnosti potekajo v času od oktobra do konca aprila. V času krompirjevih počitnic, med božičnimi in novoletnimi prazniki, v zimskih počitnicah ter v obdobju prvomajskih počitnic, rednih pravljičnih ur in igralnic ne načrtujemo. V enotah, kjer izvajamo redne pravljične ure le enkrat mesečno, poiščemo nadomestni termin.

Kadar datum načrtovane dejavnosti pride na praznik, ki je dela prost dan, se ne išče nadomestnega termina, razen v tistih enotah, kjer redne pravljične ure izvajamo le enkrat mesečno. Izjema je 8. februar, Prešernov dan, slovenski kulturni praznik, ko se bibliopedagoške dejavnosti izvajajo po planu dela.

Napovedane skupine za ure pravljic	**Termin**	**Izvjal-ka/ec**
Knjižnica Janka Glazerja Ruše	po dogovoru	Suzana Slavič
Knjižnica Lovrenc na Pohorju	po dogovoru	Sonja Hojnik Javernik
UKC Maribor (psihiatrija)	po dogovoru	Jože Čonč in Metka Narath
Knjižnica Studenci	po dogovoru	Lea Hedl
Knjižnica Pesnica	po dogovoru	Agica Kovše
Knjižnica Bistrica ob Dravi	po dogovoru	Lea Hedl
Knjižnica Selnica ob Dravi	po dogovoru	po dogovoru
Pionirska knjižnica		Zdenka Gajser, Robert Kereži
Pionirska knjižnica Nova vas	po dogovoru	Biserka Bobnar, Sonja Hojnik Javernik
Knjižnica Tezno	po dogovoru	Robert Kereži
Knjižnica Pobrežje	po dogovoru	Robert Kereži, Mateja Ogrizek
Knjižnica Šentilj	po dogovoru	Sabina Kotnik
Knjižnica Kamnica	po dogovoru	po dogovoru, Helena Kosi Odlak
Knjižnica Hoče	po dogovoru	po dogovoru
Knjižnica Duplek	po dogovoru	Agica Kovše
Knjižnica Pekre	po dogovoru	Suzana Slavič
Knjižnica Rače	po dogovoru	Metka Lipnik
Knjižnica Kungota	po dogovoru	Andreja Ploj
Bibliobus	po dogovoru	po dogovoru

Igralnice		
Pionirska knjižnica Rotovž	vsak petek ob 10. uri	Zdenka Gajser; Robert Kereži
Pionirska knjižnica Nova vas	vsak petek ob 10. uri	Tanja Vreš, Sonja Hojnik Javernik, Biserka Bobnar

*Redne dejavnosti potekajo v času od oktobra do konca aprila. V času krompirjevih počitnic, med božičnimi in novoletnimi prazniki, v zimskih počitnicah ter v obdobju prvomajskih počitnic, rednih pravljičnih ur in igralnic ne načrtujemo. V enotah, kjer izvajamo redne pravljične ure le enkrat mesečno, poiščemo nadomestni termin.

Kadar datum načrtovane dejavnosti pride na praznik, ki je dela prost dan, se ne išče nadomestnega termina, razen v tistih enotah, kjer redne pravljične ure izvajamo le enkrat mesečno. Izjema je 8. februar, Prešernov dan, slovenski kulturni praznik, ko se bibliopedagoške dejavnosti izvajajo po planu dela.

Druge dejavnosti		
Tematske in priložnostne razstave	vse enote	
Za otroke		
Redne pravljične ure	Po rednem programu (Tabela 15)	Razporeditev v Tabeli 15
Sobotne ure pravljic z ustvarjalnico	1x mesečno v PK	Razporeditev v Tabeli 15
Igralnice	Po rednem programu (Tabela 15)	Zdenka Gajser, izmenjaje izvajalci dejavnosti
Pravljične vesele počitnice	V času poletnih in zimskih počitnic	Razporeditev v Tabeli 15
Senzorne pravljične ure	40 dogodkov v okviru projekta Heroes Unleashed (Pionirska knjižnica, Knjižnica Pobrežje, Knjižnica Pekre, Pionirska knjižnica Nova vas)	različni izvajalci dejavnosti
Razstava ob mednarodnem dnevu knjig za otroke	April / maj	Robert Kereži, Biserka Bobnar, Suzana Slavič, Helena Kosi Odlak
Srečanja z ustvarjalci	7 srečanj čez celo leto	Oddelek za dejavnosti, prireditve in promocijo, zaposleni v enotah, Knjigoveznica
Za mladostnike		Po mreži
Rastem s knjigo	po dogovoru s šolami (7. razredi, 1. letniki srednjih šol)	Izvajalci dejavnosti in vodje enot v enotah
Vodstva z informacijskim opismenjevanjem	PK in nekatere druge enote	Izvajalci dejavnosti, Sandra Jesenek in sodelavci v nekaterih enotah
Bralni klub za najstnike Kungota	Po dogovoru	različni sodelavci
Jezikovna delavnica	Pomlad 2026	Dr. Andreja Erdlen in zunanja izvajalka
Mladi raziskovalci	maj	Mateja Ogrizek
Srečanja z ustvarjalci	3 srečanja čez celo leto	
Cikel Prepišno branje	oktober	(CSBP), Srednja šola za trženje in dizajn
Cikel Brati svet	Po dogovoru	(CSBP)
Jezikovna delavnica	Po dogovoru	(CSBP)
Za odrasle		Različni sodelavci
Rotovški bralni klub	zadnji torek v mesecu – City čitalnica	Jasna Mlakar
Selniški bralni klub	enkrat mesečno v Knjižnici Selnica	zunanja izvajalka
Literarni klub Rače	enkrat mesečno	KUD Rače
Lovrenški bralni klub	enkrat mesečno	Jasna Mlakar

Dupleški bralni klub	enkrat mesečno	zunanja izvajalka
Bralni klub Zavoda Franko	dvakrat mesečno v Knjižnici Tabor	zunanja izvajalka
Bralni klub Kungota	enkrat mesečno	zunanji izvajalec
Literarne postaje	po programu	moderatorji po dogovoru
Odprti horizonti	po programu	moderatorji po dogovoru
Filmski programi	po programu	moderatorji po dogovoru
Filozofija med knjigami	3 dogodki na leto	v sodelovanju s partnerskimi organizacijami
Domoznanski pomenki	po programu	mag. Igor Černe
Glazerjev posvet	november 2026	mag. Nina Hriberšek Vuk (z društvom Lira)
Sodelovanje na DEKD	jesen 2026	mag. Nina Hriberšek Vuk
Sodelovanje pri Dnevu Maribora	oktober 2026	mag. Nina Hriberšek Vuk in sodelavci
Bralna značka za odrasle		Jasna Mlakar
Literarna prebujanja	jan- maj, oktober – december, 1 x mesečno	Knjižnica Pobrežje (Tadej Vrbnjak, Mateja Ogrizek)
Za starejše odrasle		
Knjižnični cikel Univerze za 3. življenjsko obdobje	po programu, vsak prvi torek v mesecu – 9 srečanj	Nataša Konec
Umovadba	Knjižnica Nova vas: enkrat tedensko, ob sredah ob 9.30: Knjižnica Pobrežje (načrti)	Zavod Aloja
Skodelica besed v Knjižnici Šentilj	enkrat tedensko (ob četrtkih)	zunanja izvajalka Vida Koren, Sabina kotnik
Digitalni koraki v knjižnici	1 dogodek (Knjižnica Nova vas): za odrasle s posebnimi potrebami/uporabnike VDC Sožitje idr.	Sandra Jesenek, Dragana Lujić
Svetovalno-izobraževalne vsebine Andragoškega zavoda Maribor	cca. 13 dogodkov (1 x mesečno v različnih enotah: Kungota, Tezno, Kamnica, Ruše, Pekre, Bistrica, Selnica, Pobrežje, Hoče, Duplek, Šentilj, Pesnica, Rače, Lovrenc)	Dragana Lujić, Meta Blagšič, vodje enot, Andragoški zavod Maribor
Za družine		
Pravljični sprehod	2 dogodka	različni sodelavci
Delavnice	2 dogodka	različni sodelavci
Za ranljive skupine		
Osrednja knjižnica City: programi inkluzije za priseljence	po dogovoru	različni sodelavci Osrednje knjižnice, Zdenka Gajser
Vodstva po knjižnici		Po dogovoru različni sodelavci
Pravljične ure		Zdenka Gajser, Robert Kereži, drugi izvajalci dejavnosti
Igralnica		Zdenka Gajser
Za strokovno javnost		
Simpozij OIK	11.februar	UKM; Glazerjeva dvorana

Pismenost na prepihu	19. maj	UKM; Glazerjeva dvorana
Pogovor z nagrajenimi avtorji na Slovenskem knjižnem sejmu (OIK)	november	Gospodarsko razstavišče, Ljubljana
Projekti		
Dan MK Knjižnica Duplek	maj	Različni zaposleni
Pravljični dan Otroci, mladostniki, odrasli)	oktober	Meta Blagšič, Lea Hedl, Zdenka Gajser, Robert Kereži-in drugi sodelavci Oddelka za dejavnosti, prireditve in promocijo; sodelavci oddelka za knjižnično mrežo
Pravljična šola	november	
Pravljični večeri za odrasle	po programu sezone	Lea Hedl, Sabina Kotnik, Agica Kovše, Suzana Slavič
Heroes Unleashed (projekt programa Ustvarjalna Evropa)		Robert Kereži, Suzana Slavič, Helena Kosi Odlak, Biserka Bobnar
Premične zbirke (na 7 lokacijah)	1 x letno	koordinator premičnih zbirk
Slovenski kulturni praznik	8. februar (Knjižnica Nova vas in Pionirska knjižnica Nova vas)	Izvajalci dejavnosti

Tabela 16: Obseg in stroški posameznih dejavnosti

	Vrsta prireditve	Število prireditev	Avtorski honorarji (€)	Oblikovanje in tisk (€)	Materialni stroški (€)	Skupaj
Osrednja knjižnica	Literarne prireditve	10	3.000	350	1200	4.550,00
	Knjižnični cikel	9	1.320	315	300	1.935,00
	Domoznanski pomenki	1	750	35	400	1.185,00
	Bralni klub	8		280		280,00
	Filozofija med knjigami	3	500	105	500	1.105,00
	Festival humanistike	5	3.500	1.000	1.500	6.200,00
	Pravljični dan	2	1.000	500	700	2.200,00
	Dnevi evropske kulturne dediščine	2	750	70	400	1.220,00
	Rastem s knjigo					0,00
	Univerza za 3. življenjsko obdobje					0,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Vodstva z informacijskim opismenjevanjem					0,00
	Predstavitve e-virov					0,00
	Razstave	3		2.000	1.700	3.700,00
	AZM	1		35		35,00
	Pravljični večer	1	300	35	400	735,00

	Vrsta prireditve	Število prireditev	Avtorski honorarji (€)	Oblikovanje in tisk (€)	Materialni stroški (€)	Skupaj
Pionirska knjižnica	Pravljične ure	28		245		245,00
	Igralnice	28		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	300	70		370,00
	Razstave	4		200	300	500,00
	Rastem s knjigo					0,00
	Kulturni dnevnik					0,00
	Senzorne pravljične ure	10				0,00
	Pravljične ure za napovedane skupine					0,00
	Pravljične vesele počitnice	5		175		175,00
Čitalnica						0,00
						0,00
Knjižnica Tabor	AZM	1		35		35,00
	Razstave	2		100	200	300,00
						0,00
Knjižnica Nova vas	Vodstva po knjižnici					0,00
	AZM	1		35		35,00
	Umovadba	30		35		35,00
	Predavanja	1	300	35	200	535,00
	Literarne prireditve	1	300	35	100	435,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
						0,00
Pionirska knjižnica Nova vas	Pravljične ure	28		245		245,00
	Igralnice	28		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	300	70		370,00
	Razstave	3		150		150,00
	Senzorne pravljične ure	10				0,00
	Pravljične vesele počitnice	2		70		70,00
	Pravljične ure za napovedane skupine					0,00
	Igralni dan	1		35	100	135,00
						0,00
Knjižnica Pobrežje	Pravljične ure	14		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	5	750	175	1000	1.925,00
	Razstave	3			300	300,00
	Senzorne pravljične ure	10				0,00

	Vrsta prireditve	Število prireditev	Avtorski honorarji (€)	Oblikovanje in tisk (€)	Materialni stroški (€)	Skupaj
	Pravljične ure za napovedane skupine					0,00
	Umovadba	3	750	35		785,00
					300	300,00
Knjižnica Tezno	Pravljične ure	14		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci				100	100,00
	Razstave	3		150	200	350,00
Knjižnica Kamnica	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	1	300		100	400,00
	Razstave	3		150	200	350,00
	Delavnice	2		70	100	170,00
Knjižnica Pekre	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2			200	200,00
	Razstave	3		150	200	350,00
	Senzorne pravljične ure	10				0,00
Knjižnica Studenci	Pravljične ure	2		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci					0,00
	Razstave	1		50	100	150,00
						0,00
	SKOVIK MOM			4.250		4.250,00
	dan MK				1818	1.818,00
		280				**39.743,00**

	Vrsta prireditve	Število prireditev	Avtorski honorarji (€)	Oblikovanje in tisk (€)	Materialni stroški (€)	Skupaj
Selnica ob Dravi	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	150	70	200	420,00
	Razstave	4		150	300	450,00
	Delavnice	2		70	200	270,00
	Pravljične vesele počitnice	2		70	150	220,00
	Bralni klub	8	150	280	50	480,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				69	69,00
		25				**2.624,00**

	Vrsta prireditve	Število prireditev	Avtorski honorarji (€)	Oblikovanje in tisk (€)	Materialni stroški (€)	Skupaj
Lovrenc na Pohorju	Pravljične ure	7		200		200,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	150	70	50	270,00
	Razstave	3		150		150,00
	Delavnice	2		70		70,00
	Jezernikovi dnevi	2		70		70,00
	Bralni klub	8		280		280,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				48	48,00
		17				**1.558,00**
J. Glazerja Ruše	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci			105	200	305,00
	Razstave	3		150	150	300,00
	Glazerjev posvet	1	400	35	165	600,00
	Pravljični dan /mladi	1	300	35		335,00
Bistrica ob Dravi	Pravljične ure	2		70		70,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	1		35		35,00
	Razstave	3		50	50	100,00
						0,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				114	114,00
		18				**2.574,00**
Hoče	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	250	70	50	370,00
	Razstave	3		100	50	150,00
						0,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				189	189,00
		12				**1.424,00**
Rače	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	150	70	100	320,00
	Razstave	3		150	100	250,00
	Delavnice	3		70	100	170,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				129	129,00
		10				**1.584,00**

	Vrsta prireditve	Število prireditev	Avtorski honorarji (€)	Oblikovanje in tisk (€)	Materialni stroški (€)	Skupaj
Duplek	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	150	70	50	270,00
	Razstave	3		150	100	250,00
	Bralni klub	8	70	280	50	400,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				111	111,00
		15				**1.746,00**
Kungota	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	1		35	50	85,00
	Razstave	3		150	50	200,00
	Delavnice	2		105	50	155,00
	Bralni klub	14		440		440,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				81	81,00
		13				**1.676,00**
Šentilj	Pravljične ure	7		245		245,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2			50	50,00
	Razstave	3		150	50	200,00
	Bralni klub	8	230	200	50	480,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				135	135,00
		0				**1.580,00**
Pesnica	Pravljične ure	2		70		70,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci				50	50,00
	Razstave	1		50	50	100,00
	Bralni klub					0,00
	Skovik			470		470,00
	dan MK				126	126,00
		3				**816,00**
Starše	Pravljične ure	3		105		105,00
	Vodstva po knjižnici					0,00
	Srečanja z ustvarjalci	2	300	70	100	470,00
	Razstave	2		50	50	100,00
	Delavnica	1		35	50	85,00
	Bralni klub	3		70	50	120,00
	Otvoritev enote				100	
	Skovik					0,00
	dan MK				66	66,00
						946,00
						56.271

Novi in nadgrajeni programi ob odprtju Knjižnice Rotovž v Hiši kulture Rotovž

V Centru Rotovž se bodo enote Osrednje knjižnice, Pionirske knjižnice in Čitalnice združile v Knjižnico Rotovž. Po predvidevanjih naj bi knjižnica v novih prostorih zaživela v zadnji četrtini leta 2026. Za to obdobje pripravljamo obogaten in ciljnim skupinam prilagojen in prepleten program. Dodatne vsebine na področju prireditev in dejavnosti bodo:

- opismenjevanja za različne ciljne skupine v rednih terminih in za napovedane skupine;
- program vodstev po knjižnici v rednih terminih in/ali po dogovoru (za domače obiskovalce, turiste (drugi jeziki), strokovno javnost, ranljive skupine (priseljenci, UPP));
- sklop aktivnosti zagovornikov Mariborske knjižnice;
- program makerspace-a za različne ciljne skupine uporabnikov;
- program igroteke za različne ciljne skupine;
- razširjeni domoznanski programi s poudarkom na krepitvi identifikacije uporabnikov z okoljem;
- aktivnosti vezane na literaturo Draga Jančarja (digitalni vodnik in prevodna polica) in drugih mariborskih literatov;
- zabavna in poučna druženja za mlade (preplet različnih vsebin, ki jih bo ponujal Center Rotovž);
- programi za priseljence;
- podporni programi za starše na področju spodbujanja bralne kulture;
- Umovadba;
- literarni dogodki, predavanja, bralni klubi, festivali;
- pravljični večer;
- pravljična šola;
- dodatni programi za družine z majhnimi otroki;
- dogodki v okviru Nacionalnega meseca skupnega branja s poudarkom na starejših odraslih.

Ocena stroškov vzpostavitve in zagona novih in nadgrajenih programov, ki jih bomo začeli izvajati ob odprtju nove osrednje knjižnice je vključena finančni načrt programa dela.

Virtualna knjižnica, knjižnica na daljavo

Svojim uporabnikom in uporabnikom na širšem območju OOK (Lenart in Slovenska Bistrica) bomo zagotavljali licenčno dostopne e-vire ter v sodelovanju z drugimi slovenskimi knjižnicami gradili elektronske podatkovne vire in orodja za izvajanje knjižnične javne službe v virtualnem okolju.

- **Portal slovenskih splošnih knjižnic Knjižnice.si** – v Mariborski knjižnici je glavno uredništvo portala. Naloge zajemajo komunikacijo z vzdrževalcem portala, upravljanje portala, pripravo in vnos vsebin na portal, regionalno uredništvo ter koordinacijo dela med regionalnimi uredniki v osrednjih območnih knjižnicah Slovenije.
- V okviru Biografskega leksikona **Obrazi slovenskih pokrajin** v Mariborski knjižnici gradimo regionalni leksikon **Štajerci.** Naloge zajemajo regionalno uredništvo portala ter pripravo in vnos vsebin.
- Pri portalu **Dobreknjige.si** – vseslovenskem knjižničnem portalu za promocijo in priporočila kakovostnega branja so naše naloge regionalno uredništvo portala ter priprava in vnos vsebin.
- Domoznanski portal **Kamra** – skrbimo za regionalno uredništvo portala in pripravo ter vnos vsebin.
- Svoje **e-vsebine** Mariborska knjižnica posreduje tudi prek spletnega mesta in družbenih omrežij.

- **Domača stran knjižnice (www.knjiznica-mb.si):** zbiranje, priprava in vnos aktualnih vsebin, urednikovanje spletne strani.
- Družbena omrežja – **Facebook, YouTube kanal in Instagram Mariborske knjižnice**. Aktivni bomo na družbenih omrežjih Facebook in Instagram, skrbeli bomo za pripravo vsebin in objave, tudi z urejanjem Facebook strani za nekatere posamezne enote (Knjižnica Janka Glazerja Ruše, Knjižnica Bistrica ob Dravi in bibliobus). Vsebine pokrivajo napoved tekočih dogodkov, objave o prireditvah in dejavnostih Mariborske knjižnice, objave, ki promovirajo zbirke, obeležujejo pomembne zgodovinske in družbene dogodke, promovirajo branje in bralno kulturo, vseživljenjsko učenje, multikulturnost, vključuje ranljive skupine in uporabnike s posebnimi potrebami ter različne promocijske kampanje.

Uporabnikom knjižnice je omogočen dostop do raznovrstnih virtualnih vsebin in avdio-video posnetkov dogodkov (npr. zvočni posnetki **Literarnih postaj**, zvočni posnetki ljudskih **pravljic v okviru projekta z Radiem Maribor**, spletne **razstave**, video posnetki ali video kolaži **izvedenih prireditev**).

Revija *Otrok in knjiga*

V letu 2026 bomo izdali tri redne številke revije *Otrok in knjiga* (št. 125 v maju, št. 126 v oktobru in št. 127 v decembru). Revija ostaja osrednja strokovna in znanstvena publikacija za vprašanja mladinske književnosti, književne vzgoje in s knjigo povezanih medijev.

Letnik 2026 bo tematsko usmerjen v ilustracijo, prevod in prevajanje, razvoj bralne pismenosti na podlagi tujih zgledov, predstavitve ustvarjalnih opusov, kriterije vrednotenja, literarne nagrade in recenzije ter preplet književnosti z drugimi mediji. Vključeval bo tudi pogovore z ustvarjalci in prispevke o aktualnih dogajanjih s področja otroške in mladinske književnosti doma in v tujini.

Revija bo tudi v prihodnje sodelovala s ključnimi akterji na področju mladinske književnosti: Slovensko sekcijo IBBY, ki ima v reviji svojo stalno rubriko, Društvom Bralna značka Slovenije – ZPMS, Pionirsko – Centrom za mladinsko književnost in knjižničarstvo (Mestna knjižnica Ljubljana) ter s festivalom Prevodni Pranger.

11. februarja 2026 bomo v Glazerjevi dvorani Univerzitetne knjižnice Maribor organizirali strokovni simpozij *Mladinska književnost, njena distribucija in recepcija v času sodobnih medijev*, ki je vključen v katalog KATIS.

Revija bo s svojim predstavnikom sodelovala pri izboru za nagrado večernica in kot soustanoviteljica in tretjinska lastnica blagovne znamke skrbela za njeno promocijo.

Skrbeli bomo za redno posodabljanje spletne strani v slovenskem in angleškem jeziku ter za sprotno objavljanje vseh letnikov (razen zadnjega) na portalu Digitalna knjižnica Slovenije. Spletna izdaja revije bo objavljena na portalu Univerzitetne založbe Univerze v Mariboru; rubrika *Razprave - članki* sočasno s tiskano izdajo, celotni letniki pa z enoletnim zamikom.

7. PROMOCIJA, SODELOVANJA IN POVEZOVANJA

V letu 2026 bo v veljavo stopila Strategija razvoja Mariborske knjižnice 2026-2030, s katero uvajamo in načrtujemo pomembne komunikacijske in promocijske premike.

Vzpostaviti želimo značaj in podobo Mariborske knjižnice kot napredne, privlačne, odprte, dostopne, vključujoče, zelene, varne in navdihujoče knjižnice, ki vsem prebivalcem – ne glede na socialne, ekonomske, kulturne ali druge danosti – ponuja priložnosti za izobraževanje, vseživljenjsko učenje, kulturno udejstvovanje in kakovostno preživljanje prostega časa. Želimo si, da prebivalci udomačijo knjižnico kot svoj drugi dom in se v prostorih nove osrednje knjižnice in drugih prostorih Hiše kulture Rotovž kot tudi po knjižnični mreži srečujejo, se družijo in sodelujejo.

V letu 2026 bomo posodobili celostno grafično podobo knjižnice in materiale, s katerimi komuniciramo z javnostjo ter oblikovali smernice za komuniciranje z zunanjimi javnostmi. Dokument bo predstavil novo identiteto Mariborske knjižnice, njene vrednote in preobrazbo vsebinskih področij in storitev. Služil bo bolj usklajeni, strateški, sodobni in privlačni komunikaciji zaposlenih z zunanjimi javnostmi, mediji, partnerji, uporabniki in občinstvi ter knjižničarsko skupnostjo. Z osvežitvijo in nadgradnjo vizualne podobe Mariborske knjižnice, ki jo načrtujemo, bomo uspešneje posredovali naša ključna sporočila o vlogi knjižnice v družbi, lažje bomo podprli načrtovane komunikacijske aktivnosti, vzdušje knjižničnih prostorov in vtis storitev in programov na uporabnike. Smernice bomo postopoma prevajali v prakso na vseh nivojih organizacije. Eden izmed večjih komunikacijskih in promocijskih izzivov v letu 2026 bo selitev in otvoritev Knjižnice Rotovž v Hiši kulture Rotovž.

Uporabnike bomo vzpodbujali, da se vključijo v participativni model razvoja knjižničnih storitev ter razvijali komunikacijske kampanje, ki se bodo navezovale na celotno ponudbo in mrežo knjižnic.

Preverjali bomo tudi uporabniško izkušnjo in ustreznost storitev, za kar bodo izhodišče ankete za vpeljavo novih storitev, anketa zadovoljstva uporabnikov in drugi novejši podatki.

7.1 Promocijske akcije in zagovorništvo

V letu 2026 bomo izvajali sklop aktivnosti z novo skupino zagovornikov in podpornikov Mariborske knjižnice, ki nam bo v pomoč pri promociji vrednot, navduševanju nad novo osrednjo knjižnico in povezovanju z okoljem.

Odprtje nove Knjižnice Rotovž v Hiši kulture Rotovž

V sodelovanju z ostalimi entitetami v Centru Rotovž in MO Maribor načrtujemo aktivnosti za pripravo otvoritvenega dogodka Centra Rotovž. Po odprtju je predvideno okrepljeno izvajanje programov skozi ves prvi mesec in leto po otvoritvi.

Promocijske aktivnosti:

Mariborska knjižnica bo v letu 2026 svoje dejavnosti in storitve promovirala okrepljeno in celovito. Ob zagonu aktivnosti z zagovorniki Mariborske knjižnice načrtujemo tudi shemo vključevanja prostovoljskega dela ter komunikacijo vrednot, poslanstva in vizije ustanove, ki bo definirana v novem strateškem načrtu.

V letu 2026 načrtujemo več promocijskih akcij:

- Kampanja z zagovorniki;
- Kampanja pred zaprtjem enot v TPC City;
- Kampanja za delo s prostovoljci;
- Kampanja ob selitvi v nove prostore Knjižnice Rotovž;

- Kampanja ob in po odprtju Knjižnice Rotovž;
- Kampanje ob posameznih večjih dogodkih in projektih (dan Mariborske knjižnice);

Orodja promocije in komunikacije:

- Spletna stran Mariborske knjižnice;
- E-novice;
- Družabna omrežja;
- Oglasna mesta po knjižnični mreži Mariborske knjižnice;
- Promocijski dogodki /akcije (igre, živa veriga, pogovori);
- Promocijski produkti;
- Spletni portali;
- Tiskani in elektronski promocijski materiali;
- Promocija na javnih površinah;
- Novinarske konference;
- Sporočila za medije;
- Gostovanje v oddajah in reportažah (radio, časopis, televizija, spletni mediji);
- Sodelovanje na prireditvah lokalnih skupnostih;
- Predstavitve na strokovnih dogodkih.

7.2 Naša sodelovanja, povezovanja, strokovne izmenjave, predstavitve

Mariborska knjižnica že ima vzpostavljena številna in raznolika partnerstva, ki jih bomo v letu 2026 še okrepili ter razvijali nova. Posebno pozornost bomo namenjali strateškim vsebinskim področjem, ki jih še razvijamo: digitalizacija (umetna inteligenca, znanost), zeleni prehod, vseživljenjsko učenje (*makerspace*, podpora ob življenjskih prehodih, zdravje), kritično mišljenje. Vzpostaviti želimo delovanje, v katerem se knjižnice v mreži pozicionirajo kot hrbtenica kulturnega in družabnega življenja ter povezujejo in sooblikujejo lokalno življenje.

Oblikovali bomo dokument politike partnerskih sodelovanj, ki bo osnova za transparentno, vzdržno in trajno upravljanje partnerstev za celotno mrežo Mariborske knjižnice. Ključna bo tudi definicija partnerstev in odnosov znotraj Centra Rotovž ter upravljavske, tehnične in logistične rešitve centra kot celote, vključno z izvedbo programov in njihovo promocijo.

S prostovoljsko shemo bomo pričeli z aktivnostmi vključevanja prostovoljcev na več strateških področjih. Za aktivno sodelovanje v programih knjižnice želimo navdušiti različne ciljne skupine potencialnih prostovoljcev (dijake, študente, starejše občane, nekdanje zaposlene, člane prostovoljskih organizacij).

Kolektiv Mariborske knjižnice si želi aktivno soustvarjati prihodnost knjižnične stroke v Sloveniji. S strokovno zavzetostjo, sodelovanjem v nacionalnih telesih in razvojem kompetenčnih vsebin nameravamo utrjevati svojo prepoznavnost knjižnice in njenih zaposlenih ter prispevati k oblikovanju strokovnih politik in praks. Postati želimo središče strokovne odličnosti in inovacij v regiji in širše.

Zaposleni bodo sodelovali v stanovskih organizacijah (ZBDS, sekcije, komisije), saj tako pridobijo dodatne informacije, izkušnje in predvsem zelo pomemben socialni kapital, s katerim tudi lažje izpolnjujejo zadane naloge. Nadaljevali bomo z izmenjavo zaposlenih z Mestno knjižnico Ljubljana in si delili dobre prakse.

Nadaljevali bomo aktivnosti izobraževanj in izmenjav v okviru programa mobilnosti za zaposlene Erasmus + in sodelovali v projektu Heroes Unleashed programa Ustvarjalna Evropa, ki ga vodi knjižnica iz Litve. Aktivno si bomo prizadevali za pridobivanje partnerstev in dodatnih sredstev na področju

mednarodnega sodelovanja ter ob tem pripravljali temelje za osnovanje mednarodne pisarne v Mariborski knjižnici.

Zaradi svojega znanja in kompetenc so sodelavci Mariborske knjižnice pogosto povabljeni k sodelovanju v različnih delovnih telesih, delovnih skupinah in projektih, ki potekajo v širšem slovenskem okviru, pri NUK, Ministrstvu za kulturo in v strokovnih združenjih:

- Delovna skupina koordinatorjev OOK (Anka Rogina)
- Skupina za Cobiss pri nacionalni koordinaciji OOK (Anka Rogina)
- Delovna skupina za izposojo in promocijo filmskega gradiva (Lea Kresnik)
- Članstvo v Delovni skupini administratorjev računalniških sistemov slovenskih osrednjih območnih knjižnic (Matej Sardinšek)
- Članstvo v Delovni skupini za domoznanstvo v okviru slovenskih osrednjih območnih knjižnic (mag. Nina Hriberšek Vuk)
- Komisija za izbor inovativnih projektov pri Združenju splošnih knjižnic (Martina Rozman Salobir)
- Članstvo v delovni skupini za merjenje učinkov splošnih knjižnic pri Združenju splošnih knjižnic (Martina Rozman Salobir)
- Članstvo v delovni skupini za ugotavljanje potreb uporabnikov splošnih knjižnic pri Združenju splošnih knjižnic (Martina Rozman Salobir)
- Svet invalidov in delovna skupina za kulturo pri svetu invalidov Mestne občine Maribor (Dragana Lujić)
- Članstvo v Uredniškem odboru portala Kamra (mag. Nina Hriberšek Vuk)
- Članstvo v Komisiji za preverjanje avtorskih objav na portalu Kamra (mag. Nina Hriberšek Vuk)
- Nadzorni svet portala Kamra (mag. Klemen Brvar)
- Aktiv direktorjev OOK (mag. Klemen Brvar)
- Aktiv direktorjev kulturnih zavodov mesta Maribor (mag. Klemen Brvar)
- Uredniški odbor portala Dobre knjige (Jasna Mlakar)
- Uredniški odbor portala slovenskih splošnih knjižnic Knjižnice.si (Anka Rogina)
- Članstvo v Uredniškem odboru portala Obrazi slovenskih pokrajin (Anka Rogina in Ana Dolinšek)
- Članstvo v Delovni skupini za pripravo Pravilnika za opis virov po standardu RDA pri NUK (Anka Rogina)
- Sodelovanje v skupini partnerjev Nacionalnega meseca skupnega branja 2024 (dr. Andreja Erdlen in Meta Blagšič)
- Članstvo v Komisiji za priznanje Zlate hruške (dr. Andreja Erdlen)
- Članstvo v Slovenski sekciji IBBY (dr. Andreja Erdlen in Meta Blagšič)
- Sekcija za mladinsko knjižničarstvo (Lea Hedl)
- Odbor Prežihove bralne značke (Maja Logar)
- Članstvo v komisiji za izbor nagrade Kristine Brenkove za izvirno slovensko slikanico (Maja Logar)
- Članstvo v programskem odboru festivala Slovenski dnevi knjige v Mariboru (dr. Andreja Erdlen in Martina Magdič)

8. PROGRAM IZVAJANJA NALOG OSREDNJIH OBMOČNIH KNJIŽNIC

Načrtovanje in izvajanje ciljev in aktivnosti Mariborske knjižnice kot osrednje območne knjižnice je vključeno v vsa strateška področja, na tem mestu je združen program v celoti s finančno konstrukcijo.

8.1 Program izvajanja nalog OOK

Mariborska knjižnica je bila v letu 2003 v skladu s sprejeto zakonodajo in s soglasjem Mestne občine Maribor imenovana za osrednjo območno knjižnico (v nadaljevanju OOK), kar ji nalaga posebne dodatne naloge za knjižnice na širšem Štajerskem območju, tj. za Knjižnico Lenart in Knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica:

- zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij,
- strokovno pomoč knjižnicam območja,
- koordinacijo zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva,
- usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva z območja OOK.

Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022-2027 za enega od svojih ciljev opredeljuje Osrednje območne knjižnice kot nosilke razvoja slovenskih splošnih knjižnic. Posamezna osrednja območna knjižnica v ta namen razvija **kompetenčne vsebine**, tj. projekte oz. dejavnosti, ki omogočajo razvoj in optimizacijo delovanja določenega področja ali storitve v mreži splošnih knjižnic na nacionalni ravni. V skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe OOK skrbi za usklajeni razvoj splošnih knjižnic na širšem območju in sodeluje pri nacionalni koordinaciji posebnih nalog OOK.

Naloge OOK financira Ministrstvo za kulturo.

Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij:

Za uporabnike Mariborske knjižnice in obeh knjižnic na območju bomo nabavili in zagotavljali dostop na daljavo do elektronskih virov PressReader in Encyclopaedia Britannica, pri čemer bosta knjižnici na območju nabavo e-virov delno sofinancirali. V dogovoru s knjižnicama na območju in z enotami Mariborske knjižnice bomo ta elektronska vira promovirali tako, da bomo njuno strukturo in vsebine predstavili zainteresiranim uporabnikom.

Na osnovi sporazuma med knjižnicami na območju bomo izvajali brezplačno medknjižnično izposojo za uporabnike vseh treh knjižnic na območju.

Strokovna pomoč knjižnicam območja bo zajemala

- Svetovalno delo: po en obisk v vsaki knjižnici območja (alternativno, skupni sestanek vseh treh knjižnic na območju) in strokovno usposabljanje za območje OOK, organizacija tematskega sestanka in srečanja mladih zaposlenih (do 35 let) na območju.
- Izvedbo delavnice za izmenjavo dobrih praks med knjižnicami območja, tema bo določena v dogovoru med knjižnicami.
- Članstvo v delovni skupini sistemskih administratorjev in informatikov OOK v okviru dejavnosti nacionalne koordinacije posebnih nalog OOK.
- Sodelovanje pri dejavnostih nacionalne koordinacije OOK, kar zajema tudi sodelovanje v Delovni skupini koordinatorjev OOK in timu OOK ter izvajanje Akcijskega načrta za uresničevanje ciljev Usmeritev za izvajanje posebnih nalog OOK (2025-2029), s ciljem doseči enakomernejši razvoj splošnih knjižnic na območju in zagotavljati razvoj splošnih knjižnic na nacionalnem nivoju.

- Vodenje Delovne skupine koordinatorjev za bralno pismenost v okviru nacionalne koordinacije OOK.
- Sodelovanje pri delovanju portala Dobre knjige z vnašanjem vsebin in regijskim uredništvom portala, ki zajema tudi redno polletno ocenjevanje kakovosti zapisov.
- Promocijo območnosti v okviru Štajerskega območja in v okviru promocijskih akcij slovenskih splošnih knjižnic.

Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

- Regionalno uredništvo in sooblikovanje spletnega portala Kamra, objava digitalnih zbirk na Kamri.
- Digitalizacija slikovnega gradiva (diapozitivov) in drugega gradiva v skladu z dogovorom med knjižnicami območja in UKM, objava na portalu dLib in urejanje metapodatkov za vneseno gradivo v dLib.
- Regionalno uredništvo ter priprava in vnos vsebin v Biografski leksikon Obrazi slovenskih pokrajin, v njegovem okviru regionalni leksikon Štajerci.
- Sodelovanje v Delovni skupini za domoznanstvo OOK v okviru nacionalne koordinacije OOK;
- Vnos digitaliziranih gradiv v NUK-ov repozitorij za trajno ohranjanje digitalnih gradiv na nacionalnem nivoju.
- Promocija zbirk na območju.
- Sodelovanje pri prireditvah domoznanskega značaja, Domoznanski pomenki, Glazerjev posvet.

Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva z območja OOK

Ravnali bomo v skladu z Navodili za izločanje in odpis knjižničnega gradiva (NUK, 2012) in z internim dokumentom MK 3/Navodilo št. 3.

Kompetenčne vsebine

Izvajali bomo naslednji kompetenčni vsebini, s katerima bomo oblikovali razvoj in vplivali na optimizacijo delovanja teh področij oz. storitev na nacionalni ravni:

- **Knjižnice.si** - portal slovenskih splošnih knjižnic: kot upravljalec in glavni urednik bomo skrbeli za nemoteno delovanje in razvoj portala, katerega cilj je na enem mestu nuditi celovite informacije o delovanju slovenskega splošnega knjižničarstva najširši domači in tuji javnosti. Vodili bomo uredniški odbor, pripravljali in dopolnjevali vsebine, skrbeli za promocijo portala, itd. V letu 2026 bo portal deležen temeljite prenove, nadgradnje in posodobitve, kar bo zahtevalo še poseben angažma uredništva.
- **Spodbujanje bralne pismenosti**: kompetenčna vsebina je predvsem namenjena strokovnim delavcem vseh slovenskih splošnih knjižnic. Spodbuja sodelovanje med knjižničarji in drugimi deležniki na področju bralne pismenosti v Sloveniji. Prav tako med strokovnimi delavci v knjižnicah povečuje zavedanje o pomenu bralne pismenosti kot temeljne zmožnosti za pridobivanje in ustvarjanje novega znanja. Za izvajanje te kompetenčne vsebine bo skrbel Center za spodbujanje bralne pismenosti (podrobnejši program je opisan zgoraj).

Tabela 17 – Finančni program izvajanja funkcije OOK

Izvajanje 27. čl. ZKnj	Ministrstvo za kulturo (fiksni programski stroški)	Ministrstvo za kulturo (variabilni programski stroški)	Drugi viri	SKUPAJ
Opravljanje zakonsko opredeljenih posebnih nalog OOK za širše območje	39.700,00	300,00	0,00	40.000,00
Koordinacija dejavnosti splošnih knjižnic za knjižnični sistem ter projektov na nacionalni ravni	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
Nakup licenčnih elektronskih virov	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00
Digitalizacija za širše območje pomembnega domoznanskega gradiva	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
Brezplačna medknjižnična izposoja za končnega uporabnika	0,00	2.400,00	0,00	2.400,00
Kompetenčne vsebine	23.900,00	9.100,00	0,00	33.000,00
Načrtovani stroški SKUPAJ	63.600,00	35.800,00	0,00	99.400,00

9. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

PLAN PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI	PLAN 2026	POGODBE 2025	PLAN 2025	REALIZACIJA 2024	REALIZACIJA 2023	indeks plan 25/ pogodbe 24	indeks plan 25/ plan 24
I. PRIHODKI SKUPAJ	7.422.909,75	5.635.035,88	6.542.418,67	5.106.740,48	4.887.754,00	131,73	113,46
A. Prihodki za izvajanje javne službe	7.422.909,75	5.635.035,88	6.542.418,67	5.106.640,48	4.887.754,00	131,73	113,46
1. Prihodki iz proračunov	7.057.909,75	5.275.435,88	6.181.918,67	4.735.517,08	4.565.589,17	133,79	114,17
1.1 Prihodki iz proračunov lokalnih skupnosti	6.476.932,74	4.886.086,30	5.642.698,39	4.334.454,85	4.219.541,60	132,56	114,78
Prihodki od Mestne občine Maribor	5.071.863,55	3.970.727,00	4.406.836,52	3.478.256,52	3.379.999,70	127,73	115,09
Prihodki od Občine Duplek	107.227,81	69.480,00	96.283,41	68.205,88	66.238,75	154,33	111,37
Prihodki od Občine Hoče Slivnica	163.578,29	122.324,29	155.140,03	106.067,36	111.695,39	133,73	105,44
Prihodki od Občine Kungota	72.714,47	58.141,00	68.394,29	51.718,00	49.848,00	125,07	106,32
Prihodki od Občine Lovrenc na Pohorju	85.586,77	71.310,60	79.379,09	66.935,53	54.848,63	120,02	107,82
Prihodki od Občine Miklavž na Dravskem Polju	67.050,42	55.552,07	62.484,07	54.152,00	53.778,00	120,70	107,31
Prihodki od Občine Pesnica	113.753,55	71.758,38	96.783,38	65.622,96	63.666,65	158,52	117,53
Prihodki od Občine Rače Fram	148.482,52	107.341,70	118.322,37	93.012,20	77.580,13	138,33	125,49
Prihodki od Občine Ruše	180.699,33	135.852,00	166.111,74	124.887,17	135.031,11	133,01	108,78
Prihodki od Občine Selnica ob Dravi	84.661,91	47.500,00	79.745,06	47.840,98	42.500,00	178,24	106,17
Prihodki od Občine Starše	91.303,32	26.000,00	36.110,15	26.000,00	26.000,00	351,17	252,85
Prihodki od Občine Šentilj	168.947,81	135.641,60	155.057,62	126.911,09	126.853,04	124,55	108,96
Prihodki od Občine Benedikt	7.333,32	6.215,58	6.215,58	5.500,00	5.000,00	117,98	117,98
Prihodki od Občine Oplotnica	0,00	0,00	0,00	2.843,86	5.223,23	0,00	0,00
Prihodki od Slovenske Bistrice-Impol	7.116,32	6.358,08	6.358,08	6.155,21	5.245,48	111,93	111,93
Prihodki za prioritetne investicije in opremo-občine	106.613,35	1.884,00	109.477,00	10.346,09	16.033,49	5.658,88	97,38
1.2 Prihodki iz državnega proračuna	580.977,01	389.349,58	539.220,28	401.062,23	346.047,57	149,22	107,74
Prihodki od Ministrstva za kulturo	440.923,00	292.797,00	443.097,00	278.319,00	287.470,00	150,59	99,51
Prihodki od drugih ministrstev (JAK, MIZŠ, javna dela, ZZZS)	114.199,81	70.491,78	80.062,48	114.743,23	52.537,57	162,00	142,64
Evropska sredstva	19.854,20	19.060,80	9.060,80	0,00	0,00		
Prihodki za investicije in opremo-MzK	6.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	6.040,00	85,71	85,71
2. Drugi prihodki za izvajanje javne službe (lastna sredstva)	365.000,00	359.600,00	360.500,00	371.123,40	322.164,83	101,50	101,25
Prihodki od prodaje blaga in storitev	363.500,00	358.600,00	358.500,00	367.319,60	321.156,83	101,37	101,39
Prihodki od donacij	1.500,00	1.000,00	2.000,00	3.803,80	1.008,00	150,00	75,00
3. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (tržni prihodki)	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00		
ODHODKI							

II. ODHODKI SKUPAJ	7.422.909,75	5.635.035,88	6.542.418,67	5.084.035,61	4.815.684,61	131,73	113,46
1. Odhodki za izvajanje javne službe	7.422.909,75	5.635.035,88	6.542.418,67	5.084.035,61	4.815.684,61	131,73	113,46
A.,B. Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.551.392,24	4.002.319,53	4.093.475,06	3.587.755,92	3.407.721,82	113,72	111,19
Plače - I. bruto	3.307.757,70	3.012.001,06	3.022.209,28	2.765.851,12	2.586.485,87	109,82	109,45
Prispevki na plače	544.775,81	492.659,95	485.173,86	424.092,35	397.411,57	110,58	112,28
Drugi osebni prejemki	520.738,10	428.472,15	430.242,73	327.996,46	322.447,94	121,53	121,03
Dodatno pokojninsko zavarovanje	51.447,60	47.862,08	47.953,50	47.832,60	43.337,44	107,49	107,29
Javna dela	66.673,03	21.324,29	107.895,69	21.983,39	58.039,00	312,66	61,79
Refundacije plač - ZZZS	60.000,00						
C. Izdatki za blago in storitve (materialni stroški)	1.391.401,16	940.030,35	1.030.133,61	849.805,70	811.911,48	148,02	135,07
Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski stroški)	730.269,44	624.363,05	664.344,00	562.400,90	560.670,65	116,96	109,92
Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski stroški)	502.150,71	245.667,30	270.126,30	217.621,19	197.622,49	204,40	185,89
Programski stroški redne dejavnosti	158.981,01	70.000,00	95.663,31	69.783,61	53.618,34	227,12	166,19
J. Investicijski odhodki	1.480.116,35	692.686,00	1.418.810,00	646.473,99	596.051,31	213,68	104,32
Knjižnično gradivo	1.337.503,00	683.802,00	1.272.333,00	621.736,31	569.957,59	195,60	105,12
Oprema in investicijsko vzdrževanje	142.613,35	8.884,00	146.477,00	24.737,68	26.093,72	1.605,28	97,36
2. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržni odhodki)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Davek od dohodka	0,00	0,00	0,00	446,15	614,17		
Razlika prihodki-odhodki	0,00	0,00	0,00	22.258,72	71.455,22		

NAČRTOVANI PRIHODKI IN ODHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA

Prihodki	Občine	Država	Sredstva proračuna EU	Lastni prihodki	Skupaj	Deleži
stroški dela	4.334.108,43	162.283,81	0,00		4.496.392,24	60,57
materialni stroški	1.220.230,96	41.316,00	19.854,20		1.281.401,16	17,26
funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski stroški)	715.269,44	0,00	0,00		715.269,44	
funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski stroški)	376.840,51	35.456,00	19.854,20		432.150,71	
programski stroški redne dejavnosti	128.121,01	5.860,00	0,00		133.981,01	
knjižnično gradivo	815.980,00	351.523,00	0,00		1.167.503,00	15,73
oprema in investicijsko vzdrževanje	106.613,35	6.000,00	0,00		112.613,35	1,52
skupaj prihodki	6.476.932,74	561.122,81	19.854,20	365.000,00	7.422.909,75	95,08
deleži prihodkov po financerjih	87,26	7,56	0,27	4,92		
Odhodki	Občine	Država	Sredstva proračuna EU	Lastni prihodki	Skupaj	deleži
stroški dela	4.334.108,43	162.283,81	0,00	55.000,00	4.551.392,24	61,32
materialni stroški	1.220.230,96	41.316,00	19.854,20	110.000,00	1.391.401,16	18,74
funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski stroški)	715.269,44	0,00	0,00	15.000,00	730.269,44	
funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski stroški)	376.840,51	35.456,00	19.854,20	70.000,00	502.150,71	
programski stroški redne dejavnosti	128.121,01	5.860,00	0,00	25.000,00	158.981,01	
knjižnično gradivo	815.980,00	351.523,00	0,00	170.000,00	1.337.503,00	18,02
oprema in investicijsko vzdrževanje	106.613,35	6.000,00	0,00	30.000,00	142.613,35	1,92
skupaj odhodki	6.476.932,74	561.122,81	19.854,20	365.000,00	7.422.909,75	100,00
deleži odhodkov po financerjih	87,26	7,56	0,27	4,92	100,00	

NAČRTOVANI PRIHODKI DRŽAVE

Ministrstvo/postavka	plan 2026	pogodbe 2025	plan 2025	realizacija 2024	realizacija 2023	indeks plan 25/ pogodbe 24	indeks plan 25/ plan 24
Ministrstvo za kulturo, druga ministrstva							
knjižnično gradivo	339.523,00	199.397,00	324.097,00	184.869,00	197.300,00	61,52	107,86
program nalog OOK	99.400,00	93.400,00	119.000,00	90.750,00	90.170,00	78,49	102,92
projekt Pejsaži Prekmurja		0,00		2.700,00			
dejavnosti TŽO (Ministrstvo za šolstvo)	3.360,00	3.360,00	2.750,00	2.729,51	2.518,03	122,18	123,10
nakup IKT opreme (Ministrstvo za kulturo)	6.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	6.040,00	100,00	87,50
projekt Ustvarjalna Evropa (sofinanc. lastnega deleža)	2.000,00						
skupaj	450.283,00	303.157,00	452.847,00	289.048,51	296.028,03	66,94	104,88
Javna agencija za knjigo RS							
projekti Bralne kulture	9.380,00	8.000,00	13.000,00	8.000,00	13.000,00	61,54	100,00
projekti Literarne prireditve	2.500,00	2.500,00	2.000,00	2.500,00	2.000,00	125,00	100,00
skupaj	11.880,00	10.500,00	15.000,00	10.500,00	15.000,00	70,00	100,00
Ministrstvo za finance							
ZZZS - refundacija plač	60.000,00	50.000,00	0,00	87.496,19	0,00	0,00	57,15
Zavod RS za zaposlovanje							
javna dela - sofinanciranje	38.959,81	6.631,78	62.312,48	14.017,53	35.019,54	10,64	47,31
Sredstva proračuna EU							
projekt Erasmus+	2.265,20	9.060,80	9.060,80	0,00	0,00		
projekt Erasmus akreditacija	11.589,00						
projekt Herun	6.000,00	10.000,00					
skupaj	19.854,20	19.060,80	9.060,80	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj državni proračun	580.977,01	389.349,58	539.220,28	401.062,23	346.047,57	72,21	97,08

NAČRTOVANI PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV in NAČRT PORABE NAČRTOVANI LASTNI PRIHODKI

vrsta dejavnosti	prihodek	plan 2026	usklajen plan 2025	plan 2025	realizacija 2024	realizacija 2023	indeks plan 25/ usklajen plan 25	realizacija 24/ usklajen plan 25
javna služba	prihodki od zamudnin (opomini)	58.000,00	55.000,00	55.000,00	51.776,66	54.896,49	100,00	106,23
javna služba	prihodki od zamudnin (dnevnih)	67.000,00	70.000,00	70.000,00	70.532,70	45.402,97	100,00	99,24
javna služba	prihodki od članarin	170.000,00	170.000,00	170.000,00	173.021,30	163.471,50	100,00	98,25
javna služba	prihodki od fotokopij	50,00	60,00	40,00	123,80	42,10	150,00	48,47
javna služba	prihodki od izgubljenih knjig	5.200,00	5.500,00	5.500,00	5.198,29	5.571,80	100,00	105,80
javna služba	prihodki od izkaznic	2.100,00	2.000,00	2.500,00	2.035,00	2.374,00	80,00	98,28
javna služba	prihodki od uporabe računalnikov	500,00	400,00	400,00	685,50	241,80	100,00	58,35
javna služba	prihodki od prodaje odpisanih knjig	1.400,00	1.500,00	1.200,00	1.825,00	739,33	125,00	82,19
javna služba	prihodki od knjigoveznice	30,00	50,00	50,00	25,42	52,48	100,00	196,70
javna služba	prihodki od medknjižnične izposoje	900,00	900,00	800,00	906,00	672,00	112,50	99,34
javna služba	prihodki od poškodovanega gradiva	200,00	200,00	150,00	211,65	164,49	133,33	94,50
javna služba	prihodki od prodaje revij in knjig	3.800,00	3.860,00	3.860,00	3.785,19	3.828,88	100,00	101,98
javna služba	prihodki od donacij in sponzorstva	1.500,00	1.000,00	2.000,00	3.803,80	1.008,00	50,00	26,29
javna služba	prihodki UTŽO-prispevki	6.700,00	6.600,00	6.600,00	6.691,20	6.580,50	100,00	98,64
javna služba	prihodki UTŽO šolnine	25.150,00	25.000,00	25.000,00	23.973,72	21.579,38	100,00	104,28
javna služba	drugi prihodki	500,00	800,00	800,00	3.560,00	3,70	100,00	22,47
javna služba	prihodki od bibliografskih zapisov	700,00	200,00	700,00	686,40	483,60	28,57	29,14
javna služba	prihodki od rezervacij gradiva	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.545,50	1.519,50	100,00	97,06
javna služba	prihodki od prodaje vrečk	450,00	300,00	450,00	447,86	321,43	66,67	66,99
javna služba	prihodki od izobraževanja	1.400,00	1.200,00	1.200,00	1.488,32	1.172,16	100,00	80,63
javna služba	prihodki od obdelave in opreme izgubljenih knjig	1.700,00	1.500,00	1.800,00	1.710,90	1.635,80	83,33	87,67
javna služba	prihodki od sodne izterjave dolgov	1.200,00	1.000,00	1.000,00	1.290,33	2.236,30	100,00	77,50
javna služba	prihodki od posredovanja gradiva na dom	20,00	30,00	50,00	15,00	19,50	60,00	200,00
javna služba	prihodki od medoddelčnega vračanja gradiva	2.000,00	2.000,00	1.700,00	2.049,90	1.359,90	117,65	97,57
javna služba	prihodki od obresti	9.000,00	6.000,00	6.000,00	9.676,23	4.968,02	0,00	62,01
javna služba	prihodki od izvedbe dejavnosti	4.000,00	3.000,00	2.200,00	3.908,33	1.819,20	136,36	76,76
skupaj		365.000,00	359.600,00	360.500,00	370.974,00	322.164,83	99,75	96,93

NAČRTOVANA PORABA LASTNIH PRIHODKOV

odhodek	plan 2026	usklajen plan 2025	plan 2025	realizacija 2024	realizacija 2023	indeks plan 25/ usklajen plan 25	realizacija 24/ usklajen plan 25
obnova prostorov in opreme	30.000,00	0,00	30.000,00	6.391,59	4.020,23	0,00	0,00
programski stroški dejavnosti	25.000,00	36.986,06	35.000,00	38.266,38	26.978,85	105,67	96,65
materialni stroški (funkcionalni stroški objektov)	15.000,00	70.657,63	15.000,00	53.359,31	55.532,85	471,05	132,42
materialni stroški (funkcionalni stroški redne dejavnosti)	70.000,00	78.956,31	50.500,00	94.472,24	81.560,92	156,35	83,58
plače in osebni prejemki	55.000,00	23.000,00	50.000,00	0,00	0,00	46,00	0,00
knjižnično gradivo	170.000,00	150.000,00	180.000,00	155.929,01	82.002,59	83,33	96,20
presežek prihodkov nad odhodki (namenjen nakupu opreme in pokrivanju amortizacije)	0,00	0,00	0,00	22.258,72	71.455,22	0,00	0,00
davek od dohodka pravnih oseb	0,00	0,00	0,00	446,15	614,17	0,00	0,00
skupaj	365.000,00	359.600,00	360.500,00	371.123,40	322.164,83	99,75	96,89

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po načelu poslovnega dogodka

členitev pod-skupin kontov	naziv podskupine kontov	oznaka za AOP	znesek plan 2026	znesek pogodbe 2025	znesek plan 2025	znesek realizacija 2024	znesek realizacija 2023	indeks plan 25/ pogodbe 24	indeks plan 25/ plan 24
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	A) prihodki od poslovanja	860	6.072.293	5.035.350	5.327.107	4.525.265	4.372.754	120,6	114,0
760	prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe	861	6.072.293	5.035.350	5.327.107	4.525.265,27	4.372.754	120,6	114,0
	povečanje vrednosti zalog	862	0	0	0	0,00	0		
	zmanjšanje vrednosti zalog	863	0	0	0	0,00	0		
761	prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu	864	0	0	0	0,00	0		
762	B) finančni prihodki	865	9.000	6.000	6.000	9.676,23	4.968	150,0	150,0
763	C) drugi prihodki	866	61.500	51.000	500	87.643,11	1	120,6	12.300,0
	Č) prevrednotovalni poslovni prihodki	867	0	2	2	2,48	2	0,0	0,0
del 764	prihodki od prodaje osnovnih sredstev	868	0	0	0	0,00	0		
del 764	drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	869	0	2	2	2,48	2	0,0	0,0
	D) celotni prihodki	870	6.142.793	5.092.352	5.333.609	4.622.587	4.377.725	120,6	115,2
	E) stroški blaga, materiala in storitev	871	1.368.401	918.030	1.008.124	827.630	787.394	149,1	135,7
del 466	stroški prodanih zalog	872	0	0	0	0,00	0		
460	stroški materiala	873	273.680	183.606	201.625	154.034,04	152.191	149,1	135,7
461	stroški storitev	874	1.094.721	734.424	806.499	673.595,90	635.203	149,1	135,7
	F) stroški dela	875	4.551.392	4.002.319	4.093.475	3.587.756	3.407.722	113,7	111,2
del 464	plače in nadomestila plač	876	3.408.962	3.245.487	3.099.700	2.781.936,24	2.628.601	105,0	110,0
del 464	prispevki za socialno varnost	877	562.999	495.129	497.650	426.709,47	404.217	113,7	113,1
del 464	drugi stroški dela	878	579.431	261.704	496.125	379.110,21	374.904	221,4	116,8
462	G) amortizacija	879	200.000	150.000	210.000	162.320,60	86.023	133,3	95,2
463	H) rezervacije	880	0	0	0	0,00	0		
465	J) drugi stroški	881	20.000	20.000	20.000	17.324,50	21.098	100,0	100,0
467	K) finančni odhodki	882	0	0	0	0,08	0		
468	L) drugi odhodki	883	3.000	2.000	2.000	4.849,32	3.413	150,0	150,0
	M) prevrednotovalni poslovni odhodki	884	0	0	10	2	6		0,0
del 469	odhodki od prodaje osnovnih sredstev	885	0	0	0	0	0		
del 469	ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	886	10	0	10	2	6		100,0
	N) celotni odhodki	887	6.142.793	5.092.350	5.333.609	4.599.882	4.305.656	120,6	115,2
	O) presežek prihodkov	888	0	2	0	22.705	72.069	0,0	
	P) presežek odhodkov	889	0	0	0	0	0		

del 80	davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0	0	614	614		
del 80	presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0	0	0	22.091	71.455		
del 80	presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0	0	0	0		
	presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	30.000	0	30.000	19.805	4.497		100,0
	povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	107	94	100	94	94	113,5	107,0
	število mesecev poslovanja	895	12	12	12	12	12	100,0	100,0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po načelu denarnega toka

členitev kontov	naziv konta	oznaka za AOP	znesek plan 2026	znesek pogodbe 2025	znesek plan 2025	znesek realizacija 2024	znesek realizacija 2023	indeks plan 25/ pogodbe 24	indeks plan 25/ plan 24
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	7.422.910	5.635.036	6.542.418	5.130.400	4.891.788	131,7	113,5
	1.PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	7.422.910	5.635.036	6.542.418	5.130.400	4.891.788	131,7	113,5
	A. prihodki iz sredstev javnih financ	403	7.044.056	5.266.375	6.172.837	4.740.088	4.563.571	133,8	114,1
	a. prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	501.123	320.289	530.139	314.452,29	347.061	156,5	94,5
del 7400	prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	143.600	107.892	187.042	115.083,29	134.721	133,1	76,8
del 7400	prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	357.523	212.397	343.097	199.369,00	212.340	168,3	104,2
	b. prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	6.476.933	4.886.086	5.642.698	4.342.832,96	4.216.510	132,6	114,8
del 7401	prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	5.554.339	4.555.797	4.776.985	3.991.145,51	3.918.405	121,9	116,3
del 7401	prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	922.593	330.289	865.713	351.687,45	298.105	279,3	106,6
	c. prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	60.000	50.000,00	0,00	82.802,70	0		
del 7402	prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	60.000	50.000	0	82.802,70	0		
del 7402	prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	0	0		
	d. prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0	0	0	0	0		
del 7403	prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	0	0		
del 7403	prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	0	0		
del 7404	prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0	0	0	0	0		
del 7404	prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0	0	0	0	0		

del 740	prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	0	0	0		
741	prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in drugih držav	419	6.000	10.000	0	0	0		
	B. drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	378.854	368.661	369.581	390.312	328.217	102,8	102,5
del 7102	prihodki od obresti	422	9.000	6.000	6.000	9.425,80	4.307		
del 7100	prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0	0,00	0		
7103	prihodki od premoženja	487	0	0	0	0,00	0		
7141	drugi nedavčni prihodki	424	354.500	352.600	352.500	369.021,83	321.902	100,5	100,6
72	kapitalski prihodki	425	0	0	0	0,00	0		
730	prejete donacije iz domačih virov	426	1.500	1.000	2.000	2.803,80	2.008	150,0	75,0
731	prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	0,00	0		
782	prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0	0,00	0		
783	prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0	0	0,00	0		
784	prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	13.854	9.061	9.081	9.060,80	0		
786	ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	429	0	0	0	0	0		
787	prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0	0	0	0		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0	0	0	0		
7130	prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0	0	0	0		
del 7102	prihodki od obresti	433	0	0	0	0	0		
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	7.422.910	5.635.036	6.542.418	4.962.601	4.770.040	131,7	113,5
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	7.422.910	5.635.036	6.542.418	4.962.601	4.770.040	131,7	113,5

	A. plače in drugi izdatki zaposlenim	439	3.936.946	3.459.329	3.547.872	3.068.416	2.940.748	113,8	111,0
del 4000	plače in dodatki	440	3.271.693	2.902.334	2.974.700	2.657.699,78	2.514.073	112,7	110,0
del 4001	regres za letni dopust	441	134.279	117.693	123.986	118.402,67	113.166	114,1	108,3
del 4002	povračila in nadomestila	442	246.577	218.153	228.274	189.764,96	182.524	113,0	108,0
del 4003	sredstva za delovno uspešnost	443	102.269	90.000	90.000	60.382,02	70.040	113,6	113,6
del 4004	sredstva za nadurno delo	444	35.000	35.000	35.000	20.742,40	27.276	100,0	100,0
del 4005	plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0	0,00	0		
del 4009	drugi izdatki zaposlenim	446	147.128	96.149	95.912	21.424,23	33.669	153,0	153,4
	B. prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	614.446	542.991	545.603	467.510	445.504	113,2	112,6
del 4010	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	291.376	272.167	273.553	220.891,51	212.005	107,1	106,5
del 4011	prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	233.430	218.041	219.151	194.595,15	186.032	107,1	106,5
del 4012	prispevek za zaposlovanje	450	1.975	1.845	1.854	1.836,49	1.589	107,1	106,5
del 4013	prispevek za starševsko varstvo	451	3.292	3.075	3.091	2.744,60	2.623	107,1	106,5
del 4014	prispevek za dolgotrajno oskrbo		32.924						
del 4105	premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	51.448	47.862	47.954	47.442,34	43.255	107,5	107,3
	C. izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	1.391.401	940.030	1.030.134	828.731	796.543	148,0	135,1
del 4020	pisarniški in splošni material in storitve	454	385.376	340.030	340.134	295.067,89	307.318	113,3	113,3
del 4021	posebni material in storitve	455	250.000	55.000	60.000	60.134,79	53.303	454,5	416,7
del 4022	energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	191.425	150.000	175.000	150.397,45	144.001	127,6	109,4
del 4023	prevozni stroški in storitve	457	90.000	30.000	50.000	44.276,80	27.241	300,0	180,0
del 4024	izdatki za službena potovanja	458	59.011	20.000	20.000	16.539,98	11.100	295,1	295,1
del 4025	tekoče vzdrževanje	459	79.589	40.000	60.000	38.495,24	36.668	199,0	132,6
del 4026	poslovne najemnine in zakupnine	460	206.000	210.000	230.000	128.223,02	131.468	98,1	89,6
del 4027	kazni in odškodnine	461	0	0	0	0,00	0		

del 4029	drugi operativni odhodki	463	130.000	95.000	95.000	95.595,98	85.444	136,8	136,8
403	D. plačila domačih obresti	464	0	0	0	0,00	0		
404	E. plačila tujih obresti	465	0	0	0	0,00	0		
410	F. subvencije	466	0	0	0	0,00	0		
411	G. transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0	0	0	0		
412	H. transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0	0	0	0		
413	I. drugi tekoči domači transferi	469	0	0	0	0	0		
	J. investicijski odhodki	470	1.480.116	692.686	1.418.810	597.943	587.245	213,7	104,3
4200	nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0	0,00	0		
4201	nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0	0,00	0		
4202	nakup opreme	473	139.613	6.884	144.477	40.758,53	22.431	2.028,1	96,6
4203	nakup drugih osnovnih sredstev	474	1.337.503	683.802	1.272.333	553.708,32	562.913	195,6	105,1
4204	novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0	0	0	0,00	0		
4205	investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0	0,00	0		
4206	nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	0,00	0		
4207	nakup nematerialnega premoženja	478	3.000	2.000	2.000	3.476,44	1.901	150,0	
4208	študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0	0	0	0	0		
4209	nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	0	0		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0	0	0	0		
del 400	A. plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0	0	0	0		
del 401	B. prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0	0	0	0		
del 402	C. izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in	484	0	0	0	0	0		

	storitev na trgu								
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	0	0	167.799,59	121.748		
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0	0	0	0		

10. DELOVNI KOLEDAR ZA 2026

Datum	Dogodek
1.1. in 2.1., četrtek, petek	Praznik: novo leto – enote zaprte
3.1., sobota	Enote zaprte zaradi predhodnih praznikov
8.2., nedelja	Praznik: Prešernov dan, slovenski kulturni praznik – odprti Knjižnica Nova vas in Pionirska knjižnica Nova vas (9–12)
6.4., ponedeljek	Praznik: velikonočni ponedeljek – enote zaprte
1.5. in 2.5., petek, sobota	Praznik: praznik dela – enote zaprte
22.5., petek	Dan Mariborske knjižnice
25.6., četrtek	Praznik: dan državnosti – enote zaprte
26.6. – 29.8.2026	Poletni urnik
29.6.– 29.8.2026	Bibliobus ne vozi
15.8., sobota	Praznik: Marijino vnebovzetje – enote zaprte
31.10., sobota	Praznik: dan reformacije – enote zaprte
24.12. četrtek	Enote odprte (8-12)
25.12., petek	Praznik: božič – enote zaprte
26.12., sobota	Praznik: dan samostojnosti in enotnosti – enote zaprte
31.12., četrtek	Enote odprte (8-12)

Pripravili sodelavci in vodje oddelkov, enot in služb, vodstvo knjižnice.

mag. Klemen Brvar,
direktor

Priloge:

- Finančni načrt po občinah (več prilog)

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

MESTNA OBČINA MARIBOR

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	150.000,00	150.000,00	457.836,00	200.000,00	480.060,00	104,85	240,03	133,33
	SKUPAJ	**150.000,00**	**150.000,00**	**457.836,00**	**200.000,00**	**480.060,00**	**104,85**	**240,03**	**133,33**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	2.187.715,57	2.285.515,28	2.466.715,12	2.466.714,47	2.693.526,25	109,19	109,19	107,93
1	plače - I. bruto	1.884.337,26	1.968.574,77	2.073.600,09	2.120.095,94	2.196.065,01	105,91	103,58	107,70
2	prispevki na plače	303.378,31	316.940,51	339.132,55	346.618,53	375.527,12	110,73	108,34	109,36
3	stroški dela - nove zaposlitve 11x (4 mese	0,00		53.982,48	0,00	121.934,12	225,88		
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	240.107,23	252.676,38	334.740,75	334.740,75	412.219,19	123,15	123,15	132,48
1	jubilejne nagrade	3.407,86	2.088,81	7.345,63	7.345,63	5.072,92	69,06	69,06	351,67
2	regres za letni dopust	74.028,96	79.931,88	82.657,09	82.657,09	96.995,20	117,35	117,35	103,41
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	1.392,54	1.392,54	1.392,54	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	86.363,49	91.260,37	104.652,98	104.652,98	116.695,64	111,51	111,51	114,68
5	prevoz na delo	34.430,93	33.482,86	41.018,37	41.018,37	47.078,48	114,77	114,77	122,51
6	odpravnine ob upokojitvi	11.509,55	12.571,93	63.172,74	63.172,74	108.335,76	171,49	171,49	502,49
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	423,01	459,01	0,00	0,00	0,00			0,00
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	29.943,43	32.881,52	34.501,40	34.501,40	36.648,65	106,22	106,22	104,93
	SKUPAJ	**2.427.822,80**	**2.538.191,66**	**2.801.455,87**	**2.801.455,22**	**3.105.745,44**	**110,86**	**110,86**	**110,37**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**350.176,26**	**345.542,43**	**499.750,00**	**441.437,75**	**553.000,00**	**110,66**	**125,27**	**127,75**
1	ogrevanje	30.007,89	21.988,90	47.000,00	40.000,00	62.200,00	132,34	155,50	181,91
2	elektrika	19.853,83	16.361,63	49.000,00	38.000,00	53.300,00	108,78	140,26	232,25
3	voda,komunala	3.341,60	2.365,90	4.700,00	4.500,00	6.400,00	136,17	142,22	190,20
4	odvoz komunalnih odpadkov	2.340,46	2.828,98	5.400,00	3.500,00	7.300,00	135,19	208,57	123,72
5	varovanje objektov	11.318,82	7.275,40	15.000,00	12.000,00	23.000,00	153,33	191,67	164,94
6	najemnine	156.476,35	171.000,46	130.000,00	130.000,00	135.400,00	104,15	104,15	76,02
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljiš	2.554,57	2.103,30	5.000,00	4.000,00	6.700,00	134,00	167,50	190,18
8	čistilni servis	106.407,27	106.250,46	128.000,00	120.000,00	137.200,00	107,19	114,33	112,94
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	3.865,95	5.382,88	10.000,00	7.000,00	12.000,00	120,00	171,43	130,04
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	2.009,52	1.984,52	15.000,00	4.000,00	14.000,00	93,33	350,00	201,56
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	1.650,00	1.437,75	3.500,00	212,12	243,44	
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	73.000,00	63.000,00	76.000,00	104,11	120,63	
13	tekoče vzdrževanje opreme	12.000,00	8.000,00	16.000,00	14.000,00	16.000,00	100,00	114,29	175,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**37.642,00**	**35.240,00**	**81.300,00**	**45.000,00**	**260.400,00**	**320,30**	**578,67**	**127,70**
1	material za izposojo in pisarniški material	1.000,00	2.202,00	17.700,00	6.000,00	15.400,00	87,01	256,67	272,48
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	6.500,00	9.908,00	14.100,00	6.000,00	12.600,00	89,36	210,00	60,56
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	4.000,00	8.808,00	13.000,00	10.000,00	13.500,00	103,85	135,00	113,53
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	5.000,00	3.000,00	18.500,00	8.000,00	19.500,00	105,41	243,75	266,67
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	21.142,00	11.322,00	18.000,00	15.000,00	19.000,00	105,56	126,67	132,49
6	stroški selitve	0,00	0,00	0,00	0,00	180.400,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**12.721,00**	**14.721,00**	**39.450,00**	**17.000,00**	**109.393,00**	**277,30**	**643,49**	**115,48**
1	Stroški prireditev, razstav,….	12.721,00	14.721,00	39.450,00	17.000,00	109.393,00	277,30	643,49	115,48
	SKUPAJ	**400.539,26**	**395.503,43**	**620.500,00**	**503.437,75**	**922.793,00**	**148,72**	**183,30**	**127,29**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**2.978.362,06**	**3.083.695,09**	**3.879.791,87**	**3.504.892,97**	**4.508.598,44**	**116,21**	**128,64**	**113,66**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	233.143,40	234.856,96	260.245,32	260.245,32	276.081,02	106,08	106,08	110,81
1	plače - I. bruto	200.812,59	202.288,50	223.664,61	223.664,61	235.765,17	105,41	105,41	110,57
2	prispevki na plače	32.330,81	32.568,46	36.580,71	36.580,71	40.315,85	110,21	110,21	112,32
3	nove zaposlitve -II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	40.772,37	34.283,82	45.152,53	45.152,53	38.667,10	85,64	85,64	131,70
1	jubilejne nagrade	608,40	379,12	505,49	505,49	386,96	76,55	76,55	133,33
2	regres za letni dopust	9.650,84	9.661,82	9.376,41	9.376,41	9.570,33	102,07	102,07	97,05
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	421,24	421,24	421,94	100,17	100,17	
4	regres za prehrano delavcev	10.479,07	10.874,10	11.871,57	11.871,57	12.820,98	108,00	108,00	109,17

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	4.648,76	5.298,34	6.824,82	6.824,82	6.456,30	94,60	94,60	128,81
6	odpravnine ob upokojitvi	11.730,59	4.193,77	12.393,31	12.393,31	5.111,81	41,25	41,25	295,52
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	34,31	36,32	0,00	0,00	0,00			0,00
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	3.620,40	3.840,35	3.759,69	3.759,69	3.898,78	103,70	103,70	97,90
	SKUPAJ	**273.915,77**	**269.140,78**	**305.397,85**	**305.397,85**	**314.748,12**	**103,06**	**103,06**	**113,47**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**22.501,21**	**20.472,31**	**32.579,25**	**20.639,25**	**34.087,50**	**104,63**	**165,16**	**100,82**
1	ogrevanje	0,00	0,00	4.537,50	4.537,50	4.242,00	93,49	93,49	
2	elektrika	0,00	0,00	1.996,50	1.996,50	1.818,00	91,06	91,06	
3	voda,komunala	0,00	0,00	332,75	332,75	333,30	100,17	100,17	
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	907,50	907,50	1.030,20	113,52	113,52	
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljiš	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	3.291,75	3.280,96	3.025,00	3.025,00	3.636,00	120,20	120,20	92,20
7	obratovalni stroški (obrat. str. Slovenska 4	17.358,09	15.247,48	1.815,00	1.815,00	1.818,00	100,17	100,17	11,90
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	1.851,37	1.943,87	16.940,00	5.000,00	18.180,00	107,32	363,60	257,22
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavar	0,00	0,00	605,00	605,00	606,00	100,17	100,17	
11	tekoče vzdrževanje opreme in prostorov	0,00	0,00	2.420,00	2.420,00	2.424,00	100,17	100,17	
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.000,00**	**4.402,00**	**28.132,50**	**19.032,50**	**31.815,00**	**113,09**	**167,16**	**432,36**
1	pisarniški material in material za izposojo	500,00	1.100,00	4.840,00	3.840,00	3.636,00	75,12	94,69	349,09
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	1.500,00	3.302,00	7.260,00	5.260,00	6.666,00	91,82	126,73	159,30
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	907,50	907,50	909,00	100,17	100,17	
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	3.025,00	3.025,00	3.636,00	120,20	120,20	
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	0,00	0,00	12.100,00	6.000,00	16.968,00	140,23	282,80	
	SKUPAJ	**24.501,21**	**24.874,31**	**60.711,75**	**39.671,75**	**65.902,50**	**108,55**	**166,12**	**159,49**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**298.416,98**	**294.015,09**	**366.109,60**	**345.069,60**	**380.650,62**	**103,97**	**110,31**	**117,36**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	80.737,84	83.667,43	88.136,11	88.136,11	100.244,77	113,74	113,74	105,34
1	plače - I. bruto	69.541,63	72.064,96	75.739,50	75.739,50	85.606,13	113,03	113,03	105,10
2	prispevki na plače	11.196,21	11.602,47	12.396,61	12.396,61	14.638,64	118,09	118,09	106,84
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	11.211,91	11.463,91	11.927,82	11.927,82	27.068,46	226,94	226,94	104,05
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	955,93			
2	regres za letni dopust	3.417,54	3.561,08	3.480,21	3.480,21	3.546,32	101,90	101,90	97,73
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	469,05	469,05	469,05	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	4.354,23	4.366,68	4.406,33	4.406,33	4.750,87	107,82	107,82	100,91
5	prevoz na delo	2.026,66	2.013,83	2.073,95	2.073,95	1.993,80	96,14	96,14	102,99
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	13.770,62			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	1.413,48	1.522,32	1.498,28	1.498,28	1.581,87	105,58	105,58	98,42
	SKUPAJ	**91.949,75**	**95.131,34**	**100.063,93**	**100.063,93**	**127.313,23**	**127,23**	**127,23**	**105,19**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**3.779,70**	**3.779,70**	**33.481,24**	**16.200,00**	**35.569,60**	**106,24**	**219,57**	**428,61**
1	ogrevanje-skladišče BB	0,00	0,00	1.145,23	500,00	1.212,60	**105,88**	**242,52**	
2	elektrika-skladišče BB	0,00	0,00	808,40	400,00	808,40	**100,00**	**202,10**	
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	407,90	407,90	2.694,67	1.500,00	2.694,67	100,00	179,64	367,74
4	poraba goriva	1.642,19	0,00	8.757,67	4.000,00	8.757,66	100,00	218,94	
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	0,00	0,00	5.052,50	3.000,00	5.052,50	100,00	168,42	
6	vzdrževanje vozila	479,31	2.121,50	3.368,33	2.500,00	5.389,33	160,00	215,57	117,84
7	avtomobilske gume	0,00	0,00	1.212,60	0,00	1.212,60	100,00		
8	stroški čiščenja	1.082,00	1.082,00	9.768,17	4.000,00	9.768,17	100,00	244,20	369,69
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	168,30	168,30	673,67	300,00	673,67	100,00	224,56	178,25
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**1.530,30**	**1.530,30**	**8.930,00**	**4.300,50**	**9.536,29**	**106,79**	**221,75**	**281,02**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	479,30	479,30	3.877,50	2.000,00	3.877,50	100,00	193,88	417,28
3	material za izposojo	261,20	261,20	1.212,60	600,00	1.212,60	100,00	202,10	229,71
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	190,40	190,40	1.212,60	600,00	1.145,23	94,44	190,87	315,13
5	stroški plačilnega prometa	31,90	31,90	202,10	100,50	202,10	100,00	201,09	315,05
6	stroški izobraževanja	301,30	301,30	1.077,86	500,00	1.077,86	100,00	215,57	165,95
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	266,20	266,20	1.347,34	500,00	2.021,00	150,00	404,20	187,83
	Programski stroški redne dejavnosti	**105,00**	**105,00**	**1.482,07**	**200,00**	**1.482,07**	**100,00**	**741,04**	**190,48**
1	Stroški prireditev, razstav,….	105,00	105,00	1.482,07	200,00	1.482,07	100,00	741,04	190,48
	SKUPAJ	**5.415,00**	**5.415,00**	**43.893,31**	**20.700,50**	**46.587,96**	**106,14**	**225,06**	**382,28**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**97.364,75**	**100.546,34**	**143.957,24**	**120.764,43**	**173.901,19**	**120,80**	**144,00**	**120,11**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ (2/V)	**5.855,91**	**0,00**	**16.977,81**	**0,00**	**8.713,30**	**51,32**		

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	2.978.362,06	3.083.695,09	3.879.791,87	3.504.892,97	4.508.598,44	116,21	128,64	113,66
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	298.416,98	294.015,09	366.109,60	345.069,60	380.650,62	103,97	110,31	117,36
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	97.364,75	100.546,34	143.957,24	120.764,43	173.901,19	120,80	144,00	120,11
4	JAVNA DELA	5.855,91	0,00	16.977,81	0,00	8.713,30	51,32		
	SKUPAJ	3.379.999,70	3.478.256,52	4.406.836,52	3.970.727,00	5.071.863,55	115,09	127,73	114,16
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	150.000,00	150.000,00	457.836,00	200.000,00	480.060,00	104,85	240,03	133,33
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.793.688,32	2.902.463,78	3.206.917,65	3.206.917,00	3.547.806,79	110,63	110,63	110,49
3	MATERIALNI STROŠKI	430.455,47	425.792,74	725.105,06	563.810,00	1.035.283,46	142,78	183,62	132,41
4	JAVNA DELA	5.855,91	0,00	16.977,81	0,00	8.713,30	51,32		
	SKUPAJ	3.379.999,70	3.478.256,52	4.406.836,52	3.970.727,00	5.071.863,55	115,09	127,73	114,16
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	998,87	0,00	15.430,00	0,00	8.000,00	51,85		
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	2.782,00	0,00	782,00	28,11		
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	0,00	0,00	63.189,00	0,00	53.904,00	85,31		
	SKUPAJ	998,87	0,00	81.401,00	0,00	62.686,00	77,01		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA DUPLEK

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	10.000,00	10.000,00	28.175,00	10.000,00	29.635,00	105,18	296,35	100,00
	SKUPAJ	**10.000,00**	**10.000,00**	**28.175,00**	**10.000,00**	**29.635,00**	**105,18**	**296,35**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	25.489,38	25.156,15	26.717,53	26.717,53	33.203,29	124,28	124,28	106,21
1	plače - I. bruto	21.965,16	21.672,37	22.961,70	22.961,70	28.354,65	123,49	123,49	105,95
2	prispevki in davek na plače	3.524,22	3.483,78	3.755,83	3.755,83	4.848,64	129,10	129,10	107,81
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	3.370,81	3.590,22	3.878,32	3.878,32	4.008,74	103,36	103,36	108,02
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	1.203,36	1.253,90	1.291,52	1.291,52	1.316,05	101,90	101,90	103,00
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	1.460,32	1.736,82	1.635,20	1.635,20	1.763,06	107,82	107,82	94,15
5	prevoz na delo	285,69	135,94	474,13	474,13	421,14	88,82	88,82	348,78
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	421,44	463,56	477,47	477,47	508,49	106,50	106,50	103,00
	SKUPAJ	**28.860,19**	**28.746,37**	**30.595,85**	**30.595,85**	**37.212,03**	**121,62**	**121,62**	**106,43**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.686,32**	**1.300,00**	**1.458,00**	**900,00**	**1.743,00**	**119,55**	**193,67**	**69,23**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	130,00	200,00	210,00	100,00	300,00	142,86	300,00	50,00
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	400,00	500,00	518,00	400,00	733,00	141,51	183,25	80,00
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	600,00	600,00	620,00	400,00	610,00	98,39	152,50	66,67
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	556,32	0,00	110,00	0,00	100,00	90,91		
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**1.530,00**	**2.080,00**	**3.294,00**	**552,69**	**3.044,00**	**92,41**	**550,76**	**26,57**
1	material za izposojo in pisarniški material	300,00	300,00	700,00	100,00	600,00	85,71	600,00	33,33
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	580,00	580,00	600,00	300,00	600,00	100,00	200,00	51,72
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	200,00	500,00	814,00	152,69	814,00	100,00	533,11	30,54
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	200,00	200,00	280,00	0,00	280,00	100,00		0,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	250,00	500,00	900,00	0,00	750,00	83,33		0,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**300,00**	**300,00**	**1.590,00**	**0,00**	**1.746,00**	**109,81**		**0,00**
1	Stroški prireditev, razstav,….	300,00	300,00	1.590,00	0,00	1.746,00	109,81		0,00
	SKUPAJ	**3.516,32**	**3.680,00**	**6.342,00**	**1.452,69**	**6.533,00**	**103,01**	**449,72**	**39,48**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**42.376,51**	**42.426,37**	**65.112,85**	**42.048,54**	**73.380,03**	**112,70**	**174,51**	**99,11**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	14.529,10	15.018,89	15.915,83	15.915,83	16.856,43	105,91	105,91	105,97
1	plače - I. bruto	12.514,29	12.935,94	13.678,66	13.678,66	14.394,90	105,24	105,24	105,74
2	prispevki in davek na plače	2.014,81	2.082,95	2.237,17	2.237,17	2.461,53	110,03	110,03	107,40
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	1.914,45	2.075,49	2.761,39	2.735,63	2.360,86	85,50	86,30	131,81
1	jubilejne nagrade	37,08	23,81	30,91	30,91	23,63	76,45	76,45	129,82
2	regres za letni dopust	555,72	575,75	573,43	573,43	584,33	101,90	101,90	99,60
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	25,76	0,00	25,76	100,00		
4	regres za prehrano delavcev	602,82	647,40	726,03	726,03	782,80	107,82	107,82	112,15

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	286,98	339,39	417,39	417,39	394,20	94,44	94,44	122,98
6	odpravnine ob upokojitvi	211,46	258,88	757,94	757,94	312,10	41,18	41,18	292,78
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	220,39	230,26	229,93	229,93	238,04	103,53	103,53	99,86
	SKUPAJ	**16.443,55**	**17.094,38**	**18.677,22**	**18.651,46**	**19.217,29**	**102,89**	**103,03**	**109,11**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**868,40**	**1.064,00**	**1.992,45**	**0,00**	**2.081,25**	**104,46**		**0,00**
1	ogrevanje	150,00	300,00	277,50	0,00	259,00	93,33		0,00
2	elektrika	68,40	100,00	122,10	0,00	111,00	90,91		0,00
3	voda,komunala	0,00	0,00	20,35	0,00	20,35	100,00		
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	55,50	0,00	62,90	113,33		
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	150,00	250,00	185,00	0,00	222,00	120,00		0,00
7	obratovalni stroški (kurjač,..)	200,00	114,00	111,00	0,00	111,00	100,00		0,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	200,00	200,00	1.036,00	0,00	1.110,00	107,14		0,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	37,00	0,00	37,00	100,00		
11	tekoče vzdrževanje opreme in prostorov	100,00	100,00	148,00	0,00	148,00	100,00		0,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**607,21**	**972,00**	**1.720,50**	**0,00**	**1.942,50**	**112,90**		**0,00**
1	pisarniški material in material za izposojo	100,00	200,00	296,00	0,00	222,00	75,00		0,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	200,00	300,00	444,00	0,00	407,00	91,67		0,00
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	0,00	22,00	55,50	0,00	55,50	100,00		0,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	100,00	185,00	0,00	222,00	120,00		0,00
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	307,21	350,00	740,00	0,00	1.036,00	140,00		0,00
	SKUPAJ	**1.475,61**	**2.036,00**	**3.712,95**	**0,00**	**4.023,75**	**108,37**		**0,00**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**17.919,16**	**19.130,38**	**22.390,17**	**18.651,46**	**23.241,04**	**103,80**	**124,61**	**97,50**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	5.025,98	5.372,42	5.375,68	5.375,29	6.114,22	113,74	113,75	100,05
1	plače - I. bruto	4.309,96	4.627,40	4.619,57	4.619,18	5.221,37	113,03	113,04	99,82
2	prispevki in davek na plače	716,02	745,02	756,11	756,11	892,85	118,08	118,08	101,49
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	678,72	711,74	727,51	727,51	1.650,98	226,94	226,94	102,22
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	58,31			
2	regres za letni dopust	206,99	220,69	212,27	212,27	216,30	101,90	101,90	96,18
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	28,61	28,61	28,61	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	263,43	271,22	268,75	268,75	289,77	107,82	107,82	99,09
5	prevoz na delo	122,74	124,79	126,50	126,50	121,61	96,13	96,13	101,37
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	839,90			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	85,56	95,04	91,38	91,38	96,48	105,58	105,58	96,15
	SKUPAJ	**5.704,70**	**6.084,16**	**6.103,19**	**6.102,80**	**7.765,20**	**127,23**	**127,24**	**100,31**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**238,38**	**564,97**	**2.042,13**	**2.042,13**	**2.169,49**	**106,24**	**106,24**	**361,46**
1	ogrevanje-skladišče BB	0,00	0,00	69,85	69,85	73,95	105,87	**105,87**	
2	elektrika-skladišče BB	0,00	0,00	49,31	49,31	49,31	100,00	**100,00**	
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	0,00	0,00	164,36	164,36	164,35	99,99	99,99	
4	poraba goriva	238,38	564,97	534,16	534,16	534,16	100,00	100,00	94,55
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	0,00	0,00	308,17	308,17	308,17	100,00	100,00	
6	vzdrževanje vozila	0,00	0,00	205,44	205,44	328,71	160,00	160,00	
7	avtomobilske gume	0,00	0,00	73,96	73,96	73,96	100,00	100,00	
8	stroški čiščenja	0,00	0,00	595,79	595,79	595,79	100,00	100,00	
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	41,09	41,09	41,09	100,00	100,00	
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**544,67**	**544,67**	**581,65**	**106,79**	**106,79**	
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	236,50	236,50	236,50	100,00	100,00	
3	material za izposojo	0,00	0,00	73,96	73,96	73,96	100,00	100,00	
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	73,96	73,96	69,85	94,44	94,44	
5	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	12,33	12,33	12,33	100,00	100,00	
6	stroški izobraževanja	0,00	0,00	65,74	65,74	65,74	100,00	100,00	
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	0,00	0,00	82,18	82,18	123,27	150,00	150,00	
	Programski stroški redne dejavnosti	**0,00**	**0,00**	**90,40**	**90,40**	**90,40**	**100,00**	**100,00**	
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	90,40	90,40	90,40	100,00	100,00	
	SKUPAJ	**238,38**	**564,97**	**2.677,20**	**2.677,20**	**2.841,54**	**106,14**	**106,14**	**473,87**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**5.943,08**	**6.649,13**	**8.780,39**	**8.780,00**	**10.606,74**	**120,80**	**120,81**	**132,05**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A -redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	42.376,51	42.426,37	65.112,85	42.048,54	73.380,03	112,70	174,51	99,11
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	17.919,16	19.130,38	22.390,17	18.651,46	23.241,04	103,80	124,61	97,50
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	5.943,08	6.649,13	8.780,39	8.780,00	10.606,74	120,80	120,81	132,05
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	66.238,75	68.205,88	96.283,41	69.480,00	107.227,81	111,37	154,33	101,87
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	10.000,00	10.000,00	28.175,00	10.000,00	29.635,00	105,18	296,35	100,00
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	51.008,44	51.924,91	55.376,26	55.350,11	64.194,52	115,92	115,98	106,60
3	MATERIALNI STROŠKI	5.230,31	6.280,97	12.732,15	4.129,89	13.398,29	105,23	324,42	65,75
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	66.238,75	68.205,88	96.283,41	69.480,00	107.227,81	111,37	154,33	101,87
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	600,00	0,00	750,00	125,00		
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	17,20	0,00	17,20	100,00		
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	0,00	0,00	805,00	0,00	1.075,00	133,54		
	SKUPAJ	0,00	0,00	1.422,20	0,00	1.842,20	129,53		

Občina Duplek bo poleg zneskov v tabeli pokrila obratovalne stroške Knjižnice Duplek direktno izvajalcem, v predvideni višini 8.800,00 eur.

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA HOČE SLIVNICA

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	10.000,00	10.000,00	48.220,00	11.000,00	50.030,00	103,75	454,82	110,00
	SKUPAJ	**10.000,00**	**10.000,00**	**48.220,00**	**11.000,00**	**50.030,00**	**103,75**	**454,82**	**110,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	45.673,84	37.018,60	39.640,16	39.640,16	45.051,25	113,65	113,65	107,08
1	plače - I. bruto	39.342,95	31.885,56	34.067,02	34.067,02	38.472,46	112,93	112,93	106,84
2	prispevki in davek na plače	6.330,89	5.133,04	5.573,14	5.573,14	6.578,79	118,04	118,04	108,57
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	5.391,74	6.978,96	8.113,67	8.113,67	7.897,83	97,34	97,34	116,26
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	348,14	348,14	0,00	0,00	0,00	
2	regres za letni dopust	1.805,04	1.671,86	1.937,28	1.937,28	1.974,07	101,90	101,90	115,88
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	2.158,95	2.386,09	2.452,80	2.452,80	2.644,59	107,82	107,82	102,80
5	prevoz na delo	799,77	2.225,70	2.659,19	2.659,19	2.516,43	94,63	94,63	119,48
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	627,98	695,31	716,26	716,26	762,74	106,49	106,49	103,01
	SKUPAJ	**51.065,58**	**43.997,56**	**47.753,83**	**47.753,83**	**52.949,08**	**110,88**	**110,88**	**108,54**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**3.884,00**	**3.648,00**	**4.011,00**	**4.011,00**	**4.374,00**	**109,05**	**109,05**	**109,95**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	365,00	365,00	375,00	102,74	102,74	
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	884,00	898,00	896,00	896,00	1.249,00	139,40	139,40	99,78
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	2.200,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00	100,00	100,00
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**4.134,00**	**4.824,00**	**4.888,00**	**4.888,00**	**4.666,00**	**95,46**	**95,46**	**101,33**
1	material za izposojo in pisarniški material	600,00	800,00	800,00	800,00	700,00	87,50	87,50	100,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	1.200,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	1.134,00	1.344,00	1.408,00	1.408,00	1.386,00	98,44	98,44	104,76
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	300,00	280,00	280,00	280,00	280,00	100,00	100,00	100,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	900,00	900,00	900,00	900,00	800,00	88,89	88,89	100,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**1.020,00**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.424,00**	**113,92**	**113,92**	**100,00**
1	Stroški prireditev, razstav,….	1.020,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.424,00	113,92	113,92	100,00
	SKUPAJ	**9.038,00**	**9.722,00**	**10.149,00**	**10.149,00**	**10.464,00**	**103,10**	**103,10**	**104,39**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**70.103,58**	**63.719,56**	**106.122,83**	**68.902,83**	**113.443,08**	**106,90**	**164,64**	**108,13**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	24.738,71	25.294,93	27.530,09	27.530,09	28.701,49	104,25	104,25	108,84
1	plače - I. bruto	21.308,11	21.786,83	23.660,39	23.660,39	24.510,24	103,59	103,59	108,60
2	prispevki in davek na plače	3.430,60	3.508,10	3.869,70	3.869,70	4.191,25	108,31	108,31	110,31
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	3.259,65	3.495,51	4.776,46	4.776,46	4.019,85	84,16	84,16	136,65
1	jubilejne nagrade	63,15	40,10	53,47	53,47	40,23	75,24	75,24	133,34
2	regres za letni dopust	946,22	969,69	991,88	991,88	994,94	100,31	100,31	102,29
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	44,56	44,56	43,87	98,45	98,45	
4	regres za prehrano delavcev	1.026,40	1.090,34	1.255,84	1.255,84	1.332,86	106,13	106,13	115,18

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	488,64	571,61	721,96	721,96	671,20	92,97	92,97	126,30
6	odpravnine ob upokojitvi	360,05	436,00	1.311,03	1.311,03	531,43	40,54	40,54	300,69
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	375,19	387,77	397,72	397,72	405,32	101,91	101,91	102,57
	SKUPAJ	**27.998,36**	**28.790,44**	**32.306,55**	**32.306,55**	**32.721,34**	**101,28**	**101,28**	**112,21**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**4.075,44**	**3.701,12**	**3.446,40**	**3.446,40**	**3.543,75**	**102,82**	**102,82**	**93,12**
1	ogrevanje	441,00	608,00	480,00	480,00	441,00	91,88	91,88	78,95
2	elektrika	113,40	192,00	211,20	211,20	189,00	89,49	89,49	110,00
3	voda,komunala	39,69	40,32	35,20	35,20	34,65	98,44	98,44	87,30
4	odvoz komunalnih odpadkov	81,90	96,00	96,00	96,00	107,10	111,56	111,56	100,00
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	40,95	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	346,50	460,80	320,00	320,00	378,00	118,13	118,13	69,44
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	1.260,00	192,00	192,00	192,00	189,00	98,44	98,44	100,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	1.500,00	1.792,00	1.792,00	1.792,00	1.890,00	105,47	105,47	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	63,00	64,00	64,00	64,00	63,00	98,44	98,44	100,00
11	tekoče zdrževanje opreme in prostorov	189,00	256,00	256,00	256,00	252,00	98,44	98,44	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.733,88**	**3.222,22**	**2.976,00**	**2.976,00**	**3.307,50**	**111,14**	**111,14**	**92,36**
1	pisarniški material in material za izposojo	600,00	640,00	512,00	512,00	378,00	73,83	73,83	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	593,88	608,00	768,00	768,00	693,00	90,23	90,23	126,32
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	100,00	96,00	96,00	96,00	94,50	98,44	98,44	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	440,00	448,00	320,00	320,00	378,00	118,13	118,13	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	1.000,00	1.430,22	1.280,00	1.280,00	1.764,00	137,81	137,81	89,50
	SKUPAJ	**6.809,32**	**6.923,34**	**6.422,40**	**6.422,40**	**6.851,25**	**106,68**	**106,68**	**92,76**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**34.807,68**	**35.713,78**	**38.728,95**	**38.728,95**	**39.572,59**	**102,18**	**102,18**	**108,44**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poraba goriva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	vzdrževanje vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	avtomobilske gume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	stroški čiščenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računalniške mreže (notra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	material za izposojo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški izobraževanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ (1/V)	**6.784,13**	**6.634,02**	**10.288,25**	**14.692,51**	**10.562,62**	**102,67**	**71,89**	**221,47**

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	70.103,58	63.719,56	106.122,83	68.902,83	113.443,08	106,90	164,64	108,13
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	34.807,68	35.713,78	38.728,95	38.728,95	39.572,59	102,18	102,18	108,44
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	JAVNA DELA	6.784,13	6.634,02	10.288,25	14.692,51	10.562,62	102,67	71,89	221,47
	SKUPAJ	111.695,39	106.067,36	155.140,03	122.324,29	163.578,29	105,44	133,73	115,33
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	10.000,00	10.000,00	48.220,00	11.000,00	50.030,00	103,75	454,82	110,00
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	79.063,94	72.788,00	80.060,38	80.060,38	85.670,42	107,01	107,01	109,99
3	MATERIALNI STROŠKI	15.847,32	16.645,34	16.571,40	16.571,40	17.315,25	104,49	104,49	99,56
4	JAVNA DELA	6.784,13	6.634,02	10.288,25	14.692,51	10.562,62	102,67	71,89	221,47
	SKUPAJ	111.695,39	106.067,36	155.140,03	122.324,29	163.578,29	105,44	133,73	115,33
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	760,00	0,00	1.360,00	178,95		
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	9.854,60	8.925,72	960,00	0,00	3.385,00	352,60		0,00
	SKUPAJ	9.854,60	8.925,72	1.720,00	0,00	4.745,00	275,87		0,00

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA KUNGOTA

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	7.600,00	7.600,00	20.254,00	10.000,00	21.302,00	105,17	213,02	131,58
	SKUPAJ	**7.600,00**	**7.600,00**	**20.254,00**	**10.000,00**	**21.302,00**	**105,17**	**213,02**	**131,58**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	14.161,08	14.351,85	16.512,26	16.512,81	17.445,24	105,65	105,65	115,06
1	plače - I. bruto	12.197,31	12.362,28	14.190,52	14.191,07	14.897,73	104,98	104,98	114,79
2	prispevki in davek na plače	1.963,77	1.989,57	2.321,74	2.321,74	2.547,51	109,72	109,72	116,70
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.337,40	2.692,15	2.894,19	2.894,19	2.985,83	103,17	103,17	107,50
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	591,07	643,80	645,76	645,76	658,03	101,90	101,90	100,30
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	713,64	853,97	817,60	817,60	881,53	107,82	107,82	95,74
5	prevoz na delo	800,80	968,91	1.192,03	1.192,03	1.192,02	100,00	100,00	123,03
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	231,89	225,47	238,80	238,80	254,25	106,47	106,47	105,91
	SKUPAJ	**16.498,48**	**17.044,00**	**19.406,45**	**19.407,00**	**20.431,07**	**105,28**	**105,28**	**113,86**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.964,52**	**2.115,00**	**2.128,00**	**2.128,00**	**2.585,00**	**121,48**	**121,48**	**100,61**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljiš	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	1.350,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.800,00	120,00	120,00	100,00
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	364,52	365,00	378,00	378,00	535,00	141,53	141,53	103,56
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.218,00**	**2.416,00**	**2.464,00**	**2.464,00**	**2.114,00**	**85,80**	**85,80**	**101,99**
1	material za izposojo in pisarniški material	800,00	800,00	800,00	800,00	600,00	75,00	75,00	100,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	300,00	340,00	340,00	340,00	340,00	100,00	100,00	100,00
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	468,00	546,00	594,00	594,00	594,00	100,00	100,00	108,79
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	200,00	280,00	280,00	280,00	280,00	100,00	100,00	100,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	450,00	450,00	450,00	450,00	300,00	66,67	66,67	100,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**500,00**	**1.415,00**	**1.473,00**	**1.473,00**	**1.676,00**	**113,78**	**113,78**	**104,10**
1	Stroški prireditev, razstav,….	500,00	1.415,00	1.473,00	1.473,00	1.676,00	113,78	113,78	104,10
	SKUPAJ	**4.682,52**	**5.946,00**	**6.065,00**	**6.065,00**	**6.375,00**	**105,11**	**105,11**	**102,00**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**28.781,00**	**30.590,00**	**45.725,45**	**35.472,00**	**48.108,07**	**105,21**	**135,62**	**115,96**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	10.378,90	10.570,37	11.614,26	11.614,47	12.300,64	105,91	105,91	109,88
1	plače - I. bruto	8.939,64	9.104,59	9.981,73	9.981,94	10.504,39	105,24	105,23	109,64
2	prispevki in davek na plače	1.439,26	1.465,78	1.632,53	1.632,53	1.796,25	110,03	110,03	111,38
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.126,22	1.995,05	2.015,08	2.015,08	1.722,79	85,49	85,49	101,00
1	jubilejne nagrade	23,63	13,03	22,56	22,56	17,24	76,42	76,42	173,14
2	regres za letni dopust	368,74	401,73	418,45	418,45	426,40	101,90	101,90	104,16
3	solidarnostne pomoči	15,75	17,37	18,80	18,80	18,80	100,00	100,00	108,23
4	regres za prehrano delavcev	445,33	532,88	529,81	529,81	571,23	107,82	107,82	99,42

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	195,48	293,94	304,58	304,58	287,66	94,44	94,44	103,62
6	odpravnine ob upokojitvi	904,49	578,41	553,09	553,09	227,75	41,18	41,18	95,62
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	172,80	157,69	167,79	167,79	173,71	103,53	103,53	106,40
	SKUPAJ	**12.505,12**	**12.565,42**	**13.629,34**	**13.629,55**	**14.023,43**	**102,89**	**102,89**	**108,47**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.790,88**	**1.503,58**	**1.453,95**	**1.453,95**	**1.518,75**	**104,46**	**104,46**	**96,70**
1	ogrevanje	182,00	247,00	202,50	202,50	189,00	93,33	93,33	81,98
2	elektrika	46,80	78,00	89,10	89,10	81,00	90,91	90,91	114,23
3	voda,komunala	16,38	16,38	14,85	14,85	14,85	100,00	100,00	90,66
4	odvoz komunalnih odpadkov	33,80	39,00	40,50	40,50	45,90	113,33	113,33	103,85
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljiš	16,90	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	143,00	187,20	135,00	135,00	162,00	120,00	120,00	72,12
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	520,00	78,00	81,00	81,00	81,00	100,00	100,00	103,85
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	728,00	728,00	756,00	756,00	810,00	107,14	107,14	103,85
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavar	26,00	26,00	27,00	27,00	27,00	100,00	100,00	103,85
11	tekoče vzdrževanje opreme in prostorov	78,00	104,00	108,00	108,00	108,00	100,00	100,00	103,85
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**1.339,00**	**1.326,00**	**1.255,50**	**1.255,50**	**1.417,50**	**112,90**	**112,90**	**94,68**
1	pisarniški material in material za izposojo	260,00	260,00	216,00	216,00	162,00	75,00	75,00	83,08
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	247,00	247,00	324,00	324,00	297,00	91,67	91,67	131,17
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	52,00	39,00	40,50	40,50	40,50	100,00	100,00	103,85
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	182,00	182,00	135,00	135,00	162,00	120,00	120,00	74,18
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri de	598,00	598,00	540,00	540,00	756,00	140,00	140,00	90,30
	SKUPAJ	**3.129,88**	**2.829,58**	**2.709,45**	**2.709,45**	**2.936,25**	**108,37**	**108,37**	**95,75**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**15.635,00**	**15.395,00**	**16.338,79**	**16.339,00**	**16.959,68**	**103,80**	**103,80**	**106,13**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	3.391,73	3.456,35	3.875,49	3.875,44	4.407,92	113,74	113,74	112,13
1	plače - I. bruto	2.921,39	2.977,05	3.330,39	3.330,34	3.764,24	113,03	113,03	111,87
2	prispevki in davek na plače	470,34	479,30	545,10	545,10	643,68	118,08	118,08	113,73
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	456,27	513,79	524,49	524,49	1.190,25	226,93	226,93	102,08
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	42,03			
2	regres za letni dopust	137,00	149,25	153,03	153,03	155,94	101,90	101,90	102,53
3	solidarnostne pomoči	0,00	19,36	20,63	20,63	20,63	100,00	100,00	106,56
4	regres za prehrano delavcev	165,48	197,97	193,75	193,75	208,90	107,82	107,82	97,87
5	prevoz na delo	90,09	85,48	91,20	91,20	87,67	96,13	96,13	106,69
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	605,52			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	63,70	61,73	65,88	65,88	69,56	105,59	105,59	106,72
	SKUPAJ	**3.848,00**	**3.970,14**	**4.399,98**	**4.399,93**	**5.598,17**	**127,23**	**127,23**	**110,83**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.172,17**	**1.311,27**	**1.472,23**	**1.472,23**	**1.564,06**	**106,24**	**106,24**	**112,28**
1	ogrevanje-skladišče BB	81,14	86,94	50,36	50,36	53,32	105,88	105,88	57,93
2	elektrika-skladišče BB	17,39	34,77	35,55	35,55	35,55	100,00	100,00	102,24
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	101,42	115,91	118,49	118,49	118,49	100,00	100,00	102,23
4	poraba goriva	362,23	376,72	385,09	385,09	385,09	100,00	100,00	102,22
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	50,71	50,71	222,17	222,17	222,17	100,00	100,00	438,12
6	vzdrževanje vozila	144,89	144,89	148,11	148,11	236,98	160,00	160,00	102,22
7	avtomobilske gume	52,16	52,16	53,32	53,32	53,32	100,00	100,00	102,22
8	stroški čiščenja	333,25	420,19	429,52	429,52	429,52	100,00	100,00	102,22
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	28,98	28,98	29,62	29,62	29,62	100,00	100,00	102,21
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**348,08**	**387,84**	**392,67**	**392,67**	**419,32**	**106,79**	**106,79**	**101,25**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	139,50	170,50	170,50	170,50	170,50	100,00	100,00	100,00
3	material za izposojo	52,16	52,16	53,32	53,32	53,30	99,96	99,96	102,22
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	43,47	52,16	53,32	53,32	50,36	94,45	94,45	102,22
5	stroški plačilnega prometa	8,69	8,69	8,89	8,89	8,89	100,00	100,00	102,30
6	stroški izobraževanja	46,30	46,37	47,40	47,40	47,40	100,00	100,00	102,22
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	57,96	57,96	59,24	59,24	88,87	150,02	150,02	102,21
	Programski stroški redne dejavnosti	**63,75**	**63,75**	**65,17**	**65,17**	**65,17**	**100,00**	**100,00**	**102,23**
1	Stroški prireditev, razstav,….	63,75	63,75	65,17	65,17	65,17	100,00	100,00	102,23
	SKUPAJ	**1.584,00**	**1.762,86**	**1.930,07**	**1.930,07**	**2.048,55**	**106,14**	**106,14**	**109,49**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**5.432,00**	**5.733,00**	**6.330,05**	**6.330,00**	**7.646,72**	**120,80**	**120,80**	**110,41**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	28.781,00	30.590,00	45.725,45	35.472,00	48.108,07	105,21	135,62	115,96
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	15.635,00	15.395,00	16.338,79	16.339,00	16.959,68	103,80	103,80	106,13
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	5.432,00	5.733,00	6.330,05	6.330,00	7.646,72	120,80	120,80	110,41
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	49.848,00	51.718,00	68.394,29	58.141,00	72.714,47	106,32	125,07	112,42
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	7.600,00	7.600,00	20.254,00	10.000,00	21.302,00	105,17	213,02	131,58
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	32.851,60	33.579,56	37.435,77	37.436,48	40.052,67	106,99	106,99	111,49
3	MATERIALNI STROŠKI	9.396,40	10.538,44	10.704,52	10.704,52	11.359,80	106,12	106,12	101,58
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	49.848,00	51.718,00	68.394,29	58.141,00	72.714,47	106,32	125,07	112,42
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	767,21	761,42	502,00	502,00	370,00	73,71	73,71	65,93
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	12,40	12,00	12,40	100,00	103,33	
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	1.482,79	0,00	405,00	405,00	770,00	190,12	190,12	
	SKUPAJ	2.250,00	761,42	919,40	919,00	1.152,40	125,34	125,40	120,70

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA LOVRENC NA POHORJU

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	11.405,00	11.405,00	11.882,00	11.405,00	12.365,00	104,06	108,42	100,00
	SKUPAJ	**11.405,00**	**11.405,00**	**11.882,00**	**11.405,00**	**12.365,00**	**104,06**	**108,42**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	19.999,96	29.606,00	36.065,36	33.769,39	41.277,37	114,45	122,23	114,06
1	plače - I. bruto	17.226,50	25.500,00	30.995,93	29.085,00	35.249,68	113,72	121,20	114,06
2	prispevki in davek na plače	2.773,46	4.106,00	5.069,43	4.684,39	6.027,69	118,90	128,68	114,09
3	plače - nadomeščanja in izvedba ur pravljic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	1.999,92	4.394,00	5.093,49	4.054,61	5.172,22	101,55	127,56	92,28
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	499,96	1.253,90	1.291,52	1.341,61	1.316,05	101,90	98,09	106,99
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	600,00	1.500,00	1.635,20	1.500,00	1.763,06	107,82	117,54	100,00
5	prevoz na delo	600,00	1.200,00	1.689,30	720,00	1.584,62	93,80	220,09	60,00
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	299,96	440,10	477,47	493,00	508,49	106,50	103,14	112,02
	SKUPAJ	**21.999,88**	**34.000,00**	**41.158,85**	**37.824,00**	**46.449,59**	**112,85**	**122,80**	**111,25**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**8.461,00**	**8.461,00**	**12.784,00**	**8.781,00**	**12.632,00**	**98,81**	**143,86**	**103,78**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	3.800,00	3.800,00	7.500,00	4.070,00	7.000,00	93,33	171,99	107,11
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	90,00	90,00	110,00	90,00	130,00	118,18	144,44	100,00
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	2.800,00	2.800,00	3.500,00	3.000,00	3.700,00	105,71	123,33	107,14
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	221,00	221,00	224,00	221,00	352,00	157,14	159,28	100,00
10	stroški delovanja računalniške mreže (notra	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00			0,00
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	400,00	400,00	450,00	400,00	450,00	100,00	112,50	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.508,00**	**2.508,00**	**2.432,00**	**2.188,00**	**2.532,00**	**104,11**	**115,72**	**87,24**
1	material za izposojo in pisarniški material	500,00	500,00	600,00	500,00	600,00	100,00	120,00	100,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	320,00	320,00	400,00	320,00	400,00	100,00	125,00	100,00
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	288,00	288,00	352,00	288,00	352,00	100,00	122,22	100,00
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	400,00	400,00	280,00	280,00	280,00	100,00	100,00	70,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	1.000,00	1.000,00	800,00	800,00	900,00	112,50	112,50	80,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**1.440,00**	**1.440,00**	**1.440,00**	**1.440,00**	**1.558,00**	**108,19**	**108,19**	**100,00**
1	Stroški prireditev, razstav,….	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.558,00	108,19	108,19	100,00
	SKUPAJ	**12.409,00**	**12.409,00**	**16.656,00**	**12.409,00**	**16.722,00**	**100,40**	**134,76**	**100,00**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**45.813,88**	**57.814,00**	**69.696,85**	**61.638,00**	**75.536,59**	**108,38**	**122,55**	**106,61**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	6.282,86	6.323,70	6.882,52	6.884,02	7.289,26	105,91	105,89	108,86
1	plače - I. bruto	5.411,58	5.446,69	5.915,10	5.915,10	6.224,82	105,24	105,24	108,60
2	prispevki in davek na plače	871,28	877,01	967,42	968,92	1.064,44	110,03	109,86	110,48
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	827,89	873,83	1.194,12	1.182,98	1.020,92	85,50	86,30	135,38
1	jubilejne nagrade	16,04	10,03	13,37	13,37	10,22	76,44	76,44	133,30
2	regres za letni dopust	240,31	242,42	247,97	247,97	252,68	101,90	101,90	102,29
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	11,14	0,00	11,14	100,00		
4	regres za prehrano delavcev	260,69	272,58	313,96	313,96	338,51	107,82	107,82	115,18

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	124,10	142,91	180,49	180,49	170,46	94,44	94,44	126,30
6	odpravnine ob upokojitvi	91,44	109,00	327,76	327,76	134,97	41,18	41,18	300,70
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	95,31	96,89	99,43	99,43	102,94	103,53	103,53	102,62
	SKUPAJ	**7.110,75**	**7.197,53**	**8.076,64**	**8.067,00**	**8.310,18**	**102,89**	**103,01**	**112,08**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.101,00**	**1.101,00**	**861,60**	**861,60**	**900,00**	**104,46**	**104,46**	**78,26**
1	ogrevanje	112,00	112,00	120,00	120,00	112,00	93,33	93,33	107,14
2	elektrika	28,80	28,80	52,80	52,80	48,00	90,91	90,91	183,33
3	voda,komunala	9,00	9,00	8,80	8,80	8,80	100,00	100,00	97,78
4	odvoz komunalnih odpadkov	20,80	20,80	24,00	24,00	27,20	113,33	113,33	115,38
5	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljiš	10,40	10,40	0,00	0,00	0,00			0,00
6	čistilni servis	88,00	88,00	80,00	80,00	96,00	120,00	120,00	90,91
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	320,00	320,00	48,00	48,00	48,00	100,00	100,00	15,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	448,00	448,00	448,00	448,00	480,00	107,14	107,14	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	100,00	100,00	100,00
11	rekoče vzdrževanje opreme in prostorov	48,00	48,00	64,00	64,00	64,00	100,00	100,00	133,33
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**823,00**	**823,00**	**744,00**	**744,00**	**840,00**	**112,90**	**112,90**	**90,40**
1	pisarniški material in material za izposojo	160,00	160,00	128,00	128,00	96,00	75,00	75,00	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	152,00	152,00	192,00	192,00	176,00	91,67	91,67	126,32
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	31,00	31,00	24,00	24,00	24,00	100,00	100,00	77,42
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	112,00	112,00	80,00	80,00	96,00	120,00	120,00	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	368,00	368,00	320,00	320,00	448,00	140,00	140,00	86,96
	SKUPAJ	**1.924,00**	**1.924,00**	**1.605,60**	**1.605,60**	**1.740,00**	**108,37**	**108,37**	**83,45**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**9.034,75**	**9.121,53**	**9.682,24**	**9.672,60**	**10.050,18**	**103,80**	**103,90**	**106,04**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poraba goriva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	vzdrževanje vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	avtomobilske gume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	stroški čiščenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	material za izposojo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški izobraževanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	45.813,88	57.814,00	69.696,85	61.638,00	75.536,59	108,38	122,55	106,61
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	9.034,75	9.121,53	9.682,24	9.672,60	10.050,18	103,80	103,90	106,04
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	54.848,63	66.935,53	79.379,09	71.310,60	85.586,77	107,82	120,02	106,54
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	11.405,00	11.405,00	11.882,00	11.405,00	12.365,00	104,06	108,42	100,00
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	29.110,63	41.197,53	49.235,49	45.891,00	54.759,77	111,22	119,33	111,39
3	MATERIALNI STROŠKI	14.333,00	14.333,00	18.261,60	14.014,60	18.462,00	101,10	131,73	97,78
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	54.848,63	66.935,53	79.379,09	71.310,60	85.586,77	107,82	120,02	106,54
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	1.040,00	0,00	1.050,00	100,96		
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	1.930,02	0,00	240,00	0,00	910,00	379,17		
	SKUPAJ	1.930,02	0,00	1.280,00	0,00	1.960,00	153,13		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	22.000,00	22.000,00	28.932,00	22.000,00	30.492,00	105,39	138,60	100,00
	SKUPAJ	**22.000,00**	**22.000,00**	**28.932,00**	**22.000,00**	**30.492,00**	**105,39**	**138,60**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	material za izposojo in pisarniški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**22.000,00**	**22.000,00**	**28.932,00**	**22.000,00**	**30.492,00**	**105,39**	**138,60**	**100,00**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	15.169,00	15.448,00	16.345,99	16.345,99	17.312,01	105,91	105,91	105,81
1	plače - I. bruto	13.065,00	13.306,00	14.048,36	14.048,36	14.783,95	105,24	105,24	105,58
2	prispevki in davek na plače	2.104,00	2.142,00	2.297,63	2.297,63	2.528,06	110,03	110,03	107,27
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	3.108,00	2.916,00	2.836,03	2.836,03	2.424,67	85,50	85,50	97,26
1	jubilejne nagrade	34,53	19,19	31,75	31,75	24,26	76,41	76,41	165,45
2	regres za letni dopust	562,40	587,15	588,93	588,93	600,12	101,90	101,90	100,30
3	solidarnostne pomoči	0,00	25,39	26,46	26,46	26,46	100,00	100,00	104,21
4	regres za prehrano delavcev	650,86	778,82	745,65	745,65	803,96	107,82	107,82	95,74

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	285,70	429,61	428,67	428,67	404,85	94,44	94,44	99,78
6	odpravnine ob upokojitvi	1.321,95	845,37	778,42	778,42	320,54	41,18	41,18	92,08
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	252,56	230,47	236,15	236,15	244,48	103,53	103,53	102,46
	SKUPAJ	**18.277,00**	**18.364,00**	**19.182,02**	**19.182,02**	**19.736,68**	**102,89**	**102,89**	**104,45**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**3.150,00**	**2.730,00**	**2.578,30**	**2.578,30**	**2.890,66**	**112,11**	**112,11**	**94,44**
1	ogrevanje	266,00	361,00	285,00	285,00	266,00	93,33	93,33	78,95
2	elektrika	68,40	114,00	125,40	125,40	114,00	90,91	90,91	110,00
3	voda,komunala	23,94	24,00	20,90	20,90	20,90	100,00	100,00	87,08
4	odvoz komunalnih odpadkov	49,40	57,00	57,00	57,00	64,60	113,33	113,33	100,00
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	24,70	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	209,00	273,00	190,00	190,00	228,00	120,00	120,00	69,60
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	760,00	114,00	114,00	114,00	114,00	100,00	100,00	100,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	532,56	533,00	532,00	532,00	753,16	141,57	141,57	99,81
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	1.064,00	1.064,00	1.064,00	1.064,00	1.140,00	107,14	107,14	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	100,00	100,00	100,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	114,00	152,00	152,00	152,00	152,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.641,00**	**2.736,00**	**2.603,00**	**2.603,00**	**2.831,00**	**108,76**	**108,76**	**95,14**
1	pisarniški material in material za izposojo	380,00	380,00	304,00	304,00	228,00	75,00	75,00	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	361,00	361,00	456,00	456,00	418,00	91,67	91,67	126,32
3	knjigoveški material	684,00	798,00	836,00	836,00	836,00	100,00	100,00	104,76
4	stroški plačilnega prometa	76,00	57,00	57,00	57,00	57,00	100,00	100,00	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	266,00	266,00	190,00	190,00	228,00	120,00	120,00	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	874,00	874,00	760,00	760,00	1.064,00	140,00	140,00	86,96
	SKUPAJ	**5.791,00**	**5.466,00**	**5.181,30**	**5.181,30**	**5.721,66**	**110,43**	**110,43**	**94,79**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**24.068,00**	**23.830,00**	**24.363,32**	**24.363,32**	**25.458,34**	**104,49**	**104,49**	**102,24**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	4.814,00	5.017,00	5.625,71	5.625,71	6.398,60	113,74	113,74	112,13
1	plače - I. bruto	4.146,00	4.321,00	4.834,44	4.834,44	5.464,22	113,03	113,03	111,88
2	prispevki in davek na plače	668,00	696,00	791,27	791,27	934,38	118,09	118,09	113,69
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	648,00	746,00	761,34	761,34	1.727,78	226,94	226,94	102,06
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	61,02			
2	regres za letni dopust	194,89	216,81	222,14	222,14	226,36	101,90	101,90	102,46
3	solidarnostne pomoči	0,00	28,11	29,94	29,94	29,94	100,00	100,00	106,51
4	regres za prehrano delavcev	234,83	287,38	281,25	281,25	303,25	107,82	107,82	97,87
5	prevoz na delo	127,87	124,09	132,38	132,38	127,26	96,13	96,13	106,68
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	878,98			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	90,41	89,61	95,63	95,63	100,97	105,58	105,58	106,72
	SKUPAJ	**5.462,00**	**5.763,00**	**6.387,05**	**6.387,05**	**8.126,38**	**127,23**	**127,23**	**110,83**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.663,73**	**1.903,47**	**2.137,10**	**2.137,10**	**2.270,40**	**106,24**	**106,24**	**112,27**
1	ogrevanje-skladišče BB	115,17	126,20	73,10	73,10	77,40	105,88	105,88	57,92
2	elektrika-skladišče BB	24,68	50,48	51,60	51,60	51,60	100,00	100,00	102,22
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	143,96	168,26	172,00	172,00	172,00	100,00	100,00	102,22
4	poraba goriva	514,13	546,85	559,00	559,00	559,00	100,00	100,00	102,22
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	71,98	73,61	322,50	322,50	322,50	100,00	100,00	438,12
6	vzdrževanje vozila	205,65	210,33	215,00	215,00	344,00	160,00	160,00	102,22
7	avtomobilske gume	74,03	75,72	77,40	77,40	77,40	100,00	100,00	102,22
8	stroški čiščenja	473,00	609,95	623,50	623,50	623,50	100,00	100,00	102,22
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	41,13	42,07	43,00	43,00	43,00	100,00	100,00	102,21
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**494,14**	**562,99**	**570,00**	**570,00**	**608,70**	**106,79**	**106,79**	**101,25**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	198,00	247,50	247,50	247,50	247,50	100,00	100,00	100,00
3	material za izposojo	74,03	75,72	77,40	77,40	77,40	100,00	100,00	102,22
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	61,70	75,72	77,40	77,40	73,10	94,44	94,44	102,22
5	stroški plačilnega prometa	12,34	12,62	12,90	12,90	12,90	100,00	100,00	102,22
6	stroški izobraževanja	65,81	67,30	68,80	68,80	68,80	100,00	100,00	102,23
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	82,26	84,13	86,00	86,00	129,00	150,00	150,00	102,22
	Programski stroški redne dejavnosti	**90,13**	**92,54**	**94,60**	**94,60**	**94,60**	**100,00**	**100,00**	**102,23**
1	Stroški prireditev, razstav,….	90,13	92,54	94,60	94,60	94,60	100,00	100,00	102,23
	SKUPAJ	**2.248,00**	**2.559,00**	**2.801,70**	**2.801,70**	**2.973,70**	**106,14**	**106,14**	**109,48**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**7.710,00**	**8.322,00**	**9.188,75**	**9.188,75**	**11.100,08**	**120,80**	**120,80**	**110,42**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	22.000,00	22.000,00	28.932,00	22.000,00	30.492,00	105,39	138,60	100,00
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	24.068,00	23.830,00	24.363,32	24.363,32	25.458,34	104,49	104,49	102,24
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	7.710,00	8.322,00	9.188,75	9.188,75	11.100,08	120,80	120,80	110,42
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	53.778,00	54.152,00	62.484,07	55.552,07	67.050,42	107,31	120,70	102,59
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	22.000,00	22.000,00	28.932,00	22.000,00	30.492,00	105,39	138,60	100,00
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	23.739,00	24.127,00	25.569,07	25.569,07	27.863,06	108,97	108,97	105,98
3	MATERIALNI STROŠKI	8.039,00	8.025,00	7.983,00	7.983,00	8.695,36	108,92	108,92	99,48
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	53.778,00	54.152,00	62.484,07	55.552,07	67.050,42	107,31	120,70	102,59
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	18,00	0,00	18,00	100,00		
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	0,00	0,00	570,00	0,00	570,00	100,00		
	SKUPAJ	0,00	0,00	588,00	0,00	588,00	100,00		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA PESNICA

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	5.000,00	4.333,30	31.025,00	6.000,00	32.844,00	105,86	547,40	138,46
	SKUPAJ	**5.000,00**	**4.333,30**	**31.025,00**	**6.000,00**	**32.844,00**	**105,86**	**547,40**	**138,46**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	16.482,32	16.999,73	18.773,93	18.773,93	21.455,95	114,29	114,29	110,44
1	plače - I. bruto (0,50 delavca)	14.196,65	14.642,29	16.135,05	16.135,05	18.322,76	113,56	113,56	110,19
2	prispevki in davek na plače	2.285,67	2.357,44	2.638,88	2.638,88	3.133,19	118,73	118,73	111,94
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.189,96	2.234,40	2.451,57	2.451,57	2.500,46	101,99	101,99	109,72
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	601,68	626,95	645,76	645,76	658,03	101,90	101,90	103,00
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	677,22	702,16	817,60	817,60	881,53	107,82	107,82	116,44
5	prevoz na delo	700,34	673,45	749,48	749,48	706,65	94,29	94,29	111,29
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	210,72	231,84	238,73	238,73	254,25	106,50	106,50	102,97
	SKUPAJ	**18.672,28**	**19.234,13**	**21.225,50**	**21.225,50**	**23.956,41**	**112,87**	**112,87**	**110,35**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**5.706,82**	**6.887,00**	**7.093,00**	**7.093,00**	**7.658,00**	**107,97**	**107,97**	**102,99**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	1.300,01	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.800,00	120,00	120,00	100,00
3	voda,komunala	260,00	280,00	370,00	370,00	370,00	100,00	100,00	132,14
4	odvoz komunalnih odpadkov	42,00	42,00	44,00	44,00	50,00	113,64	113,64	104,76
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljiš	70,00	60,00	125,00	125,00	125,00	100,00	100,00	208,33
8	čistilni servis	2.000,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00	100,00	100,00	100,00
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	574,82	575,00	574,00	574,00	833,00	145,12	145,12	99,83
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	500,00	500,00	550,00	550,00	550,00	100,00	100,00	110,00
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	199,99	200,00	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
13	tekoče vzdrževanje opreme	430,00	430,00	430,00	430,00	430,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.438,00**	**2.541,00**	**2.532,00**	**2.532,00**	**10.504,00**	**414,85**	**414,85**	**99,65**
1	material za izposojo in pisarniški material	600,00	600,00	600,00	600,00	550,00	91,67	91,67	100,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	300,00	300,00	250,00	250,00	300,00	120,00	120,00	83,33
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	738,00	861,00	902,00	902,00	924,00	102,44	102,44	104,76
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	300,00	280,00	280,00	280,00	280,00	100,00	100,00	100,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	500,00	500,00	500,00	500,00	450,00	90,00	90,00	100,00
6	selitev na novo lokacijo	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**500,00**	**550,00**	**500,00**	**500,00**	**816,00**	**163,20**	**163,20**	**90,91**
1	Stroški prireditev, razstav,….	500,00	550,00	500,00	500,00	816,00	163,20	163,20	90,91
	SKUPAJ	**8.644,82**	**9.978,00**	**10.125,00**	**10.125,00**	**18.978,00**	**187,44**	**187,44**	**101,47**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**32.317,10**	**33.545,43**	**62.375,50**	**37.350,50**	**75.778,41**	**121,49**	**202,88**	**111,34**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	15.707,11	16.204,55	17.636,46	17.636,46	19.134,33	108,49	108,49	108,84
1	plače - I. bruto	13.528,96	13.957,19	15.157,44	15.157,44	16.340,16	107,80	107,80	108,60
2	prispevki in davek na plače	2.178,15	2.247,36	2.479,02	2.479,02	2.794,17	112,71	112,71	110,31
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.069,57	2.239,22	3.059,94	3.059,94	2.679,90	87,58	87,58	136,65
1	jubilejne nagrade	40,09	25,69	34,26	34,26	26,82	78,28	78,28	133,36
2	regres za letni dopust	600,77	621,20	635,43	635,43	663,29	104,38	104,38	102,29
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	28,55	28,55	29,24	102,42	102,42	
4	regres za prehrano delavcev	651,67	698,49	804,52	804,52	888,59	110,45	110,45	115,18

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	310,24	366,16	462,51	462,51	447,47	96,75	96,75	126,31
6	odpravnine ob upokojitvi	228,60	279,32	839,88	839,88	354,28	42,18	42,18	300,69
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	238,20	248,36	254,79	254,79	270,21	106,05	106,05	102,59
	SKUPAJ	**17.776,68**	**18.443,77**	**20.696,40**	**20.696,40**	**21.814,23**	**105,40**	**105,40**	**112,21**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**2.824,08**	**2.371,03**	**2.207,85**	**2.207,85**	**2.362,50**	**107,00**	**107,00**	**93,12**
1	ogrevanje	287,00	389,50	307,50	307,50	294,00	95,61	95,61	78,95
2	elektrika	73,80	123,00	135,30	135,30	126,00	93,13	93,13	110,00
3	voda,komunala	25,83	25,83	22,55	22,55	23,10	102,44	102,44	87,30
4	odvoz komunalnih odpadkov	53,30	61,50	61,50	61,50	71,40	116,10	116,10	100,00
5	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljiš	26,65	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	225,50	295,20	205,00	205,00	252,00	122,93	122,93	69,44
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	820,00	123,00	123,00	123,00	126,00	102,44	102,44	100,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	1.148,00	1.148,00	1.148,00	1.148,00	1.260,00	109,76	109,76	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	41,00	41,00	41,00	41,00	42,00	102,44	102,44	100,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	123,00	164,00	164,00	164,00	168,00	102,44	102,44	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.111,50**	**2.091,00**	**1.906,50**	**1.906,50**	**2.205,00**	**115,66**	**115,66**	**91,18**
1	pisarniški material in material za izposojo	410,00	410,00	328,00	328,00	252,00	76,83	76,83	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	389,50	389,50	492,00	492,00	462,00	93,90	93,90	126,32
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	82,00	61,50	61,50	61,50	63,00	102,44	102,44	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	287,00	287,00	205,00	205,00	252,00	122,93	122,93	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	943,00	943,00	820,00	820,00	1.176,00	143,41	143,41	86,96
	SKUPAJ	**4.935,58**	**4.462,03**	**4.114,35**	**4.114,35**	**4.567,50**	**111,01**	**111,01**	**92,21**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**22.712,26**	**22.905,80**	**24.810,75**	**24.810,75**	**26.381,73**	**106,33**	**106,33**	**108,32**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	5.493,53	5.738,72	5.875,74	5.875,74	6.682,98	113,74	113,74	102,39
1	plače - I. bruto	4.710,90	4.942,90	5.049,30	5.049,30	5.707,07	113,03	113,03	102,15
2	prispevki in davek na plače	782,63	795,82	826,44	826,44	975,91	118,09	118,09	103,85
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	741,92	760,27	795,19	795,19	1.804,57	226,94	226,94	104,59
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	63,73			
2	regres za letni dopust	226,23	235,73	232,01	232,01	236,42	101,90	101,90	98,42
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	31,27	31,27	31,27	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	287,92	289,70	293,76	293,76	316,72	107,82	107,82	101,40
5	prevoz na delo	134,17	133,32	138,26	138,26	132,92	96,14	96,14	103,71
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	918,04			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	93,60	101,52	99,89	99,89	105,47	105,59	105,59	98,39
	SKUPAJ	**6.235,45**	**6.498,99**	**6.670,93**	**6.670,93**	**8.487,55**	**127,23**	**127,23**	**102,65**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.777,17**	**1.988,07**	**2.232,07**	**2.232,07**	**2.371,29**	**106,24**	**106,24**	**112,27**
1	ogrevanje-skladišče BB	123,02	131,81	76,35	76,35	80,84	105,88	105,88	57,92
2	elektrika-skladišče BB	26,36	52,72	53,89	53,89	53,89	100,00	100,00	102,22
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	153,77	175,74	179,64	179,64	179,64	100,00	100,00	102,22
4	poraba goriva	549,19	571,16	583,84	583,84	583,84	100,00	100,00	102,22
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	76,89	76,89	336,83	336,83	336,83	100,00	100,00	438,07
6	vzdrževanje vozila	219,68	219,68	224,56	224,56	359,29	160,00	160,00	102,22
7	avtomobilske gume	79,08	79,08	80,84	80,84	80,84	100,00	100,00	102,23
8	stroški čiščenja	505,25	637,06	651,21	651,21	651,21	100,00	100,00	102,22
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	43,93	43,93	44,91	44,91	44,91	100,00	100,00	102,23
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**527,83**	**588,01**	**595,33**	**595,33**	**635,77**	**106,79**	**106,79**	**101,24**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	211,50	258,50	258,50	258,50	258,50	100,00	100,00	100,00
3	material za izposojo	79,08	79,08	80,84	80,84	80,84	100,00	100,00	102,23
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	65,90	79,08	80,84	80,84	76,35	94,45	94,45	102,23
5	stroški plačilnega prometa	13,18	13,18	13,47	13,47	13,47	100,00	100,00	102,20
6	stroški izobraževanja	70,30	70,30	71,86	71,86	71,86	100,00	100,00	102,22
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	87,87	87,87	89,82	89,82	134,75	150,02	150,02	102,22
	Programski stroški redne dejavnosti	**96,84**	**96,66**	**98,80**	**98,80**	**98,80**	**100,00**	**100,00**	**102,21**
1	Stroški prireditev, razstav,….	96,84	96,66	98,80	98,80	98,80	100,00	100,00	102,21
	SKUPAJ	**2.401,84**	**2.672,74**	**2.926,20**	**2.926,20**	**3.105,86**	**106,14**	**106,14**	**109,48**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**8.637,29**	**9.171,73**	**9.597,13**	**9.597,13**	**11.593,41**	**120,80**	**120,80**	**104,64**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	32.317,10	33.545,43	62.375,50	37.350,50	75.778,41	121,49	202,88	111,34
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	22.712,26	22.905,80	24.810,75	24.810,75	26.381,73	106,33	106,33	108,32
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	8.637,29	9.171,73	9.597,13	9.597,13	11.593,41	120,80	120,80	104,64
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	63.666,65	65.622,96	96.783,38	71.758,38	113.753,55	117,53	158,52	109,35
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	5.000,00	4.333,30	31.025,00	6.000,00	32.844,00	105,86	547,40	138,46
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	42.684,41	44.176,89	48.592,83	48.592,83	54.258,19	111,66	111,66	110,00
3	MATERIALNI STROŠKI	15.982,24	17.112,77	17.165,55	17.165,55	26.651,36	155,26	155,26	100,31
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	63.666,65	65.622,96	96.783,38	71.758,38	113.753,55	117,53	158,52	109,35
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	18,80	0,00	518,80	2.759,57		
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	0,00	0,00	6.043,00	0,00	630,00	10,43		
	SKUPAJ	0,00	0,00	6.061,80	0,00	1.148,80	18,95		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA RAČE FRAM

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	18.000,00	25.000,00	32.345,00	25.000,00	34.306,00	106,06	137,22	100,00
	SKUPAJ	**18.000,00**	**25.000,00**	**32.345,00**	**25.000,00**	**34.306,00**	**106,06**	**137,22**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	21.966,90	25.871,00	30.190,05	37.102,66	60.769,64	201,29	163,79	143,41
1	plače - I. bruto	18.922,16	22.283,39	25.946,25	31.849,48	51.895,51	200,01	162,94	142,93
2	prispevki in davek na plače	3.044,74	3.587,61	4.243,80	5.253,18	8.874,13	209,11	168,93	146,43
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	3.071,10	3.559,37	3.793,53	4.860,04	8.071,34	212,77	166,08	136,54
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	1.203,36	1.253,90	1.291,52	1.682,82	2.632,10	203,80	156,41	134,21
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	1.219,72	1.536,16	1.635,20	2.130,80	3.526,13	215,64	165,48	138,71
5	prevoz na delo	275,75	305,75	389,34	548,38	896,13	230,17	163,41	179,36
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	372,27	463,56	477,47	498,04	1.016,98	212,99	204,20	107,44
	SKUPAJ	**25.038,00**	**29.430,37**	**33.983,58**	**41.962,70**	**68.840,98**	**202,57**	**164,05**	**142,58**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**542,13**	**477,38**	**550,00**	**600,00**	**650,00**	**118,18**	**108,33**	**125,69**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	stroški delovanja računalniške mreže (inter	542,13	477,38	550,00	600,00	600,00	109,09	100,00	125,69
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**500,00**	**604,45**	**1.930,00**	**1.300,00**	**1.960,00**	**101,55**	**150,77**	**215,07**
1	material za izposojo in pisarniški material	150,00	100,00	800,00	400,00	600,00	75,00	150,00	400,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	100,00	104,45	400,00	300,00	400,00	100,00	133,33	287,22
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	100,00	100,00	280,00	200,00	560,00	200,00	280,00	200,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	150,00	300,00	450,00	400,00	400,00	88,89	100,00	133,33
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**500,00**	**500,00**	**1.446,80**	**700,00**	**1.584,00**	**109,48**	**226,29**	**140,00**
1	Stroški prireditev, razstav,….	500,00	500,00	1.446,80	700,00	1.584,00	109,48	226,29	140,00
	SKUPAJ	**1.542,13**	**1.581,83**	**3.926,80**	**2.600,00**	**4.194,00**	**106,80**	**161,31**	**164,37**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**44.580,13**	**56.012,20**	**70.255,38**	**69.562,70**	**107.340,98**	**152,79**	**154,31**	**124,19**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	16.765,77	17.481,19	18.496,77	18.496,76	19.589,91	105,91	105,91	105,81
1	plače - I. bruto	14.440,80	15.057,01	15.896,82	15.896,81	16.729,21	105,24	105,24	105,58
2	prispevki in davek na plače	2.324,97	2.424,18	2.599,95	2.599,95	2.860,70	110,03	110,03	107,25
3	nove zaposlitve - plače - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	3.434,68	3.270,78	3.209,19	3.209,19	2.743,70	85,50	85,50	98,12
1	jubilejne nagrade	38,17	21,55	35,93	35,93	27,46	76,43	76,43	166,73
2	regres za letni dopust	595,66	664,40	666,42	666,42	679,08	101,90	101,90	100,30
3	solidarnostne pomoči	25,44	0,00	29,94	29,94	29,94	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	719,38	881,30	843,76	843,76	909,73	107,82	107,82	95,74

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	315,77	486,14	485,07	485,07	458,12	94,44	94,44	99,78
6	odpravnine ob upokojitvi	1.461,11	956,60	880,85	880,85	362,72	41,18	41,18	92,08
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	279,15	260,79	267,22	267,22	276,65	103,53	103,53	102,47
	SKUPAJ	**20.200,45**	**20.751,97**	**21.705,96**	**21.705,95**	**22.333,61**	**102,89**	**102,89**	**104,60**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.816,00**	**3.089,55**	**2.917,55**	**2.917,55**	**3.271,01**	**112,11**	**112,11**	**94,43**
1	ogrevanje	100,00	408,50	322,50	322,50	301,00	93,33	93,33	78,95
2	elektrika	50,00	129,00	141,90	141,90	129,00	90,91	90,91	110,00
3	voda,komunala	20,00	27,09	23,65	23,65	23,65	100,00	100,00	87,30
4	odvoz komunalnih odpadkov	50,00	64,50	64,50	64,50	73,10	113,33	113,33	100,00
5	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljiš	26,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	200,00	309,60	215,00	215,00	258,00	120,00	120,00	69,44
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	500,00	129,00	129,00	129,00	129,00	100,00	100,00	100,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	400,00	602,86	602,00	602,00	852,26	141,57	141,57	99,86
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	400,00	1.204,00	1.204,00	1.204,00	1.290,00	107,14	107,14	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	20,00	43,00	43,00	43,00	43,00	100,00	100,00	100,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	50,00	172,00	172,00	172,00	172,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**983,55**	**3.158,48**	**2.945,50**	**2.945,50**	**3.203,50**	**108,76**	**108,76**	**93,26**
1	pisarniški material in material za izposojo	153,55	430,00	344,00	344,00	258,00	75,00	75,00	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	200,00	408,50	516,00	516,00	473,00	91,67	91,67	126,32
3	knjigoveški material	300,00	903,00	946,00	946,00	946,00	100,00	100,00	104,76
4	stroški plačilnega prometa	30,00	64,50	64,50	64,50	64,50	100,00	100,00	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	100,00	301,00	215,00	215,00	258,00	120,00	120,00	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	200,00	1.051,48	860,00	860,00	1.204,00	140,00	140,00	81,79
	SKUPAJ	**2.799,55**	**6.248,03**	**5.863,05**	**5.863,05**	**6.474,51**	**110,43**	**110,43**	**93,84**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**23.000,00**	**27.000,00**	**27.569,01**	**27.569,00**	**28.808,12**	**104,49**	**104,49**	**102,11**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	6.775,01	6.385,50	6.250,79	6.251,06	7.109,56	113,74	113,73	97,89
1	plače - I. bruto	5.835,49	5.500,00	5.371,60	5.371,87	6.071,36	113,03	113,02	97,67
2	prispevki in davek na plače	939,52	885,50	879,19	879,19	1.038,20	118,09	118,09	99,29
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	721,13	797,48	845,95	845,95	1.919,75	226,93	226,93	106,08
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	67,80			
2	regres za letni dopust	216,54	240,73	246,82	246,82	251,51	101,90	101,90	102,53
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	33,27	33,27	33,27	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	261,51	319,31	312,51	312,51	336,94	107,82	107,82	97,87
5	prevoz na delo	142,40	137,88	147,09	147,09	141,40	96,13	96,13	106,68
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	976,64			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	100,68	99,56	106,26	106,26	112,19	105,58	105,58	106,73
	SKUPAJ	**7.496,14**	**7.182,98**	**7.096,74**	**7.097,01**	**9.029,31**	**127,23**	**127,23**	**98,80**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.852,79**	**2.114,96**	**2.374,55**	**2.374,55**	**2.522,66**	**106,24**	**106,24**	**112,27**
1	ogrevanje-skladišče BB	128,25	140,22	81,22	81,22	86,00	105,89	105,89	57,92
2	elektrika-skladišče BB	27,48	56,09	57,33	57,33	57,33	100,00	100,00	102,21
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	160,32	186,96	191,11	191,11	191,11	100,00	100,00	102,22
4	poraba goriva	572,56	607,61	621,11	621,11	621,11	100,00	100,00	102,22
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	80,16	81,79	358,33	358,33	358,33	100,00	100,00	438,11
6	vzdrževanje vozila	229,02	233,70	238,89	238,89	382,22	160,00	160,00	102,22
7	avtomobilske gume	82,45	84,13	86,00	86,00	86,00	100,00	100,00	102,22
8	stroški čiščenja	526,75	677,72	692,78	692,78	692,78	100,00	100,00	102,22
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	45,80	46,74	47,78	47,78	47,78	100,00	100,00	102,23
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**550,30**	**599,23**	**633,33**	**633,33**	**676,34**	**106,79**	**106,79**	**105,69**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	220,50	248,69	275,00	275,00	275,00	100,00	100,00	110,58
3	material za izposojo	82,45	84,13	86,00	86,00	86,00	100,00	100,00	102,22
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	68,71	84,13	86,00	86,00	81,22	94,44	94,44	102,22
5	stroški plačilnega prometa	13,74	14,02	14,33	14,33	14,33	100,00	100,00	102,21
6	stroški izobraževanja	73,29	74,78	76,44	76,44	76,44	100,00	100,00	102,22
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	91,61	93,48	95,56	95,56	143,35	150,01	150,01	102,23
	Programski stroški redne dejavnosti	**100,77**	**102,83**	**105,11**	**105,11**	**105,11**	**100,00**	**100,00**	**102,22**
1	Stroški prireditev, razstav,….	100,77	102,83	105,11	105,11	105,11	100,00	100,00	102,22
	SKUPAJ	**2.503,86**	**2.817,02**	**3.112,99**	**3.112,99**	**3.304,11**	**106,14**	**106,14**	**110,51**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.209,73**	**10.210,00**	**12.333,42**	**120,80**	**120,80**	**102,10**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**10.288,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	44.580,13	56.012,20	70.255,38	69.562,70	107.340,98	152,79	154,31	124,19
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	23.000,00	27.000,00	27.569,01	27.569,00	28.808,12	104,49	104,49	102,11
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	10.000,00	10.000,00	10.209,73	10.210,00	12.333,42	120,80	120,80	102,10
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	10.288,25	0,00	0,00	0,00		
	SKUPAJ	77.580,13	93.012,20	118.322,37	107.341,70	148.482,52	125,49	138,33	115,41
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	18.000,00	25.000,00	32.345,00	25.000,00	34.306,00	106,06	137,22	100,00
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	52.734,59	57.365,32	62.786,28	70.765,66	100.203,90	159,60	141,60	123,36
3	MATERIALNI STROŠKI	6.845,54	10.646,88	12.902,84	11.576,04	13.972,62	108,29	120,70	108,73
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	10.288,25	0,00	0,00	0,00		
	SKUPAJ	77.580,13	93.012,20	118.322,37	107.341,70	148.482,52	125,49	138,33	115,41
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	300,00	300,00	2.000,00	666,67	666,67	
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	20,00	20,00	20,00	100,00	100,00	
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	1.000,00	658,95	645,00	645,00	13.089,35	2.029,36	2.029,36	97,88
	SKUPAJ	1.000,00	658,95	965,00	965,00	15.109,35	1.565,74	1.565,74	146,45

Občina Rače-Fram bo poleg zneskov v tabeli pokrila obratovalne stroške Knjižnice Rače direktno izvajalcem.

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA RUŠE

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	20.000,00	7.000,00	28.771,00	7.000,00	30.139,00	104,75	430,56	100,00
	SKUPAJ	**20.000,00**	**7.000,00**	**28.771,00**	**7.000,00**	**30.139,00**	**104,75**	**430,56**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	69.609,19	77.061,91	83.508,07	83.508,05	96.188,32	115,18	115,18	108,36
1	plače - I. bruto	59.956,24	66.375,46	71.769,06	71.769,04	82.142,03	114,45	114,45	108,13
2	prispevki in davek na plače	9.652,95	10.686,45	11.739,01	11.739,01	14.046,29	119,65	119,65	109,85
3	plače - nadomeščanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	8.399,18	8.913,88	11.140,45	11.140,45	10.436,53	93,68	93,68	124,98
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	939,97	939,97	0,00	0,00	0,00	
2	regres za letni dopust	3.008,40	3.134,75	3.874,55	3.874,55	3.948,15	101,90	101,90	123,60
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	3.545,25	3.872,36	4.088,01	4.088,01	4.407,65	107,82	107,82	105,57
5	prevoz na delo	791,93	747,71	1.044,19	1.044,19	809,50	77,52	77,52	139,65
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	1.053,60	1.159,06	1.193,73	1.193,73	1.271,23	106,49	106,49	102,99
	SKUPAJ	**78.008,37**	**85.975,79**	**94.648,52**	**94.648,50**	**106.624,85**	**112,65**	**112,65**	**110,09**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**3.532,76**	**3.283,00**	**3.082,00**	**3.082,00**	**3.303,00**	**107,17**	**107,17**	**93,88**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis (čiščenje preprog)	600,00	750,00	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00	100,00
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	532,76	533,00	532,00	532,00	753,00	141,54	141,54	99,81
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	1.500,00	1.500,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	86,67
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**5.234,00**	**5.598,00**	**5.576,00**	**5.576,00**	**5.476,00**	**98,21**	**98,21**	**99,61**
1	material za izposojo in pisarniški material	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	950,00	95,00	95,00	100,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	950,00	1.360,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	95,59
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	684,00	798,00	836,00	836,00	836,00	100,00	100,00	104,76
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	1.000,00	840,00	840,00	840,00	840,00	100,00	100,00	100,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.550,00	96,88	96,88	100,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**850,00**	**1.800,00**	**2.550,00**	**2.550,00**	**2.574,00**	**100,94**	**100,94**	**141,67**
1	Stroški prireditev, razstav,….	850,00	1.800,00	2.550,00	2.550,00	2.574,00	100,94	100,94	141,67
	SKUPAJ	**9.616,76**	**10.681,00**	**11.208,00**	**11.208,00**	**11.353,00**	**101,29**	**101,29**	**104,93**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**107.625,13**	**103.656,79**	**134.627,52**	**112.856,50**	**148.116,85**	**110,02**	**131,24**	**108,88**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	14.921,77	15.018,88	16.345,99	16.346,35	17.312,01	105,91	105,91	108,84
1	plače - I. bruto	12.852,51	12.935,94	14.048,36	14.048,36	14.783,95	105,24	105,24	108,60
2	prispevki in davek na plače	2.069,26	2.082,94	2.297,63	2.297,99	2.528,06	110,03	110,01	110,32
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	1.966,13	2.075,50	2.836,03	2.836,15	2.424,67	85,50	85,49	136,65
1	jubilejne nagrade	38,09	23,81	31,75	31,75	24,26	76,41	76,41	133,35
2	regres za letni dopust	570,74	575,75	588,93	588,93	600,12	101,90	101,90	102,29
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	26,46	26,46	26,46	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	619,11	647,40	745,65	745,65	803,96	107,82	107,82	115,18

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	294,73	339,39	428,67	428,67	404,85	94,44	94,44	126,31
6	odpravnine ob upokojitvi	217,17	258,88	778,42	778,42	320,54	41,18	41,18	300,69
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	226,29	230,27	236,15	236,27	244,48	103,53	103,47	102,61
	SKUPAJ	**16.887,90**	**17.094,38**	**19.182,02**	**19.182,50**	**19.736,68**	**102,89**	**102,89**	**112,22**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**2.617,24**	**2.197,54**	**2.046,30**	**2.046,00**	**2.137,50**	**104,46**	**104,47**	**93,10**
1	ogrevanje	266,00	361,00	285,00	285,00	266,00	93,33	93,33	78,95
2	elektrika	68,40	114,00	125,40	125,40	114,00	90,91	90,91	110,00
3	voda,komunala	23,74	23,94	20,90	20,60	20,90	100,00	101,46	86,05
4	odvoz komunalnih odpadkov	49,40	57,00	57,00	57,00	64,60	113,33	113,33	100,00
5	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljiš	24,70	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	209,00	273,60	190,00	190,00	228,00	120,00	120,00	69,44
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	760,00	114,00	114,00	114,00	114,00	100,00	100,00	100,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	1.064,00	1.064,00	1.064,00	1.064,00	1.140,00	107,14	107,14	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00	100,00	100,00	100,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	114,00	152,00	152,00	152,00	152,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**1.957,00**	**1.938,46**	**1.767,00**	**1.767,00**	**1.995,00**	**112,90**	**112,90**	**91,15**
1	pisarniški material in material za izposojo	380,00	380,00	304,00	304,00	228,00	75,00	75,00	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	361,00	361,00	456,00	456,00	418,00	91,67	91,67	126,32
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	76,00	57,00	57,00	57,00	57,00	100,00	100,00	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	266,00	266,00	190,00	190,00	228,00	120,00	120,00	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	874,00	874,46	760,00	760,00	1.064,00	140,00	140,00	86,91
	SKUPAJ	**4.574,24**	**4.136,00**	**3.813,30**	**3.813,00**	**4.132,50**	**108,37**	**108,38**	**92,19**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**21.462,14**	**21.230,38**	**22.995,32**	**22.995,50**	**23.869,18**	**103,80**	**103,80**	**108,31**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poraba goriva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	vzdrževanje vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	avtomobilske gume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	stroški čiščenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	material za izposojo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški izobraževanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ (1/V)	**5.943,84**	**0,00**	**8.488,90**	**0,00**	**8.713,30**	**102,64**		

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	107.625,13	103.656,79	134.627,52	112.856,50	148.116,85	110,02	131,24	108,88
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	21.462,14	21.230,38	22.995,32	22.995,50	23.869,18	103,80	103,80	108,31
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	JAVNA DELA	5.943,84	0,00	8.488,90	0,00	8.713,30	102,64		
	SKUPAJ	135.031,11	124.887,17	166.111,74	135.852,00	180.699,33	108,78	133,01	108,78
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	20.000,00	7.000,00	28.771,00	7.000,00	30.139,00	104,75	430,56	100,00
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	94.896,27	103.070,17	113.830,54	113.831,00	126.361,53	111,01	111,01	110,44
3	MATERIALNI STROŠKI	14.191,00	14.817,00	15.021,30	15.021,00	15.485,50	103,09	103,09	101,38
4	JAVNA DELA	5.943,84	0,00	8.488,90	0,00	8.713,30	102,64		
	SKUPAJ	135.031,11	124.887,17	166.111,74	135.852,00	180.699,33	108,78	133,01	108,78
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	530,00	0,00	1.650,00	311,32		
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	760,00	0,00	1.200,00	157,89		
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	0,00	0,00	4.946,00	0,00	3.930,00	79,46		
	SKUPAJ	0,00	0,00	6.236,00	0,00	6.780,00	108,72		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA SELNICA OB DRAVI

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	5.000,00	5.000,00	17.984,00	5.000,00	18.480,00	102,76	369,60	100,00
	SKUPAJ	**5.000,00**	**5.000,00**	**17.984,00**	**5.000,00**	**18.480,00**	**102,76**	**369,60**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	25.605,44	28.739,60	37.335,35	28.739,60	42.531,16	113,92	147,99	100,00
1	plače - I. bruto	22.054,70	24.754,05	32.087,46	24.754,05	36.320,38	113,19	146,73	100,00
2	prispevki in davek na plače	3.550,74	3.985,55	5.247,89	3.985,55	6.210,78	118,35	155,83	100,00
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.930,16	4.060,40	4.317,84	4.060,40	3.587,61	83,09	88,36	100,00
1	jubilejne nagrade	0,00	335,38	0,00	335,38	0,00		0,00	100,00
2	regres za letni dopust	1.050,00	1.077,08	1.291,52	1.077,08	1.316,05	101,90	122,19	100,00
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	894,00	1.428,69	1.635,20	1.428,69	1.763,07	107,82	123,40	100,00
5	prevoz na delo	600,00	842,04	913,65	842,04	0,00	0,00	0,00	100,00
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	386,16	377,21	477,47	377,21	508,49	106,50	134,80	100,00
	SKUPAJ	**28.535,60**	**32.800,00**	**41.653,19**	**32.800,00**	**46.118,77**	**110,72**	**140,61**	**100,00**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**336,00**	**0,00**	**456,00**	**135,71**		
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	336,00	0,00	456,00	135,71		
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	zavarovalne premije (zavarovanje odgovor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**2.558,00**	**0,00**	**2.536,00**	**99,14**		
1	material za izposojo in pisarniški material	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00	100,00		
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	450,00	0,00	450,00	100,00		
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	0,00	0,00	528,00	0,00	506,00	95,83		
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	280,00	0,00	280,00	100,00		
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	100,00		
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**0,00**	**340,98**	**2.690,50**	**0,00**	**2.624,00**	**97,53**		**0,00**
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	340,98	2.690,50	0,00	2.624,00	97,53		0,00
	SKUPAJ	**0,00**	**340,98**	**5.584,50**	**0,00**	**5.616,00**	**100,56**		**0,00**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**33.535,60**	**38.140,98**	**65.221,69**	**37.800,00**	**70.214,77**	**107,66**	**185,75**	**99,11**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	8.127,00	8.162,62	10.323,79	8.162,62	10.478,32	101,50	128,37	100,00
1	plače - I. bruto	7.000,00	7.030,81	8.872,65	7.030,81	8.948,18	100,85	127,27	100,00
2	prispevki in davek na plače	1.127,00	1.131,81	1.451,14	1.131,81	1.530,14	105,44	135,19	100,00
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	837,40	1.537,38	1.791,18	1.537,38	1.467,57	81,93	95,46	100,00
1	jubilejne nagrade	0,00	20,06	20,05	20,06	14,69	73,27	73,23	100,00
2	regres za letni dopust	302,40	310,20	371,96	310,20	363,23	97,65	117,10	100,00
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	16,71	0,00	16,02	95,87		
4	regres za prehrano delavcev	270,00	411,47	470,94	411,47	486,61	103,33	118,26	100,00

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	135,00	226,97	270,74	226,97	245,04	90,51	107,96	100,00
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	446,92	491,64	446,92	194,01	39,46	43,41	100,00
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	130,00	121,76	149,14	121,76	147,97	99,22	121,53	100,00
	SKUPAJ	**8.964,40**	**9.700,00**	**12.114,97**	**9.700,00**	**11.945,89**	**98,60**	**123,15**	**100,00**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**1.292,40**	**0,00**	**1.293,75**	**100,10**		
1	ogrevanje	0,00	0,00	180,00	0,00	161,00	89,44		
2	elektrika	0,00	0,00	79,20	0,00	69,00	87,12		
3	voda,komunala	0,00	0,00	13,20	0,00	12,65	95,83		
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	36,00	0,00	39,10	108,61		
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	0,00	0,00	120,00	0,00	138,00	115,00		
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	0,00	0,00	72,00	0,00	69,00	95,83		
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	0,00	0,00	672,00	0,00	690,00	102,68		
	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	24,00	0,00	23,00	95,83		
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	0,00	0,00	96,00	0,00	92,00	95,83		
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**1.116,00**	**0,00**	**1.207,50**	**108,20**		
1	pisarniški material in material za izposojo	0,00	0,00	192,00	0,00	138,00	71,88		
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	288,00	0,00	253,00	87,85		
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	36,00	0,00	34,50	95,83		
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	120,00	0,00	138,00	115,00		
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	0,00	0,00	480,00	0,00	644,00	134,17		
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**2.408,40**	**0,00**	**2.501,25**	**103,86**		
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**8.964,40**	**9.700,00**	**14.523,37**	**9.700,00**	**14.447,14**	**99,48**	**148,94**	**100,00**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika-skladišče BB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poraba goriva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	vzdrževanje vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	avtomobilske gume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	stroški čiščenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	material za izposojo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški izobraževanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ (1/V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**STROŠKI POSAMEZNE OBČINE**	**33.535,60**	**38.140,98**	**65.221,69**	**37.800,00**	**70.214,77**	**107,66**	**185,75**	**99,11**
2	**STROŠKI SKUPNIH NALOG**	**8.964,40**	**9.700,00**	**14.523,37**	**9.700,00**	**14.447,14**	**99,48**	**148,94**	**100,00**
3	**STROŠKI BIBLIOBUSA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**42.500,00**	**47.840,98**	**79.745,06**	**47.500,00**	**84.661,91**	**106,17**	**178,24**	**99,29**
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**KNJIŽNIČNO GRADIVO**	**5.000,00**	**5.000,00**	**17.984,00**	**5.000,00**	**18.480,00**	**102,76**	**369,60**	**100,00**
2	**PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI**	**37.500,00**	**42.500,00**	**53.768,16**	**42.500,00**	**58.064,66**	**107,99**	**136,62**	**100,00**
3	**MATERIALNI STROŠKI**	**0,00**	**340,98**	**7.992,90**	**0,00**	**8.117,25**	**101,56**		**0,00**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**42.500,00**	**47.840,98**	**79.745,06**	**47.500,00**	**84.661,91**	**106,17**	**178,24**	**99,29**
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	**KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA**	**0,00**	**0,00**	**60,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
2	**TEKOČE VZDRŽEVANJE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
3	**DRUGO**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
4	**INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA**	**0,00**	**0,00**	**4.437,00**	**0,00**	**9.390,00**	**211,63**		
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**4.497,00**	**0,00**	**9.390,00**	**208,81**		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA STARŠE

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	7.000,00	7.000,00	16.696,00	6.000,00	41.097,00	246,15	684,95	85,71
	SKUPAJ	**7.000,00**	**7.000,00**	**16.696,00**	**6.000,00**	**41.097,00**	**246,15**	**684,95**	**85,71**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	13.427,46			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	11.466,65			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	1.960,81			
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	1.475,44			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	434,30			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	671,64			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	169,50			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**14.902,90**			
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.305,00**			
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	65,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	140,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljiš	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00			
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	170,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	140,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.900,00**			
1	material za izposojo in pisarniški material	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00			
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00			
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00			
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00			
6	strošek selitve	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**946,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	946,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**14.151,00**			
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**7.000,00**	**7.000,00**	**16.696,00**	**6.000,00**	**70.150,90**	**420,17**	**1.169,18**	**85,71**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	9.108,60	9.257,00	9.463,47	9.531,49	10.022,74	105,91	105,15	102,97
1	plače - I. bruto	7.845,48	7.973,00	8.133,26	8.201,28	8.559,13	105,24	104,36	102,86
2	prispevki in davek na plače	1.263,12	1.284,00	1.330,21	1.330,21	1.463,61	110,03	110,03	103,60
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	1.847,49	1.673,43	1.641,92	1.641,92	1.403,76	85,50	85,50	98,12
1	jubilejne nagrade	19,99	11,03	18,38	18,38	14,05	76,44	76,44	166,64
2	regres za letni dopust	335,54	339,93	340,96	340,96	347,44	101,90	101,90	100,30
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	15,32	15,32	15,32	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	415,00	450,90	431,69	431,69	465,45	107,82	107,82	95,74

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	165,40	248,72	248,18	248,18	234,38	94,44	94,44	99,78
6	odpravnine ob upokojitvi	765,34	489,42	450,67	450,67	185,58	41,18	41,18	92,08
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	146,22	133,43	136,72	136,72	141,54	103,53	103,53	102,47
	SKUPAJ	**10.956,09**	**10.930,43**	**11.105,39**	**11.173,41**	**11.426,50**	**102,89**	**102,27**	**102,22**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.823,80**	**1.580,70**	**1.492,70**	**1.792,00**	**1.673,54**	**112,11**	**93,39**	**113,37**
1	ogrevanje	154,00	209,00	165,00	300,00	154,00	93,33	51,33	143,54
2	elektrika	39,60	66,00	72,60	80,00	66,00	90,91	82,50	121,21
3	voda,komunala	13,86	13,86	12,10	20,00	12,10	100,00	60,50	144,30
4	odvoz komunalnih odpadkov	28,60	33,00	33,00	40,00	37,40	113,33	93,50	121,21
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	14,30	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	121,00	158,40	110,00	200,00	132,00	120,00	66,00	126,26
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	440,00	66,00	66,00	70,00	66,00	100,00	94,29	106,06
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	308,44	308,44	308,00	310,00	436,04	141,57	140,66	100,51
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	616,00	616,00	616,00	650,00	660,00	107,14	101,54	105,52
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00	100,00	100,00	100,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	66,00	88,00	88,00	100,00	88,00	100,00	88,00	113,64
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**1.529,00**	**1.584,00**	**1.507,00**	**1.591,00**	**1.639,00**	**108,76**	**103,02**	**100,44**
1	pisarniški material in material za izposojo	220,00	220,00	176,00	200,00	132,00	75,00	66,00	90,91
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	209,00	209,00	264,00	264,00	242,00	91,67	91,67	126,32
3	knjigoveški material	396,00	462,00	484,00	484,00	484,00	100,00	100,00	104,76
4	stroški plačilnega prometa	44,00	33,00	33,00	33,00	33,00	100,00	100,00	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	154,00	154,00	110,00	110,00	132,00	120,00	120,00	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	506,00	506,00	440,00	500,00	616,00	140,00	123,20	98,81
	SKUPAJ	**3.352,80**	**3.164,70**	**2.999,70**	**3.383,00**	**3.312,54**	**110,43**	**97,92**	**106,90**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**14.308,89**	**14.095,13**	**14.105,09**	**14.556,41**	**14.739,04**	**104,49**	**101,25**	**103,27**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	2.960,55	2.995,40	3.250,41	3.357,18	3.696,97	113,74	110,12	112,08
1	plače - I. bruto	2.550,00	2.580,00	2.793,23	2.900,00	3.157,11	113,03	108,87	112,40
2	prispevki in davek na plače	410,55	415,40	457,18	457,18	539,86	118,08	118,08	110,06
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	401,98	430,93	439,90	439,90	998,27	226,93	226,93	102,08
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	35,25			
2	regres za letni dopust	120,00	125,18	128,35	128,35	130,79	101,90	101,90	102,53
3	solidarnostne pomoči	0,00	16,24	17,30	17,30	17,30	100,00	100,00	106,53
4	regres za prehrano delavcev	153,00	166,04	162,50	162,50	175,21	107,82	107,82	97,87
5	prevoz na delo	75,56	71,70	76,49	76,49	73,53	96,13	96,13	106,68
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	507,85			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	53,42	51,77	55,26	55,26	58,34	105,57	105,57	106,74
	SKUPAJ	**3.362,53**	**3.426,33**	**3.690,31**	**3.797,08**	**4.695,24**	**127,23**	**123,65**	**110,82**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**983,11**	**1.099,78**	**1.234,76**	**1.262,52**	**1.311,78**	**106,24**	**103,90**	**114,80**
1	ogrevanje-skladišče BB	68,05	72,91	42,24	70,00	44,72	105,87	63,89	96,01
2	elektrika-skladišče BB	14,58	29,17	29,81	29,81	29,81	100,00	100,00	102,19
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	85,07	97,22	99,38	99,38	99,38	100,00	100,00	102,22
4	poraba goriva	303,81	315,96	322,98	322,98	322,98	100,00	100,00	102,22
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	42,53	42,53	186,33	186,33	186,33	100,00	100,00	438,11
6	vzdrževanje vozila	121,52	121,52	124,22	124,22	198,76	160,01	160,01	102,22
7	avtomobilske gume	43,75	43,75	44,72	44,72	44,72	100,00	100,00	102,22
8	stroški čiščenja	279,50	352,42	360,24	360,24	360,24	100,00	100,00	102,22
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	24,30	24,30	24,84	24,84	24,84	100,00	100,00	102,22
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**292,00**	**325,29**	**329,33**	**329,33**	**351,70**	**106,79**	**106,79**	**101,24**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	117,00	143,00	143,00	143,00	143,00	100,00	100,00	100,00
3	material za izposojo	43,75	43,75	44,72	44,72	44,72	100,00	100,00	102,22
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	36,46	43,75	44,72	44,72	42,24	94,45	94,45	102,22
5	stroški plačilnega prometa	7,29	7,29	7,45	7,45	7,45	100,00	100,00	102,19
6	stroški izobraževanja	38,89	38,89	39,75	39,75	39,75	100,00	100,00	102,21
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	48,61	48,61	49,69	49,69	74,54	150,01	150,01	102,22
	Programski stroški redne dejavnosti	**53,47**	**53,47**	**54,66**	**54,66**	**54,66**	**100,00**	**100,00**	**102,23**
1	Stroški prireditev, razstav,….	53,47	53,47	54,66	54,66	54,66	100,00	100,00	102,23
	SKUPAJ	**1.328,58**	**1.478,54**	**1.618,75**	**1.646,51**	**1.718,14**	**106,14**	**104,35**	**111,36**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**4.691,11**	**4.904,87**	**5.309,06**	**5.443,59**	**6.413,38**	**120,80**	**117,82**	**110,98**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**STROŠKI POSAMEZNE OBČINE**	**7.000,00**	**7.000,00**	**16.696,00**	**6.000,00**	**70.150,90**	**420,17**	**1.169,18**	**85,71**
2	**STROŠKI SKUPNIH NALOG**	**14.308,89**	**14.095,13**	**14.105,09**	**14.556,41**	**14.739,04**	**104,49**	**101,25**	**103,27**
3	**STROŠKI BIBLIOBUSA**	**4.691,11**	**4.904,87**	**5.309,06**	**5.443,59**	**6.413,38**	**120,80**	**117,82**	**110,98**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**26.000,00**	**26.000,00**	**36.110,15**	**26.000,00**	**91.303,32**	**252,85**	**351,17**	**100,00**
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**KNJIŽNIČNO GRADIVO**	**7.000,00**	**7.000,00**	**16.696,00**	**6.000,00**	**41.097,00**	**246,15**	**684,95**	**85,71**
2	**PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI**	**14.318,62**	**14.356,76**	**14.795,70**	**14.970,49**	**31.024,64**	**209,69**	**207,24**	**104,27**
3	**MATERIALNI STROŠKI**	**4.681,38**	**4.643,24**	**4.618,45**	**5.029,51**	**19.181,68**	**415,33**	**381,38**	**108,32**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**26.000,00**	**26.000,00**	**36.110,15**	**26.000,00**	**91.303,32**	**252,85**	**351,17**	**100,00**
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	**KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2	**TEKOČE VZDRŽEVANJE**	**0,00**	**0,00**	**10,40**	**0,00**	**10,40**	**100,00**		
3	**DRUGO**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
4	**INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA**	**0,00**	**0,00**	**330,00**	**0,00**	**330,00**	**100,00**		
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**340,40**	**0,00**	**340,40**	**100,00**		

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA ŠENTILJ

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	15.000,00	15.000,00	34.116,00	15.000,00	35.230,00	103,27	234,87	100,00
	SKUPAJ	**15.000,00**	**15.000,00**	**34.116,00**	**15.000,00**	**35.230,00**	**103,27**	**234,87**	**100,00**
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	50.116,12	50.116,12	56.010,73	56.010,71	64.673,66	115,47	115,47	111,76
1	plače - I. bruto	43.166,34	43.166,34	48.137,13	48.137,11	55.229,43	114,73	114,73	111,52
2	prispevki in davek na plače	6.949,78	6.949,78	7.873,60	7.873,60	9.444,23	119,95	119,95	113,29
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	9.612,27	9.612,17	9.434,29	9.434,29	9.842,59	104,33	104,33	98,15
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	1.772,81	1.772,81	1.937,28	1.937,28	1.974,08	101,90	101,90	109,28
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	2.141,00	2.141,00	2.452,80	2.452,80	2.644,59	107,82	107,82	114,56
5	prevoz na delo	5.002,80	5.002,80	4.327,95	4.327,95	4.461,18	103,08	103,08	86,51
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	695,66	695,56	716,26	716,26	762,74	106,49	106,49	102,98
	SKUPAJ	**59.728,39**	**59.728,29**	**65.445,02**	**65.445,00**	**74.516,25**	**113,86**	**113,86**	**109,57**
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**11.982,31**	**12.040,46**	**12.360,00**	**12.060,00**	**12.722,00**	**102,93**	**105,49**	**100,16**
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnina *	9.886,41	9.944,56	10.500,00	10.200,00	10.500,00	100,00	102,94	102,57
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00			0,00
8	čistilni servis in čiščenje preprog	180,00	180,00	180,00	180,00	280,00	155,56	155,56	100,00
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	630,90	630,90	630,00	630,00	892,00	141,59	141,59	99,86
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	100,00	100,00	100,00
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	35,00	35,00	0,00	0,00	0,00			0,00
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**3.440,00**	**3.440,00**	**3.760,00**	**3.760,00**	**3.560,00**	**94,68**	**94,68**	**109,30**
1	material za izposojo in pisarniški material	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	900,00	90,00	90,00	100,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	480,00	480,00	600,00	600,00	550,00	91,67	91,67	125,00
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	810,00	810,00	990,00	990,00	990,00	100,00	100,00	122,22
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	400,00	400,00	420,00	420,00	420,00	100,00	100,00	105,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	750,00	750,00	750,00	750,00	700,00	93,33	93,33	100,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**530,00**	**530,00**	**1.323,00**	**1.323,00**	**1.580,00**	**119,43**	**119,43**	**249,62**
1	Stroški prireditev, razstav,….	530,00	530,00	1.323,00	1.323,00	1.580,00	119,43	119,43	249,62
	SKUPAJ	**15.952,31**	**16.010,46**	**17.443,00**	**17.143,00**	**17.862,00**	**102,40**	**104,19**	**107,07**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**90.680,70**	**90.738,75**	**117.004,02**	**97.588,00**	**127.608,25**	**109,06**	**130,76**	**107,55**
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	17.963,33	18.294,27	19.357,09	19.357,09	20.501,07	105,91	105,91	105,81
1	plače - I. bruto	15.472,29	15.757,34	16.636,21	16.636,21	17.507,32	105,24	105,24	105,58
2	prispevki in davek na plače	2.491,04	2.536,93	2.720,88	2.720,88	2.993,75	110,03	110,03	107,25
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	3.680,00	3.422,90	3.358,46	3.358,46	2.871,31	85,49	85,49	98,12
1	jubilejne nagrade	40,89	22,55	37,60	37,60	28,73	76,41	76,41	166,74
2	regres za letni dopust	638,21	695,30	697,42	697,42	710,67	101,90	101,90	100,30
3	solidarnostne pomoči	27,26	0,00	31,33	31,33	31,33	100,00	100,00	
4	regres za prehrano delavcev	770,76	922,29	883,01	883,01	952,05	107,82	107,82	95,74

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	338,33	508,75	507,63	507,63	479,43	94,44	94,44	99,78
6	odpravnine ob upokojitvi	1.565,47	1.001,09	921,82	921,82	379,59	41,18	41,18	92,08
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	299,08	272,92	279,65	279,65	289,51	103,53	103,53	102,47
	SKUPAJ	**21.643,33**	**21.717,17**	**22.715,55**	**22.715,55**	**23.372,38**	**102,89**	**102,89**	**104,60**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**3.099,60**	**3.018,19**	**2.423,25**	**2.423,25**	**2.531,25**	**104,46**	**104,46**	**80,29**
1	ogrevanje	315,00	427,50	337,50	337,50	315,00	93,33	93,33	78,95
2	elektrika	81,00	135,00	148,50	148,50	135,00	90,91	90,91	110,00
3	voda,komunala	28,35	28,35	24,75	24,75	24,75	100,00	100,00	87,30
4	odvoz komunalnih odpadkov	58,50	67,50	67,50	67,50	76,50	113,33	113,33	100,00
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	29,25	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	247,50	324,00	225,00	225,00	270,00	120,00	120,00	69,44
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	900,00	550,84	135,00	135,00	135,00	100,00	100,00	24,51
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.350,00	107,14	107,14	100,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	45,00	45,00	45,00	45,00	45,00	100,00	100,00	100,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	135,00	180,00	180,00	180,00	180,00	100,00	100,00	100,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**2.317,50**	**2.295,00**	**2.092,50**	**2.092,50**	**2.362,50**	**112,90**	**112,90**	**91,18**
1	pisarniški material in material za izposojo	450,00	450,00	360,00	360,00	270,00	75,00	75,00	80,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	427,50	427,50	540,00	540,00	495,00	91,67	91,67	126,32
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	90,00	67,50	67,50	67,50	67,50	100,00	100,00	100,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	315,00	315,00	225,00	225,00	270,00	120,00	120,00	71,43
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	1.035,00	1.035,00	900,00	900,00	1.260,00	140,00	140,00	86,96
	SKUPAJ	**5.417,10**	**5.313,19**	**4.515,75**	**4.515,75**	**4.893,75**	**108,37**	**108,37**	**84,99**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**27.060,43**	**27.030,36**	**27.231,30**	**27.231,30**	**28.266,13**	**103,80**	**103,80**	**100,74**
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	5.689,36	5.797,71	6.625,83	6.625,83	7.536,13	113,74	113,74	114,28
1	plače - I. bruto	4.900,40	4.993,72	5.693,89	5.693,89	6.435,64	113,03	113,03	114,02
2	prispevki in davek na plače	788,96	803,99	931,94	931,94	1.100,49	118,09	118,09	115,91
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	765,28	891,94	896,70	896,70	2.034,94	226,94	226,94	100,53
1	jubilejne nagrade	0,00	30,07	0,00	0,00	71,86			0,00
2	regres za letni dopust	229,80	250,36	261,63	261,63	266,60	101,90	101,90	104,50
3	solidarnostne pomoči	0,00	32,48	35,26	35,26	35,26	100,00	100,00	108,56
4	regres za prehrano delavcev	277,52	332,09	331,26	331,26	357,17	107,82	107,82	99,75
5	prevoz na delo	151,12	143,39	155,91	155,91	149,89	96,14	96,14	108,73
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	1.035,24			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	106,84	103,55	112,64	112,64	118,92	105,58	105,58	108,78
	SKUPAJ	**6.454,64**	**6.689,65**	**7.522,53**	**7.522,53**	**9.571,07**	**127,23**	**127,23**	**112,45**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.966,25**	**1.729,39**	**2.517,02**	**2.517,02**	**2.674,02**	**106,24**	**106,24**	**145,54**
1	ogrevanje-skladišče BB	136,11	120,00	86,10	86,10	91,16	105,88	105,88	71,75
2	elektrika-skladišče BB	29,17	58,33	60,77	60,77	60,77	100,00	100,00	104,18
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	170,13	190,00	202,58	202,58	202,58	100,00	100,00	106,62
4	poraba goriva	607,61	492,00	658,38	658,38	658,38	100,00	100,00	133,82
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	85,07	85,07	379,83	379,83	379,83	100,00	100,00	446,49
6	vzdrževanje vozila	243,05	243,05	253,22	253,22	405,16	160,00	160,00	104,18
7	avtomobilske gume	87,50	87,50	91,16	91,16	91,16	100,00	100,00	104,18
8	stroški čiščenja	559,00	404,83	734,34	734,34	734,34	100,00	100,00	181,39
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	48,61	48,61	50,64	50,64	50,64	100,00	100,00	104,18
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**583,98**	**616,00**	**671,33**	**671,33**	**716,92**	**106,79**	**106,79**	**108,98**
1	obraba knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	oprema knjižničnega gradiva	234,00	286,00	291,50	291,50	291,50	100,00	100,00	101,92
3	material za izposojo	87,50	87,50	91,16	91,16	91,16	100,00	100,00	104,18
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	72,91	87,50	91,16	91,16	86,10	94,45	94,45	104,18
5	stroški plačilnega prometa	14,58	14,58	15,19	15,19	15,19	100,00	100,00	104,18
6	stroški izobraževanja	77,77	77,77	81,03	81,03	81,03	100,00	100,00	104,19
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	97,22	62,65	101,29	101,29	151,94	150,00	150,00	161,68
	Programski stroški redne dejavnosti	**107,04**	**106,94**	**111,42**	**111,42**	**111,42**	**100,00**	**100,00**	**104,19**
1	Stroški prireditev, razstav,….	107,04	106,94	111,42	111,42	111,42	100,00	100,00	104,19
	SKUPAJ	**2.657,27**	**2.452,33**	**3.299,77**	**3.299,77**	**3.502,36**	**106,14**	**106,14**	**134,56**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**9.111,91**	**9.141,98**	**10.822,30**	**10.822,30**	**13.073,43**	**120,80**	**120,80**	**118,38**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**STROŠKI POSAMEZNE OBČINE**	**90.680,70**	**90.738,75**	**117.004,02**	**97.588,00**	**127.608,25**	**109,06**	**130,76**	**107,55**
2	**STROŠKI SKUPNIH NALOG**	**27.060,43**	**27.030,36**	**27.231,30**	**27.231,30**	**28.266,13**	**103,80**	**103,80**	**100,74**
3	**STROŠKI BIBLIOBUSA**	**9.111,91**	**9.141,98**	**10.822,30**	**10.822,30**	**13.073,43**	**120,80**	**120,80**	**118,38**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**126.853,04**	**126.911,09**	**155.057,62**	**135.641,60**	**168.947,81**	**108,96**	**124,55**	**106,88**
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**KNJIŽNIČNO GRADIVO**	**15.000,00**	**15.000,00**	**34.116,00**	**15.000,00**	**35.230,00**	**103,27**	**234,87**	**100,00**
2	**PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI**	**87.826,36**	**88.135,11**	**95.683,10**	**95.683,08**	**107.459,70**	**112,31**	**112,31**	**108,56**
3	**MATERIALNI STROŠKI**	**24.026,68**	**23.775,98**	**25.258,52**	**24.958,52**	**26.258,11**	**103,96**	**105,21**	**104,97**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**126.853,04**	**126.911,09**	**155.057,62**	**135.641,60**	**168.947,81**	**108,96**	**124,55**	**106,88**
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	**KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
2	**TEKOČE VZDRŽEVANJE**	**0,00**	**0,00**	**21,20**	**0,00**	**21,20**	**100,00**		
3	**DRUGO**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
4	**INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA**	**0,00**	**0,00**	**925,00**	**0,00**	**850,00**	**91,89**		
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**4.046,20**	**0,00**	**871,20**	**21,53**		

* za najemino, v predvideni višini 10.500 eur, bo z Občino Šentilj opravljena medsebojna kompenzacija!

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

IMPOL SLOVENSKA BISTRICA

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	material za izposojo in pisarniški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,....	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	pisarniški material in material za izposojo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	2.544,17	2.592,62	2.870,62	2.870,62	3.306,77	115,19	115,19	110,72
1	plače - I. bruto	2.191,36	2.233,09	2.472,54	2.472,54	2.823,89	114,21	114,21	110,72
2	prispevki in davek na plače	352,81	359,53	398,08	398,08	482,88	121,30	121,30	110,72
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	342,22	385,39	393,45	393,45	892,91	226,94	226,94	102,09
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	31,53			
2	regres za letni dopust	102,76	111,95	114,80	114,80	116,98	101,90	101,90	102,55
3	solidarnostne pomoči	0,00	14,52	15,47	15,47	15,47	100,00	100,00	106,54
4	regres za prehrano delavcev	124,10	148,50	145,35	145,35	156,73	107,83	107,83	97,88
5	prevoz na delo	67,58	64,12	68,41	68,41	65,77	96,14	96,14	106,69
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	454,25			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	47,78	46,30	49,42	49,42	52,18	105,58	105,58	106,74
	SKUPAJ	**2.886,39**	**2.978,01**	**3.264,07**	**3.264,07**	**4.199,68**	**128,66**	**128,66**	**109,61**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.379,26**	**1.483,60**	**1.504,45**	**1.504,45**	**1.573,34**	**104,58**	**104,58**	**101,41**
1	ogrevanje-skladišče BB	60,86	65,21	37,78	37,78	40,00	105,88	105,88	57,94
2	elektrika-skladišče BB	13,04	26,08	26,67	26,67	26,67	100,00	100,00	102,26
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	76,08	86,95	88,89	88,89	88,89	100,00	100,00	102,23
4	poraba goriva	271,71	282,58	288,89	288,89	288,89	100,00	100,00	102,23
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	38,04	38,04	166,67	166,67	166,67	100,00	100,00	438,14
6	vzdrževanje vozila	608,68	608,68	511,11	511,11	577,78	113,04	113,04	83,97
7	avtomobilske gume	39,13	39,13	40,00	40,00	40,00	100,00	100,00	102,22
8	stroški čiščenja	249,98	315,19	322,22	322,22	322,22	100,00	100,00	102,23
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	21,74	21,74	22,22	22,22	22,22	100,00	100,00	102,21
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**932,01**	**1.645,78**	**1.540,67**	**1.540,67**	**1.294,41**	**84,02**	**84,02**	**93,61**
1	obraba knjižničnega gradiva	775,50	1.482,75	1.374,00	1.374,00	1.107,75	80,62	80,62	92,67
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	material za izposojo	39,13	39,13	40,00	40,00	40,00	100,00	100,00	102,22
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	32,61	39,13	40,00	40,00	37,78	94,45	94,45	102,22
5	stroški plačilnega prometa	6,52	6,52	6,67	6,67	6,65	99,70	99,70	102,30
6	stroški izobraževanja	34,78	34,78	35,56	35,56	35,56	100,00	100,00	102,24
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	43,47	43,47	44,44	44,44	66,67	150,02	150,02	102,23
	Programski stroški redne dejavnosti	**47,82**	**47,82**	**48,89**	**48,89**	**48,89**	**100,00**	**100,00**	**102,24**
1	Stroški prireditev, razstav,....	47,82	47,82	48,89	48,89	48,89	100,00	100,00	102,24
	SKUPAJ	**2.359,09**	**3.177,20**	**3.094,01**	**3.094,01**	**2.916,64**	**94,27**	**94,27**	**97,38**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**5.245,48**	**6.155,21**	**6.358,08**	**6.358,08**	**7.116,32**	**111,93**	**111,93**	**103,30**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	STROŠKI SKUPNIH NALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	STROŠKI BIBLIOBUSA	5.245,48	6.155,21	6.358,08	6.358,08	7.116,32	111,93	111,93	103,30
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	5.245,48	6.155,21	6.358,08	6.358,08	7.116,32	111,93	111,93	103,30
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	KNJIŽNIČNO GRADIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	2.886,39	2.978,01	3.264,07	3.264,07	4.199,68	128,66	128,66	109,61
3	MATERIALNI STROŠKI	2.359,09	3.177,20	3.094,01	3.094,01	2.916,64	94,27	94,27	97,38
4	JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	5.245,48	6.155,21	6.358,08	6.358,08	7.116,32	111,93	111,93	103,30
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	TEKOČE VZDRŽEVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	DRUGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

MARIBORSKA KNJIŽNICA

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINA BENEDIKT

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE									
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO									
1	knjižnično gradivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	plače - nadomeščanja II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
3. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	varovanje objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	stroški delovanja računalniške mreže (notr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12	obratovalni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13	tekoče vzdrževanje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	material za izposojo in pisarniški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija, etikete, črtne kode,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	Stroški prireditev, razstav,….	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČIN	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
II. SKUPNI STROŠKI									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	plače - I. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	prispevki in davek na plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	regres za letni dopust	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	regres za prehrano delavcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
5	prevoz na delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	ogrevanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	elektrika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	voda,komunala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	odvoz komunalnih odpadkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	čistilni servis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	stroški delovanja računal. mreže (domača	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
1	pisarniški material in material za izposojo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	knjigoveški material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	stroški izobraževanja, potni stroški,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri del	0,00	0,00	0,00		0,00			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
III. STROŠKI BIBLIOBUSA									
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI									
	PLAČE	2.544,17	2.592,62	2.870,62	2.870,62	3.306,77	115,19	115,19	110,72
1	plače - I. bruto	2.191,36	2.233,09	2.472,54	2.472,54	2.823,89	114,21	114,21	110,72
2	prispevki in davek na plače	352,81	359,53	398,08	398,08	482,88	121,30	121,30	110,72
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	342,22	385,39	393,45	393,45	892,91	226,94	226,94	102,09
1	jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	31,53			
2	regres za letni dopust	102,76	111,95	114,80	114,80	116,98	101,90	101,90	102,55
3	solidarnostne pomoči	0,00	14,52	15,47	15,47	15,47	100,00	100,00	106,54
4	regres za prehrano delavcev	124,10	148,50	145,35	145,35	156,73	107,83	107,83	97,88
5	prevoz na delo	67,58	64,12	68,41	68,41	65,77	96,14	96,14	106,69
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	454,25			
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	47,78	46,30	49,42	49,42	52,18	105,58	105,58	106,74
	SKUPAJ	**2.886,39**	**2.978,01**	**3.264,07**	**3.264,07**	**4.199,68**	**128,66**	**128,66**	**109,61**
2. MATERIALNI STROŠKI									
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski str.)	**1.379,26**	**1.219,39**	**1.504,45**	**1.504,45**	**1.523,34**	**101,26**	**101,26**	**123,38**
1	ogrevanje-skladišče BB	60,86	65,21	37,78	37,78	40,00	105,88	105,88	57,94
2	elektrika-skladišče BB	13,04	26,08	26,67	26,67	26,67	100,00	100,00	102,26
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	76,08	86,95	88,89	88,89	88,89	100,00	100,00	102,23
4	poraba goriva	271,71	282,58	288,89	288,89	288,89	100,00	100,00	102,23
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	38,04	38,04	166,67	166,67	166,67	100,00	100,00	438,14
6	vzdrževanje vozila	608,68	344,47	511,11	511,11	527,78	103,26	103,26	148,38
7	avtomobilske gume	39,13	39,13	40,00	40,00	40,00	100,00	100,00	102,22
8	stroški čiščenja	249,98	315,19	322,22	322,22	322,22	100,00	100,00	102,23
9	stroški delovanja računalniške mreže (notr	21,74	21,74	22,22	22,22	22,22	100,00	100,00	102,21
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni programski str.)	**686,53**	**1.254,78**	**1.398,17**	**1.398,17**	**1.561,41**	**111,68**	**111,68**	**111,43**
1	obraba knjižničnega gradiva	530,02	1.091,75	1.231,50	1.231,50	1.374,75	111,63	111,63	112,80
2	oprema knjižničnega gradiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	material za izposojo	39,13	39,13	40,00	40,00	40,00	100,00	100,00	102,22
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	32,61	39,13	40,00	40,00	37,76	94,40	94,40	102,22
5	stroški plačilnega prometa	6,52	6,52	6,67	6,67	6,67	100,00	100,00	102,30
6	stroški izobraževanja	34,78	34,78	35,56	35,56	35,56	100,00	100,00	102,24
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,v	43,47	43,47	44,44	44,44	66,67	150,02	150,02	102,23
	Programski stroški redne dejavnosti	**47,82**	**47,82**	**48,89**	**48,89**	**48,89**	**100,00**	**100,00**	**102,24**
1	Stroški prireditev, razstav,….	47,82	47,82	48,89	48,89	48,89	100,00	100,00	102,24
	SKUPAJ	**2.113,61**	**2.521,99**	**2.951,51**	**2.951,51**	**3.133,64**	**106,17**	**106,17**	**117,03**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**5.000,00**	**5.500,00**	**6.215,58**	**6.215,58**	**7.333,32**	**117,98**	**117,98**	**113,01**
IV. JAVNA DELA									
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	indeks plan 26/ plan 25	indeks plan 26/ pogodba 25	indeks pogodba 25/ realizacija 24
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**STROŠKI POSAMEZNE OBČINE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2	**STROŠKI SKUPNIH NALOG**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
3	**STROŠKI BIBLIOBUSA**	**5.000,00**	**5.500,00**	**6.215,58**	**6.215,58**	**7.333,32**	**117,98**	**117,98**	**113,01**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**5.000,00**	**5.500,00**	**6.215,58**	**6.215,58**	**7.333,32**	**117,98**	**117,98**	**113,01**
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavnost									
1	**KNJIŽNIČNO GRADIVO**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2	**PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI**	**2.886,39**	**2.978,01**	**3.264,07**	**3.264,07**	**4.199,68**	**128,66**	**128,66**	**109,61**
3	**MATERIALNI STROŠKI**	**2.113,61**	**2.521,99**	**2.951,51**	**2.951,51**	**3.133,64**	**106,17**	**106,17**	**117,03**
4	**JAVNA DELA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**5.000,00**	**5.500,00**	**6.215,58**	**6.215,58**	**7.333,32**	**117,98**	**117,98**	**113,01**
R E K A P I T U L A C I J A - prioritetne investicije in investicijsko vzdrževanje									
1	**KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
2	**TEKOČE VZDRŽEVANJE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
3	**DRUGO**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
4	**INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			
	SKUPAJ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			

MARIBORSKA KNJIŽNICA
FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

OBČINE - plan

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	MOM	DUPLEK	HOČE	MIKLAVŽ	RAČE-FRAM	STARŠE	KUNGOTA	LOVRENC	PESNICA	RUŠE	SELNICA	ŠENTILJ	IMPOL	OPLOTNICA	BENEDIKT
I. STROŠKI POSAMEZNE OBČINE																					
1. KNJIŽNIČNO GRADIVO																					
1	knjižnično gradivo	281.005,00	274.338,30	756.236,00	328.405,00	815.980,00	480.060,00	29.635,00	50.030,00	30.492,00	34.306,00	41.097,00	21.302,00	12.365,00	32.844,00	30.139,00	18.480,00	35.230,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ	**281.005,00**	**274.338,30**	**756.236,00**	**328.405,00**	**815.980,00**	**480.060,00**	**29.635,00**	**50.030,00**	**30.492,00**	**34.306,00**	**41.097,00**	**21.302,00**	**12.365,00**	**32.844,00**	**30.139,00**	**18.480,00**	**35.230,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	PLAČE	2.476.819,80	2.590.436,24	2.811.468,56	2.807.489,31	3.129.549,59	2.693.526,25	33.203,29	45.051,25	0,00	60.769,64	13.427,46	17.445,24	41.277,37	21.455,95	96.188,32	42.531,16	64.673,66	0,00	0,00	0,00
1	plače - I. bruto	2.133.365,27	2.231.216,51	2.369.890,21	2.413.045,46	2.568.416,29	2.196.065,01	28.354,65	38.472,46	0,00	51.895,51	11.466,65	14.897,73	35.249,68	18.322,76	82.142,03	36.320,38	55.229,43	0,00	0,00	0,00
2	prispevki in davek na plače	343.454,53	359.219,73	387.595,87	394.443,85	439.199,18	375.527,12	4.848,64	6.578,79	0,00	8.874,13	1.960,81	2.547,51	6.027,69	3.133,19	14.046,29	6.210,78	9.444,23	0,00	0,00	0,00
3	plače - nove zaposlitve	0,00	0,00	53.982,48	0,00	121.934,12	121.934,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	279.409,77	298.711,93	385.858,10	385.628,29	468.197,78	412.219,19	4.008,74	7.897,83	0,00	8.071,34	1.475,44	2.985,83	5.172,22	2.500,46	10.436,53	3.587,61	9.842,59	0,00	0,00	0,00
1	jubilejne nagrade	3.407,86	2.424,19	8.633,74	8.969,12	5.072,92	5.072,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	regres za letni dopust	85.764,64	92.620,83	96.863,80	97.090,75	113.222,11	96.995,20	1.316,05	1.974,07	0,00	2.632,10	434,30	658,03	1.316,05	658,03	3.948,15	1.316,05	1.974,08	0,00	0,00	0,00
3	solidarnostne pomoči	0,00	0,00	1.392,54	1.392,54	1.392,54	1.392,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	regres za prehrano delavcev	99.773,59	107.417,62	121.822,59	121.976,48	137.642,49	116.695,64	1.763,06	2.644,59	0,00	3.526,13	671,64	881,53	1.763,06	881,53	4.407,65	1.763,07	2.644,59	0,00	0,00	0,00
5	prevoz na delo	44.288,01	45.585,16	54.457,63	53.575,76	59.866,15	47.078,48	421,14	2.516,43	0,00	896,13	200,00	1.192,02	1.584,62	706,65	809,50	0,00	4.461,18	0,00	0,00	0,00
6	odpravnine ob upokojitvi	11.509,55	12.571,93	63.172,74	63.172,74	108.335,76	108.335,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	423,01	459,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	34.243,11	37.633,19	39.515,06	39.450,90	42.665,81	36.648,65	508,49	762,74	0,00	1.016,98	169,50	254,25	508,49	254,25	1.271,23	508,49	762,74	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ	**2.756.229,57**	**2.889.148,17**	**3.197.326,66**	**3.193.117,60**	**3.597.747,37**	**3.105.745,44**	**37.212,03**	**52.949,08**	**0,00**	**68.840,98**	**14.902,90**	**20.431,07**	**46.449,59**	**23.956,41**	**106.624,85**	**46.118,77**	**74.516,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski	**387.936,12**	**383.754,27**	**543.552,00**	**480.092,75**	**603.428,00**	**553.000,00**	**1.743,00**	**4.374,00**	**0,00**	**650,00**	**4.305,00**	**2.585,00**	**12.632,00**	**7.658,00**	**3.303,00**	**456,00**	**12.722,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	ogrevanje	30.007,89	21.988,90	47.000,00	40.000,00	62.950,00	62.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	elektrika	24.953,84	21.661,63	58.000,00	43.570,00	62.800,00	53.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	7.000,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	voda,komunala	3.601,60	2.645,90	5.070,00	4.870,00	6.835,00	6.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65,00	0,00	0,00	370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	odvoz komunalnih odpadkov	2.602,46	3.160,98	5.764,00	3.734,00	7.920,00	7.300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	140,00	0,00	130,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	varovanje objektov	11.318,82	7.275,40	15.000,00	12.000,00	23.090,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	najemnine	166.362,76	180.945,02	140.500,00	140.200,00	145.900,00	135.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
7	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišča	2.824,57	2.363,30	5.125,00	4.125,00	6.825,00	6.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	čistilni servis	113.337,27	114.780,46	137.595,00	129.095,00	149.405,00	137.200,00	0,00	375,00	0,00	0,00	2.000,00	1.800,00	3.700,00	3.300,00	750,00	0,00	280,00	0,00	0,00	0,00
9	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	7.473,95	9.105,78	14.088,00	10.631,00	17.803,00	12.000,00	733,00	1.249,00	0,00	0,00	0,00	535,00	352,00	833,00	753,00	456,00	892,00	0,00	0,00	0,00
10	stroški delovanja računalniške mreže (notranji promet-izpos	9.151,65	9.161,90	22.120,00	10.950,00	21.360,00	14.000,00	610,00	2.300,00	0,00	600,00	200,00	0,00	1.000,00	550,00	1.300,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00
11	zavarovalne premije (premoženjsko zavarovanje)	1.265,00	185,00	1.650,00	1.437,75	3.670,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	obratovalni stroški	199,99	200,00	73.200,00	63.200,00	76.340,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	tekoče vzdrževanje opreme	14.836,32	10.280,00	18.440,00	16.280,00	18.530,00	16.000,00	100,00	450,00	0,00	50,00	50,00	250,00	450,00	430,00	500,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni	**59.644,00**	**59.251,45**	**110.734,00**	**68.260,69**	**305.692,00**	**260.400,00**	**3.044,00**	**4.666,00**	**0,00**	**1.960,00**	**8.900,00**	**2.114,00**	**2.532,00**	**10.504,00**	**5.476,00**	**2.536,00**	**3.560,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	material za izposojo in pisarniški material	5.950,00	7.302,00	24.800,00	11.200,00	22.000,00	15.400,00	600,00	700,00	0,00	600,00	300,00	600,00	600,00	550,00	950,00	800,00	900,00	0,00	0,00	0,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	10.730,00	14.892,45	19.940,00	10.910,00	18.640,00	12.600,00	600,00	1.500,00	0,00	400,00	200,00	340,00	400,00	300,00	1.300,00	450,00	550,00	0,00	0,00	0,00
3	knjigoveški material-oprema in prevezava gradiva (folija,	8.322,00	13.955,00	19.424,00	15.170,69	19.902,00	13.500,00	814,00	1.386,00	0,00	0,00	0,00	594,00	352,00	924,00	836,00	506,00	990,00	0,00	0,00	0,00
4	stroški izobraževanja, potni stroški, dnevnice	7.900,00	5.780,00	21.720,00	10.580,00	23.100,00	19.500,00	280,00	280,00	0,00	560,00	100,00	280,00	280,00	280,00	840,00	280,00	420,00	0,00	0,00	0,00
5	drugi stroški (najem tiskalnikov, org. prop. str., varstvo pri d	26.742,00	17.322,00	24.850,00	20.400,00	25.650,00	19.000,00	750,00	800,00	0,00	400,00	300,00	300,00	900,00	450,00	1.550,00	500,00	700,00	0,00	0,00	0,00
6	stroški revije Otrok in knjiga	0,00	0,00	0,00	0,00	196.400,00	180.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Programski stroški redne dejavnosti (prireditve)	**18.361,00**	**22.846,98**	**53.713,30**	**26.236,00**	**125.921,00**	**109.393,00**	**1.746,00**	**1.424,00**	**0,00**	**1.584,00**	**946,00**	**1.676,00**	**1.558,00**	**816,00**	**2.574,00**	**2.624,00**	**1.580,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	Stroški prireditev, razstav,....	18.361,00	22.846,98	53.713,30	26.236,00	125.921,00	109.393,00	1.746,00	1.424,00	0,00	1.584,00	946,00	1.676,00	1.558,00	816,00	2.574,00	2.624,00	1.580,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ	**465.941,12**	**465.852,70**	**707.999,30**	**574.589,44**	**1.035.041,00**	**922.793,00**	**6.533,00**	**10.464,00**	**0,00**	**4.194,00**	**14.151,00**	**6.375,00**	**16.722,00**	**18.978,00**	**11.353,00**	**5.616,00**	**17.862,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SKUPAJ STROŠKI POSAMEZNE OBČINE	**3.503.175,69**	**3.629.339,17**	**4.661.561,96**	**4.096.112,04**	**5.448.768,37**	**4.508.598,44**	**73.380,03**	**113.443,08**	**30.492,00**	**107.340,98**	**70.150,90**	**48.108,07**	**75.536,59**	**75.778,41**	**148.116,85**	**70.214,77**	**127.608,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
II. SKUPNI STROŠKI																					
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI																					
	PLAČE	386.835,55	391.931,36	430.157,58	428.066,49	455.579,23	276.081,02	16.856,43	28.701,49	17.312,01	19.589,91	10.022,74	12.300,64	7.289,26	19.134,33	17.312,01	10.478,32	20.501,07	0,00	0,00	0,00
1	plače - I. bruto	333.191,25	337.579,84	369.693,59	367.919,97	389.051,42	235.765,17	14.394,90	24.510,24	14.783,95	16.729,21	8.559,13	10.504,39	6.224,82	16.340,16	14.783,95	8.948,18	17.507,32	0,00	0,00	0,00
2	prispevki in davek na plače	53.644,30	54.351,52	60.463,99	60.146,52	66.527,81	40.315,85	2.461,53	4.191,25	2.528,06	2.860,70	1.463,61	1.796,25	1.064,44	2.794,17	2.528,06	1.530,14	2.993,75	0,00	0,00	0,00
3	nove zaposlitve - II. bruto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	65.843,85	59.858,91	74.632,33	74.341,75	63.807,10	38.667,10	2.360,86	4.019,85	2.424,67	2.743,70	1.403,76	1.722,79	1.020,92	2.679,90	2.424,67	1.467,57	2.871,31	0,00	0,00	0,00
1	jubilejne nagrade	960,06	609,97	835,52	835,53	638,55	386,96	23,63	40,23	24,26	27,46	14,05	17,24	10,22	26,82	24,26	14,69	28,73	0,00	0,00	0,00
2	regres za letni dopust	15.367,55	15.645,34	15.498,19	15.436,43	15.792,63	9.570,33	584,33	994,94	600,12	679,08	347,44	426,40	252,68	663,29	600,12	363,23	710,67	0,00	0,00	0,00
3	solidarnostne pomoči	68,45	42,76	696,27	642,66	696,28	421,94	25,76	43,87	26,46	29,94	15,32	18,80	11,14	29,24	26,46	16,02	31,33	0,00	0,00	0,00
4	regres za prehrano delavcev	16.911,09	18.207,97	19.622,43	19.562,96	21.156,73	12.820,98	782,80	1.332,86	803,96	909,73	465,45	571,23	338,51	888,59	803,96	486,61	952,05	0,00	0,00	0,00
5	prevoz na delo	7.589,13	9.251,93	11.280,71	11.236,94	10.653,96	6.456,30	394,20	671,20	404,85	458,12	234,38	287,66	170,46	447,47	404,85	245,04	479,43	0,00	0,00	0,00
6	odpravnine ob upokojitvi	18.857,67	9.853,66	20.484,83	20.440,11	8.435,32	5.111,81	312,10	531,43	320,54	362,72	185,58	227,75	134,97	354,28	320,54	194,01	379,59	0,00	0,00	0,00
7	nadomestilo stroškov za delo od doma	34,31	36,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	6.055,59	6.210,96	6.214,38	6.187,12	6.433,63	3.898,78	238,04	405,32	244,48	276,65	141,54	173,71	102,94	270,21	244,48	147,97	289,51	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ	**452.679,40**	**451.790,27**	**504.789,91**	**502.408,24**	**519.386,33**	**314.748,12**	**19.217,29**	**32.721,34**	**19.736,68**	**22.333,61**	**11.426,50**	**14.023,43**	**8.310,18**	**21.814,23**	**19.736,68**	**11.945,89**	**23.372,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2. MATERIALNI STROŠKI																					
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski	**45.667,65**	**42.829,02**	**55.292,00**	**40.366,15**	**58.291,46**	**34.087,50**	**2.081,25**	**3.543,75**	**2.890,66**	**3.271,01**	**1.673,54**	**1.518,75**	**900,00**	**2.362,50**	**2.137,50**	**1.293,75**	**2.531,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	ogrevanje	2.273,00	3.423,50	7.500,00	7.177,50	7.000,00	4.242,00	259,00	441,00	266,00	301,00	154,00	189,00	112,00	294,00	266,00	161,00	315,00	0,00	0,00	0,00
2	elektrika	638,60	1.079,80	3.300,00	3.106,10	3.000,00	1.818,00	111,00	189,00	114,00	129,00	66,00	81,00	48,00	126,00	114,00	69,00	135,00	0,00	0,00	0,00
3	voda,komunala	200,79	208,77	550,00	524,05	550,00	333,30	20,35	34,65	20,90	23,65	12,10	14,85	8,80	23,10	20,90	12,65	24,75	0,00	0,00	0,00
4	odvoz komunalnih odpadkov	425,70	496,30	1.500,00	1.415,50	1.700,00	1.030,20	62,90	107,10	64,60	73,10	37,40	45,90	27,20	71,40	64,60	39,10	76,50	0,00	0,00	0,00
5	nadomestiloza uporabo stavbnega zemljišča	213,85	10,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	čistilni servis	5.231,25	5.900,76	5.000,00	4.785,00	6.000,00	3.636,00	222,00	378,00	228,00	258,00	132,00	162,00	96,00	252,00	228,00	138,00	270,00	0,00	0,00	0,00
7	obratovalni stroški (fizično varovanje, kurjač,..)	23.838,09	17.048,32	3.000,00	2.821,00	3.000,00	1.818,00	111,00	189,00	114,00	129,00	66,00	81,00	48,00	126,00	114,00	69,00	135,00	0,00	0,00	0,00
8	stroški vzdrževanja in uporabe vozil	1.241,00	1.444,30	1.442,00	1.444,00	2.041,46	0,00	0,00	0,00	753,16	852,26	436,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	stroški delovanja računal. mreže (domača stran, intranet, v	10.279,37	11.467,87	28.000,00	14.386,00	30.000,00	18.180,00	1.110,00	1.890,00	1.140,00	1.290,00	660,00	810,00	480,00	1.260,00	1.140,00	690,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00
10	zavarovalne premije (premoženjsko zavarovanje)	309,00	333,00	1.000,00	939,00	1.000,00	606,00	37,00	63,00	38,00	43,00	22,00	27,00	16,00	42,00	38,00	23,00	45,00	0,00	0,00	0,00
11	tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	1.017,00	1.416,00	4.000,00	3.768,00	4.000,00	2.424,00	148,00	252,00	152,00	172,00	88,00	108,00	64,00	168,00	152,00	92,00	180,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni	**19.042,64**	**24.548,16**	**48.766,00**	**36.913,50**	**54.766,00**	**31.815,00**	**1.942,50**	**3.307,50**	**2.831,00**	**3.203,50**	**1.639,00**	**1.417,50**	**840,00**	**2.205,00**	**1.995,00**	**1.207,50**	**2.362,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	pisarniški material in material za izposojo	3.613,55	4.630,00	8.000,00	6.536,00	6.000,00	3.636,00	222,00	378,00	228,00	258,00	132,00	162,00	96,00	252,00	228,00	138,00	270,00	0,00	0,00	0,00
2	poštne storitve (telefon, poštnina)	4.640,88	6.765,50	12.000,00	9.268,00	11.000,00	6.666,00	407,00	693,00	418,00	473,00	242,00	297,00	176,00	462,00	418,00	253,00	495,00	0,00	0,00	0,00
3	knjigoveški material	1.380,00	2.163,00	2.266,00	2.266,00	2.266,00	0,00	0,00	0,00	836,00	946,00	484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	stroški plačilnega prometa	581,00	528,50	1.500,00	1.408,50	1.500,00	909,00	55,50	94,50	57,00	64,50	33,00	40,50	24,00	63,00	57,00	34,50	67,50	0,00	0,00	0,00
5	stroški izobraževanja, potni stroški, dnevnice	2.122,00	2.431,00	5.000,00	4.695,00	6.000,00	3.636,00	222,00	378,00	228,00	258,00	132,00	162,00	96,00	252,00	228,00	138,00	270,00	0,00	0,00	0,00
6	drugi stroški (org. prop. str., varstvo pri delu)	6.705,21	8.030,16	20.000,00	12.740,00	28.000,00	16.968,00	1.036,00	1.764,00	1.064,00	1.204,00	616,00	756,00	448,00	1.176,00	1.064,00	644,00	1.260,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ	**64.710,29**	**67.377,18**	**104.058,00**	**77.279,65**	**113.057,46**	**65.902,50**	**4.023,75**	**6.851,25**	**5.721,66**	**6.474,51**	**3.312,54**	**2.936,25**	**1.740,00**	**4.567,50**	**4.132,50**	**2.501,25**	**4.893,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SKUPAJ SKUPNI STROŠKI	**517.389,69**	**519.167,45**	**608.847,91**	**579.687,89**	**632.443,79**	**380.650,62**	**23.241,04**	**39.572,59**	**25.458,34**	**28.808,12**	**14.739,04**	**16.959,68**	**10.050,18**	**26.381,73**	**23.869,18**	**14.447,14**	**28.266,13**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

		REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 2024	PLAN 2025	POGODBA 2025	**PLAN 2026**	MOM	DUPLEK	HOČE	MIKLAVŽ	RAČE-FRAM	STARŠE	KUNGOTA	LOVRENC	PESNICA	RUŠE	SELNICA	ŠENTILJ	IMPOL	OPLOTNICA	BENEDIKT
III. STROŠKI BIBLIOBUSA																					
1. PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI																					
	PLAČE	122.520,51	124.912,08	130.757,00	130.863,60	148.804,69	100.244,77	6.114,22	0,00	6.398,60	7.109,56	3.696,97	4.407,92	0,00	6.682,98	0,00	0,00	7.536,13	3.306,77	0,00	3.306,77
1	plače - I. bruto	105.489,85	107.589,75	112.377,00	112.483,60	127.074,92	85.606,13	5.221,37	0,00	5.464,22	6.071,36	3.157,11	3.764,24	0,00	5.707,07	0,00	0,00	6.435,64	2.823,89	0,00	2.823,89
2	prispevki in davek na plače	17.030,66	17.322,33	18.380,00	18.380,00	21.729,77	14.638,64	892,85	0,00	934,38	1.038,20	539,86	643,68	0,00	975,91	0,00	0,00	1.100,49	482,88	0,00	482,88
	DRUGI OSEBNI PREJEMKI	16.651,87	17.279,54	17.705,80	17.705,80	40.180,82	27.068,46	1.650,98	0,00	1.727,78	1.919,75	998,27	1.190,25	0,00	1.804,57	0,00	0,00	2.034,94	892,91	0,00	892,91
1	jubilejne nagrade	0,00	30,07	0,00	0,00	1.418,99	955,93	58,31	0,00	61,02	67,80	35,25	42,03	0,00	63,73	0,00	0,00	71,86	31,53	0,00	31,53
2	regres za letni dopust	5.057,27	5.279,71	5.166,06	5.166,06	5.264,20	3.546,32	216,30	0,00	226,36	251,51	130,79	155,94	0,00	236,42	0,00	0,00	266,60	116,98	0,00	116,98
3	solidarnostne pomoči	0,00	132,49	696,27	696,27	696,27	469,05	28,61	0,00	29,94	33,27	17,30	20,63	0,00	31,27	0,00	0,00	35,26	15,47	0,00	15,47
4	regres za prehrano delavcev	6.370,22	6.601,64	6.540,81	6.540,81	7.052,29	4.750,87	289,77	0,00	303,25	336,94	175,21	208,90	0,00	316,72	0,00	0,00	357,17	156,73	0,00	156,73
5	prevoz na delo	3.073,35	2.994,78	3.078,60	3.078,60	2.959,62	1.993,80	121,61	0,00	127,26	141,40	73,53	87,67	0,00	132,92	0,00	0,00	149,89	65,77	0,00	65,77
6	odpravnine ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	0,00	20.441,29	13.770,62	839,90	0,00	878,98	976,64	507,85	605,52	0,00	918,04	0,00	0,00	1.035,24	454,25	0,00	454,25
7	kolektivno dod. pokojninsko zavarovanje	2.151,03	2.240,85	2.224,06	2.224,06	2.348,16	1.581,87	96,48	0,00	100,97	112,19	58,34	69,56	0,00	105,47	0,00	0,00	118,92	52,18	0,00	52,18
	SKUPAJ	**139.172,38**	**142.191,62**	**148.462,80**	**148.569,40**	**188.985,51**	**127.313,23**	**7.765,20**	**0,00**	**8.126,38**	**9.029,31**	**4.695,24**	**5.598,17**	**0,00**	**8.487,55**	**0,00**	**0,00**	**9.571,07**	**4.199,68**	**0,00**	**4.199,68**
2. MATERIALNI STROŠKI																					
	Funkcionalni stroški objektov (splošni neprogramski	**17.571,08**	**17.936,42**	**50.500,00**	**33.246,52**	**53.549,98**	**35.569,60**	**2.169,49**	**0,00**	**2.270,40**	**2.522,66**	**1.311,78**	**1.564,06**	**0,00**	**2.371,29**	**0,00**	**0,00**	**2.674,02**	**1.573,34**	**0,00**	**1.523,34**
1	ogrevanje-skladišče BB	834,32	841,11	1.700,01	1.082,54	1.799,99	1.212,60	73,95	0,00	77,40	86,00	44,72	53,32	0,00	80,84	0,00	0,00	91,16	40,00	0,00	40,00
2	elektrika-skladišče BB	178,78	346,76	1.200,00	791,60	1.200,00	808,40	49,31	0,00	51,60	57,33	29,81	35,55	0,00	53,89	0,00	0,00	60,77	26,67	0,00	26,67
3	registracija vozila (zavarovanje, cestnina)	1.450,81	1.559,37	4.000,01	2.805,34	4.000,00	2.694,67	164,35	0,00	172,00	191,11	99,38	118,49	0,00	179,64	0,00	0,00	202,58	88,89	0,00	88,89
4	poraba goriva	5.605,23	4.040,43	13.000,01	8.242,34	13.000,00	8.757,66	534,16	0,00	559,00	621,11	322,98	385,09	0,00	583,84	0,00	0,00	658,38	288,89	0,00	288,89
5	varovanje vozila in skladišča bibliobusa	521,46	486,68	7.500,00	5.447,50	7.500,00	5.052,50	308,17	0,00	322,50	358,33	186,33	222,17	0,00	336,83	0,00	0,00	379,83	166,67	0,00	166,67
6	vzdrževanje vozila	3.469,16	4.732,04	5.799,99	4.931,66	8.750,01	5.389,33	328,71	0,00	344,00	382,22	198,76	236,98	0,00	359,29	0,00	0,00	405,16	577,78	0,00	527,78
7	avtomobilske gume	536,36	500,60	1.800,00	587,40	1.800,00	1.212,60	73,96	0,00	77,40	86,00	44,72	53,32	0,00	80,84	0,00	0,00	91,16	40,00	0,00	40,00
8	stroški čiščenja	4.508,69	4.972,15	14.499,99	8.731,82	14.499,99	9.768,17	595,79	0,00	623,50	692,78	360,24	429,52	0,00	651,21	0,00	0,00	734,34	322,22	0,00	322,22
9	stroški delovanja računalniške mreže (notranji promet-izpos	466,27	457,28	999,99	626,32	999,99	673,67	41,09	0,00	43,00	47,78	24,84	29,62	0,00	44,91	0,00	0,00	50,64	22,22	0,00	22,22
	Funkcionalni stroški redne dejavnosti (splošni	**6.854,93**	**8.099,34**	**15.605,50**	**10.976,00**	**16.382,51**	**9.536,29**	**581,65**	**0,00**	**608,70**	**676,34**	**351,70**	**419,32**	**0,00**	**635,77**	**0,00**	**0,00**	**716,92**	**1.294,41**	**0,00**	**1.561,41**
1	obraba knjižničnega gradiva	2.058,77	3.082,09	2.605,50	2.605,50	2.482,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.107,75	0,00	1.374,75
2	oprema knjižničnega gradiva	1.599,80	1.833,49	5.500,00	3.622,50	5.500,00	3.877,50	236,50	0,00	247,50	275,00	143,00	170,50	0,00	258,50	0,00	0,00	291,50	0,00	0,00	0,00
3	material za izposojo	797,56	781,37	1.800,00	1.187,40	1.799,98	1.212,60	73,96	0,00	77,40	86,00	44,72	53,30	0,00	80,84	0,00	0,00	91,16	40,00	0,00	40,00
4	poštne storitve (telefon, poštnina)	637,38	710,57	1.800,00	1.187,40	1.699,99	1.145,23	69,85	0,00	73,10	81,22	42,24	50,36	0,00	76,35	0,00	0,00	86,10	37,78	0,00	37,76
5	stroški plačilnega prometa	121,28	118,58	300,00	198,40	299,98	202,10	12,33	0,00	12,90	14,33	7,45	8,89	0,00	13,47	0,00	0,00	15,19	6,65	0,00	6,67
6	stroški izobraževanja	778,00	763,66	1.600,00	1.022,14	1.600,00	1.077,86	65,74	0,00	68,80	76,44	39,75	47,40	0,00	71,86	0,00	0,00	81,03	35,56	0,00	35,56
7	drugi stroški (organizacijski, propagandni,varsto pri delu,...)	862,14	809,58	2.000,00	1.152,66	3.000,06	2.021,00	123,27	0,00	129,00	143,35	74,54	88,87	0,00	134,75	0,00	0,00	151,94	66,67	0,00	66,67
	Programski stroški redne dejavnosti	**760,46**	**740,74**	**2.200,01**	**917,94**	**2.200,01**	**1.482,07**	**90,40**	**0,00**	**94,60**	**105,11**	**54,66**	**65,17**	**0,00**	**98,80**	**0,00**	**0,00**	**111,42**	**48,89**	**0,00**	**48,89**
1	Stroški prireditev, razstav,....	760,46	740,74	2.200,01	917,94	2.200,01	1.482,07	90,40	0,00	94,60	105,11	54,66	65,17	0,00	98,80	0,00	0,00	111,42	48,89	0,00	48,89
	SKUPAJ	**25.186,47**	**26.776,50**	**68.305,51**	**45.140,46**	**72.132,50**	**46.587,96**	**2.841,54**	**0,00**	**2.973,70**	**3.304,11**	**1.718,14**	**2.048,55**	**0,00**	**3.105,86**	**0,00**	**0,00**	**3.502,36**	**2.916,64**	**0,00**	**3.133,64**
	SKUPAJ STROŠKI BIBLIOBUSA	**164.358,85**	**168.968,12**	**216.768,31**	**193.709,86**	**261.118,01**	**173.901,19**	**10.606,74**	**0,00**	**11.100,08**	**12.333,42**	**6.413,38**	**7.646,72**	**0,00**	**11.593,41**	**0,00**	**0,00**	**13.073,43**	**7.116,32**	**0,00**	**7.333,32**
	JAVNA DELA SKUPAJ	**18.583,88**	**6.634,02**	**46.043,21**	**14.692,51**	**27.989,22**	**8.713,30**	**0,00**	**10.562,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.713,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavno																					
1	**STROŠKI POSAMEZNE OBČINE**	**3.503.175,69**	**3.629.339,17**	**4.661.561,96**	**4.096.112,04**	**5.448.768,37**	**4.508.598,44**	**73.380,03**	**113.443,08**	**30.492,00**	**107.340,98**	**70.150,90**	**48.108,07**	**75.536,59**	**75.778,41**	**148.116,85**	**70.214,77**	**127.608,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2	**STROŠKI SKUPNIH NALOG**	**517.389,69**	**519.167,45**	**608.847,91**	**579.687,89**	**632.443,79**	**380.650,62**	**23.241,04**	**39.572,59**	**25.458,34**	**28.808,12**	**14.739,04**	**16.959,68**	**10.050,18**	**26.381,73**	**23.869,18**	**14.447,14**	**28.266,13**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**STROŠKI BIBLIOBUSA**	**164.358,85**	**168.968,12**	**216.768,31**	**193.709,86**	**261.118,01**	**173.901,19**	**10.606,74**	**0,00**	**11.100,08**	**12.333,42**	**6.413,38**	**7.646,72**	**0,00**	**11.593,41**	**0,00**	**0,00**	**13.073,43**	**7.116,32**	**0,00**	**7.333,32**
4	**JAVNA DELA**	**18.583,88**	**6.634,02**	**46.043,21**	**14.692,51**	**27.989,22**	**8.713,30**	**0,00**	**10.562,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.713,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SKUPAJ	**4.203.508,11**	**4.324.108,76**	**5.533.221,39**	**4.884.202,30**	**6.370.319,39**	**5.071.863,55**	**107.227,81**	**163.578,29**	**67.050,42**	**148.482,52**	**91.303,32**	**72.714,47**	**85.586,77**	**113.753,55**	**180.699,33**	**84.661,91**	**168.947,81**	**7.116,32**	**0,00**	**7.333,32**
R E K A P I T U L A C I J A - redna dejavno																					
1	**KNJIŽNIČNO GRADIVO**	**281.005,00**	**274.338,30**	**756.236,00**	**328.405,00**	**815.980,00**	**480.060,00**	**29.635,00**	**50.030,00**	**30.492,00**	**34.306,00**	**41.097,00**	**21.302,00**	**12.365,00**	**32.844,00**	**30.139,00**	**18.480,00**	**35.230,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2	**PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI**	**3.348.081,35**	**3.483.130,06**	**3.850.579,37**	**3.844.095,24**	**4.306.119,21**	**3.547.806,79**	**64.194,52**	**85.670,42**	**27.863,06**	**100.203,90**	**31.024,64**	**40.052,67**	**54.759,77**	**54.258,19**	**126.361,53**	**58.064,66**	**107.459,70**	**4.199,68**	**0,00**	**4.199,68**
3	**MATERIALNI STROŠKI**	**555.837,88**	**560.006,38**	**880.362,81**	**697.009,55**	**1.220.230,96**	**1.035.283,46**	**13.398,29**	**17.315,25**	**8.695,36**	**13.972,62**	**19.181,68**	**11.359,80**	**18.462,00**	**26.651,36**	**15.485,50**	**8.117,25**	**26.258,11**	**2.916,64**	**0,00**	**3.133,64**
4	**JAVNA DELA**	**18.583,88**	**6.634,02**	**46.043,21**	**14.692,51**	**27.989,22**	**8.713,30**	**0,00**	**10.562,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.713,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SKUPAJ	**4.203.508,11**	**4.324.108,76**	**5.533.221,39**	**4.884.202,30**	**6.370.319,39**	**5.071.863,55**	**107.227,81**	**163.578,29**	**67.050,42**	**148.482,52**	**91.303,32**	**72.714,47**	**85.586,77**	**113.753,55**	**180.699,33**	**84.661,91**	**168.947,81**	**7.116,32**	**0,00**	**7.333,32**
R E K A P I T U L A C I J A - investicije in ir																					
1	**KNJIŽNIČNA IN PISARNIŠKA OPREMA**	**1.766,08**	**761,42**	**22.322,00**	**802,00**	**15.180,00**	**8.000,00**	**750,00**	**1.360,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,00**	**370,00**	**1.050,00**	**0,00**	**1.650,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2	**TEKOČE VZDRŽEVANJE**	**0,00**	**0,00**	**3.660,00**	**32,00**	**2.600,00**	**782,00**	**17,20**	**0,00**	**18,00**	**20,00**	**10,40**	**12,40**	**0,00**	**518,80**	**1.200,00**	**0,00**	**21,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**DRUGO**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA OPREMA**	**14.267,41**	**9.584,67**	**83.495,00**	**1.050,00**	**88.833,35**	**53.904,00**	**1.075,00**	**3.385,00**	**570,00**	**13.089,35**	**330,00**	**770,00**	**910,00**	**630,00**	**3.930,00**	**9.390,00**	**850,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SKUPAJ	**16.033,49**	**10.346,09**	**109.477,00**	**1.884,00**	**106.613,35**	**62.686,00**	**1.842,20**	**4.745,00**	**588,00**	**15.109,35**	**340,40**	**1.152,40**	**1.960,00**	**1.148,80**	**6.780,00**	**9.390,00**	**871,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**